

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10»

РАССМОТРЕНО

Руководитель Методического объединения учителей гуманитарного цикла МКОУ СОШ №10

Протокол №1 от «30» августа 2023 г.

Хожаева Л.Н.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР МКОУ СОШ №10

Тарасова О.А.

Приказ № 67-0 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор МКОУ СОШ №10

Приказ № от «11» сентября 2023 г.

Калугина М.Е.

**Рабочая программа
по предмету «Русский язык»
(письмо и развитие речи)**

8 класс

Для реализации АООП ООО обучающихся
с умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями)

Вариант 1

Срок реализации программы – 1 год

Количество часов всего: 170 часов, в неделю – 5 час

Рабочую программу составила Хожаева Лариса Николаевна,
учитель высшей квалификационной категории

2023-2024 учебный год
с . Покровское

1. Пояснительная записка

Статус документа

Рабочая программа по письму и развитию речи составлена на основе Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида (5-9 классы) под редакцией В.В.Воронковой, учебного плана специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, УМК учебников по письму и развитию речи для 5, 6, 7, 8, 9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, авторов Н. Г. Галунчиковой, Э. В. Якубовской, М.: Просвещение, 2013. и согласно нормативно-правовым документам:

- Конвенции о правах ребенка,
- Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказу Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. № 1015 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,
- постановлению Правительства РФ от 12.03.1997 № 288 (ред. от 10.03.2009) «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»,
- приказу Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 253 от 31.03.2014 "Федеральный перечень учебников на 2014/2016 учебный год»,
- концепции специальных федеральных государственных стандартов для детей с ОВЗ, уставу школы, положению о рабочей программе.

Структура документа

Рабочая программа по русскому языку представляет собой документ, включающий разделы:

- пояснительная записка,*
- общая характеристика предмета,*
- описание места учебного предмета в учебном плане,*
- описание ценностных ориентиров содержания учебного плана,*
- личностные, метапредметные результаты освоения учебного плана,*
- содержание учебного курса,*
- тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности,*
- описание учебно – методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса,*
- планируемые результаты изучения учебного предмета.*

Срок реализации программы – 5 лет.

Вклад предмета в достижение целей основного общего образования

Данный курс «Письмо и развитие речи» создан с учетом личностного, деятельностного, дифференцированного, компетентностного и культурно-ориентированного подходов в обучении и воспитании детей с ОВЗ и направлен на формирование функционально грамотной личности на основе полной реализации возрастных возможностей и резервов (реабилитационного потенциала) ребенка, владеющей доступной системой математических знаний и умений, позволяющих применять эти знания для решения практических жизненных задач.

Процесс обучения письму и развитию речи неразрывно связан с решением специфической задачи специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида – коррекцией и развитием познавательной деятельности, личностных качеств ребенка, а также воспитанием трудолюбия, самостоятельности, терпеливости, настойчивости, воли, любознательности, формированием умений планировать свою деятельность, осуществлять контроль и самоконтроль.

Обучение письму и развитию речи носит практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, является одним из средств социальной адаптации в условиях современного общества, готовит учащихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками.

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения.

Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида.

Курс предмета «Русский язык» направлен на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, трудовое, эстетическое и физическое воспитание. В нем содержится материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации. В рабочей программе принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. В ней конкретизированы пути и средства исправления недостатков общего, речевого, физического развития и нравственного воспитания умственно отсталых детей в процессе овладения учебным предметом. Особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Особенности рабочей программы по предмету

Данная рабочая программа рассчитана на обучающихся 5-9 классов. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин). В 5, 6, 7, 8 классах отведено 135 часов в год (4 часа в неделю), в 9 классе -101 час (3 часа в неделю). Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Данная программа включает в себя разделы: грамматика, правописание и развитие речи.

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы:

- Грамматика и правописание.
- Звуки и буквы.
- Слово.
- Предложение.
- Связная речь.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 5—9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор,

сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием (излагать свои мысли в письменной форме) весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 5–9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Учитывая сложный состав учеников специальной (коррекционной) школы, программы по всем учебным предметам указывают на разноуровневые требования к овладению знаниями: 1-й — базовый уровень, 2-й — минимально необходимый. Это дает возможность учителю практически осуществлять дифференцированный подход к обучению ребенка с нарушенным интеллектом.

В отдельных случаях, когда дети не усваивают минимально необходимый уровень знаний, учитель вправе самостоятельно определить индивидуальную программу обучения и утвердить ее на педагогическом совете школы.

Общие цели и задачи учебного предмета

Цели и задачи обучения:

Познавательная цель предполагает ознакомление учащихся с основными положениями науки о языке и формирование на этой основе

знаково-символического восприятия, логического мышления и воображения учащихся.

Социокультурная цель изучения русского языка включает формирование коммуникативных компетенций учащихся как показателя общей культуры человека, развитие устной и письменной речи.

Для достижения поставленных целей изучения русского языка в начальной школе необходимо решение следующих практических **задач**:

- *развитие* речи, мышления, воображения школьников, умения выбирать средства языка в соответствии с особенностями и условиями общения;

- *освоение* первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка;

- *овладение* умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты-описания и тексты-повествования небольшого объема;

- *воспитание* позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного интереса к языку, стремления совершенствовать свою речь.

Сформировать набор предметных и общеучебных умений, необходимых для изучения смежных дисциплин, дальнейшего обучения, применения в практической деятельности и в будущей профессии;

- использовать процесс обучения письму для повышения общего развития учащихся и коррекции недостатков их познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы и личностных качеств с учетом психофизических особенностей и потенциальных возможностей каждого ученика.

Наряду с этими задачами на занятиях решаются и специальные задачи, направленные на коррекцию и развитие:

- основных мыслительных операций;
- наглядно-действенного, наглядно-образного и словесно-логического мышления;

- зрительного восприятия и узнавания;

- пространственных представлений и ориентации;

- речи и обогащение словаря;

- коррекцию нарушений эмоционально-волевой и личностной сферы;

- коррекцию индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

Формы организации образовательного процесса

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: *принцип коррекционно-речевой направленности*, воспитывающий и развивающий принципы,

принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

Основной формой организации процесса обучения является урок.

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные **типы уроков**:

1. Урок изучения и первичного закрепления знаний (урок первоначального изучения материала). Имеет целью изучение и первичное закрепление новых знаний.

2. Урок закрепления знаний и умений (практический урок) Имеет целью выработку умений по применению знаний.

3. Урок комплексного применения ЗУН.

4. Урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок). Имеет целью обобщение единичных знаний в систему.

5. Урок контроля, оценки и коррекции знаний – контрольная, проверочная работа. Имеет целью определить уровень овладения знаниями, умениями и навыками

6. Комбинированный урок.

Формы работы

Ведущей формой работы учителя с учащимися на уроке является фронтальная работа при осуществлении дифференцированного и индивидуального подхода.

Неотъемлемой частью почти каждого урока является звуко-буквенный анализ слов, словарная работа. Обязательным требованием к каждому уроку является организация самостоятельной работы, работа над ошибками, проверка домашних заданий. Учащиеся, нуждающиеся в дифференцированной помощи со стороны учителя, участвуют во фронтальной работе со всем классом, а самостоятельно выполняют более облегченные задания.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения; словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты; письмо по памяти; грамматический разбор;

подготовительные работы по развитию речи перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Основными видами деятельности учащихся с нарушениями в развитии по предмету «Письмо и развитие речи» являются:

– **Слушание.** Осознание цели и ситуации устного общения.

Адекватное восприятие звучащей речи. Понимание на слух информации, содержащейся в предъявляемом тексте, определение основной мысли текста, передача его содержания по вопросам.

– **Говорение.** Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Практическое овладение диалогической формой речи. Овладение умениями начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание и т. п. Практическое овладение устными монологическими высказываниями в соответствии с учебной задачей (описание, повествование, рассуждение).

Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой). Соблюдение орфоэпических норм и правильной интонации.

– **Чтение.** Понимание учебного текста. Выборочное чтение с целью нахождения необходимого материала. Нахождение информации, заданной в тексте в явном виде. Формулирование простых выводов на основе информации, содержащейся в тексте. Интерпретация и обобщение содержащейся в тексте информации. Анализ и оценка содержания, языковых особенностей и структуры текста.

– **Письмо.** Письмо слов, предложений в системе обучения письму и развитию речи. Овладение разборчивым аккуратным письмом с учетом гигиенических требований к этому виду учебной работы. Списывание, письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами. Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текста (подробное, выборочное). Создание небольших собственных текстов (сочинений) по интересной детям тематике (на основе впечатлений, литературных произведений, сюжетных картин, серий картин, просмотра фрагмента видеозаписи и т. п.).

Методы обучения на уроках русского языка:

На уроках русского языка используются следующие методы урока:

-*объяснительно - иллюстративные* (рассказ, описание, упражнение, беседа, практическая работа, анализ таблицы, схемы)

-*репродуктивные* (пересказ прочитанного, списывание готового материала с доски, выполнение заданий по образцу, работа с книгой)

-*проблемные* (объяснение причин различия в фактах, процессах, объяснение с опорой на наглядность, доказательства путем сравнения подобий предметов)

-*частично-поисковые* (комментирование практических действий с выводом, выбор примеров подтверждений с опорой на наглядность, перенос общих признаков известного на новое)

-*словесные* – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой

-*наглядные* – наблюдение, демонстрация, просмотр

-*практические* – упражнения, карточки, тесты

При организации процесса обучения в рамках данной программы предполагается применением **следующих педагогических технологий обучения:** здоровьесберегающих технологий, информационно-коммуникационных технологий, элементов проблемного обучения, уровневой дифференциации.

Новизна данной программы определяется тем, что усиливается внимание к развитию информационной грамотности учащихся, что предусматривает работу со словарями русского языка, обучение детей способности находить нужную информацию, проверять результаты своей деятельности. Использование информационно-коммуникационных технологий, мобильного компьютерного класса способствует формированию информационной компетенции.

Виды и формы контроля

Процесс обучения письму и развитию речи постоянно сопровождается контролем.

Оценка усвоения знаний и умений на уроках письма и развития речи осуществляется на этапе *предварительного контроля* в процессе повторения и обобщения в начале учебного года или перед изучением новой темы; на этапе *текущего* контроля в процессе повторения, закрепления и обобщения изученного на каждом уроке и выполнения текущих самостоятельных работ с целью актуализации знаний; на этапе *итогового* контроля в процессе проведения текущих и итоговых контрольных работ с целью выявления результатов обучения после изучения темы раздела, в конце четверти или учебного года.

Способы контроля знаний по письму и развитию речи разнообразны: устный опрос (фронтальный и индивидуальный), письменные и практические работы, самоконтроль и взаимоконтроль.

Основные виды контрольных работ в 5 классах – контрольное списывание, диктанты, в 6, 7 классах – диктанты, в 8 – диктанты, изложения, сочинения.

Обучающиеся должны постоянно видеть результаты своей работы для понимания значения отметок, выработки умения критически оценивать себя.

Накопление этих отметок и оценок показывает результаты продвижения в усвоении новых знаний и умений каждым учеником, развитие его умений действовать.

Программа предусматривает различные формы и способы проверки и контроля знаний:

- обобщающая беседа по изученному материалу;
- проверка знаний при помощи тестов;
- индивидуальный устный опрос;
- фронтальный опрос;
- опрос с помощью перфокарт;
- выборочная проверка упражнения;
- взаимопроверка;
- самоконтроль (по словарям, справочным пособиям);
- различные виды разбора (фонетический, морфологический, синтаксиче-ский);
- письмо под диктовку;
- комментирование орфограмм и пунктограмм;
- контрольное списывание;
- написание сочинений.

2.Общая характеристика предмета

Структура и специфика курса русского языка в 5-9 классах

Обучение письму и развитию речи в коррекционной (специальной) школе VIII вида имеет свою специфику. У воспитанников с ОВЗ, характеризующихся задержкой психического развития, отклонениями в поведении, трудностями социальной адаптации различного характера, при изучении курса возникают серьезные проблемы. Характерной особенностью дефекта при умственной отсталости является нарушение отражательной функции мозга и регуляции поведения и деятельности, поэтому в программе по письму и развитию речи предусматривается концентрическое изучение предмета.

Постоянное повторение изученного материала сочетается с пропедевтикой новых знаний. Неоднократное возвращение к воспроизведению знаний, полученных в предыдущих концентах, включение изученных понятий в новые связи и отношения позволяют обучающимся овладеть ими сознательно и прочно. Активное использование элементов опережающего обучения на уровне отдельных структурных единиц курса: отдельных упражнений, отдельных уроков, целых тем не только способствует осмысленному освоению обязательного материала, но и создает основу для введения простейших элементов исследовательской деятельности в процесс обучения как на уровне отдельных упражнений.

В процессе обучения письма и развития речи учащихся с интеллектуальным недоразвитием основной акцент делается на осознанное усвоение полученных ими предметных знаний

Программный материал каждого класса дан в сравнительно небольшом объеме с учетом индивидуальных показателей скорости и качества усвоения представлений, знаний, умений практического материала, их применения в

зависимости от степени выраженности и структуры дефекта обучающихся, что предусматривает необходимость индивидуального и дифференцированного подхода на уроках письма и развития речи.

Каждый урок письма и развития речи оснащается необходимыми наглядными пособиями, раздаточным материалом, техническими средствами обучения.

Организация самостоятельных работ должна быть обязательным требованием к каждому уроку. По мере развития и коррекции познавательных способностей школьников показана необходимость заданий, требующих самостоятельного поиска, умозаключений, переноса знаний в новые или нестандартные ситуации, а также заданий практического характера. Самостоятельно выполненная учеником работа должна быть проверена учителем, допущенные ошибки выявлены и исправлены, установлена причина этих ошибок, с учеником проведена работа над ошибками.

Домашние задания обязательно ежедневно проверяются учителем.

Наряду с повседневным, текущим контролем за состоянием знаний по письму и развитию речи учитель проводит 2 – 3 раза в четверти контрольные работы.

Так как одной из основных задач коррекционная (специальная) школа VIII вида ставит подготовку учащихся к жизни, к овладению доступными им профессиями, посильному участию в труде, то большое место в программе отводится привитию учащимся практических умений и навыков. Наряду с формированием практических умений и навыков программа предусматривает знакомство учащихся с некоторыми теоретическими знаниями, которые они приобретают индуктивным путем, т.е. путем обобщения наблюдений над конкретными явлениями действительности, практических операций с предметными совокупностями.

Основные направления коррекционной работы:

Специфика курса заключается в его тесной взаимосвязи со всеми учебными предметами, особенно с чтением. Эти два предмета представляют собой единую образовательную область, в связи с чем в программой предусмотрено дать обучающимся хотя и элементарный, но законченный объем знаний и умений в области грамматики и правописания, некоторую ориентировку в творчестве русских классиков и современных писателей.

Программа учитывает особенности познавательной деятельности учащихся, способствует их умственному развитию.

Речевой материал расширяет область развития жизненной компетенции обучающихся за счет формирования доступных ему базовых навыков коммуникации, социально-бытовой адаптации, готовя их, насколько это возможно, к активной жизни в семье и социуме.

Ввиду психологических особенностей детей с нарушением познавательной деятельности, с целью усиления практической

направленности обучения проводится коррекционная работа, которая включает следующие направления.

Совершенствование движений и сенсомоторного развития: развитие мелкой моторики и пальцев рук; развитие навыков каллиграфии; развитие артикуляционной моторики.

Коррекция отдельных сторон психической деятельности: коррекция – развитие восприятия, представлений, ощущений; коррекция – развитие памяти; коррекция – развитие внимания; формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, величина); развитие пространственных представлений и ориентации; развитие представлений о времени.

Развитие различных видов мышления: развитие наглядно-образного мышления, развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями).

Развитие основных мыслительных операций: развитие умения сравнивать, анализировать; развитие умения выделять сходство и различие понятий; умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму; умение планировать деятельность.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы: развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца; формирование умения преодолевать трудности; воспитание самостоятельности принятия решения; формирование адекватности чувств; формирование устойчивой и адекватной самооценки; формирование умения анализировать свою деятельность; воспитание правильного отношения к критике.

Коррекция – развитие речи: развитие фонематического восприятия; коррекция нарушений устной и письменной речи; коррекция монологической речи; коррекция диалогической речи; развитие лексико-грамматических средств языка.

Большое внимание на уроках письма и развития речи уделяется межпредметной связи с уроками чтения и развития речи. Этому процессу способствует:

- обогащение пассивного и активного словаря обучающихся в процессе работы;
- умение объяснить значение некоторых слов и выражений с помощью толкового словаря;
- выразительное чтение отрывков из литературных произведений, вырабатывающие у обучающихся правильные эмоциональные интонации в устной речи, составление и выразительно чтение диалогов.

Структурно и содержательно программа построена с учётом особенностей познавательной деятельности детей. Концентрическое расположение материала, когда одна и та же тема изучается в течение

нескольких лет, создаёт условия для постепенного наращивания сведений по теме для постоянного повторения пройденного и отработки необходимых умений.

3. Место курса «Русский язык» в учебном плане

Учебный предмет «Письмо и развитие речи», как один из наиболее важных для развития и коррекции познавательной деятельности обучающихся с ОВЗ, включен в федеральную (инвариантная) часть учебного плана специальной (коррекционной) школы VIII вида.

Согласно учебному плану всего на изучение учебного предмета «Письмо и развитие речи» в старших классах выделяется 641 час, из них в 8-м классе 170 часов – (5 часа в неделю, 34 учебные недели);

4. Ценностные ориентиры содержания учебного предмета

Ценностные ориентиры учебного курса отражают следующие целевые установки:

- формирование основ гражданской идентичности личности на базе:
 - чувства сопричастности и гордости за свою Родину, народ и историю, осознания ответственности человека за благосостояние общества;
 - восприятия мира как единого и целостного при разнообразии культур, национальностей, религий; уважения истории и культуры каждого народа;
- формирование психологических условий развития общения, сотрудничества на основе:
 - доброжелательности, доверия и внимания к людям, готовности к сотрудничеству и дружбе, оказанию помощи тем, кто в ней нуждается;
 - уважения к окружающим — умения слушать и слышать партнёра, признавать право каждого на собственное мнение и принимать решения с учётом позиций всех участников;
- развитие ценностно-смысловой сферы личности на основе общечеловеческих принципов нравственности и гуманизма:
 - принятия и уважения ценностей семьи и образовательного учреждения, коллектива и общества и стремления следовать им;
 - ориентации в нравственном содержании и смысле как собственных поступков, так и поступков окружающих людей, развития этических чувств (стыда, вины, совести) как регуляторов морального поведения;
 - формирования эстетических чувств и чувства прекрасного через знакомство с национальной, отечественной и мировой художественной культурой;
- развитие умения учиться как первого шага к самообразованию и самовоспитанию, а именно:
 - развитие широких познавательных интересов, инициативы и любознательности, мотивов познания и творчества;
 - формирование умения учиться и способности к организации своей деятельности (планированию, контролю, оценке);

- развитие самостоятельности, инициативы и ответственности личности как условия её самоактуализации:

- формирование самоуважения и эмоционально-положительного отношения к себе, готовности открыто выражать и отстаивать свою позицию, критичности к своим поступкам и умения адекватно их оценивать;

- развитие готовности к самостоятельным поступкам и действиям, ответственности за их результаты;

- формирование целеустремлённости и настойчивости в достижении целей, готовности к преодолению трудностей и жизненного оптимизма;

- формирование умения противостоять действиям и влияниям, представляющим угрозу жизни, здоровью, безопасности личности и общества, в пределах своих возможностей, в частности проявлять избирательность к информации, уважать частную жизнь и результаты труда других людей. Реализация ценностных ориентиров общего образования в единстве процессов обучения и воспитания, познавательного и личностного развития обучающихся на основе формирования общих учебных умений, обобщённых способов действия обеспечивает высокую эффективность решения жизненных задач и возможность саморазвития обучающихся.

5. Предполагаемые личностные и метапредметные результаты

Программа в целом определяет оптимальный объем знаний и умений по письму и развитию речи, который доступен большинству учащихся, обучающихся в специальной (коррекционной) школе VIII вида. В результате освоения предметного содержания курса письма и развития речи у учащихся предполагается *формирование универсальных учебных действий*.

Личностные:

У учащихся будут формироваться умения:

- различать основные языковые средства: слова, словосочетания, предложения, текст.

- различать и называть: основные типы предложений по цели высказывания и по эмоциональной окрашенности, различные разряды слов — названия предметов, действий, признаков).

- применять при письме орфографические и пунктуационные правила;

- практически использовать знание алфавита при работе со словарём;

- выявлять слова, значение которых требует уточнения;

- различать родственные (однокоренные) слова и формы слова;

- различать произношение и написание слов, находить способ проверки написания слов и выбирать нужную букву для обозначения звуков;

- грамотно и каллиграфически правильно списывать и писать под диктовку тексты (в 50-60 слов), включающие изученные орфограммы;

- осознанно передавать содержание прочитанного текста.

Предметные:

Учащиеся научатся:

- осознавать слово как главное средство языка;
- осознавать взаимосвязь в слове значения и формы его выражения (звуковой, буквенной);
 - различать и характеризовать звуки русского языка (гласные ударные/безударные; согласные твёрдые/мягкие, звонкие/глухие);
 - использовать правила обозначения гласных и согласных звуков на письме;
 - использовать знание последовательности букв в алфавите для упорядочивания слов и поиска нужной информации (в словарях и др.);
 - различать родственные (однокоренные) слова;
 - осознавать критерии (общее значение) объединения слов в группы по частям речи (существительное, прилагательное, глагол, предлоги);
 - использовать осознанно употребление частей речи в предложении;
 - применять правила правописания (в объеме содержания курса 4 класса);
 - при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки;
 - каллиграфически и орфографически правильно, без искажений, замены, пропусков, вставок букв списывать тексты (с печатного и письменного шрифта) объёмом в 50–60 слов, писать под диктовку тексты в 60–70 слов.

Метапредметные:

Коммуникативные

- соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умения слышать, точно реагировать на реплики);
- понимать тему высказывания (текста) по содержанию, по заголовку;
- озаглавливать текст;
- подробно пересказывать текст;
- следовать при выполнении заданий инструкциям учителя и алгоритмам, описывающим стандартные действия (памятки в справочнике учебника)

Регулятивно-познавательные

- осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий (в справочниках, словарях, таблицах);
- находить, анализировать, сравнивать, характеризовать единицы языка: звуки, названия предметов, действий, признаков).
- производить звуко-буквенный разбор слов.
- следовать при выполнении заданий инструкциям учителя и алгоритмам, описывающим стандартные действия (памятки в справочнике учебника);
- находить, анализировать, сравнивать, характеризовать единицы языка: звуки, части речи.

6. Содержание учебного курса

8 КЛАСС

ГРАММАТИКА, ПРАВОПИСАНИЕ И РАЗВИТИЕ РЕЧИ

(135 ч в год, 4 ч в неделю)

Предложение. Текст (8 ч)

Простое и сложное предложения. Их сравнение. Союзы *и, а, но* в простом и сложном предложениях. Знаки препинания. Нахождение простых и сложных предложений в текстах учебников по литературе, географии и др.

Использование простых и сложных предложений в структуре текста. Отражение в тексте темы и идеи, наличие вступления, главной части, заключения, средств связи предложений, образных слов и выражений.

Слово. Текст (90 ч)

Состав слова (15 ч)

Однокоренные слова: подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, их дифференциация, разбор по составу. Систематизация орфографических правил: способы проверки гласных и согласных в корне, окончании имен существительных и прилагательных. Запоминание непроверяемых безударных гласных в корне слова, гласных и согласных в приставках.

Сложные слова с соединительной гласной и без нее (*треугольник, турпоход*).

Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов. Наблюдение за значением этикетных слов. Слова с суффиксами оценки: уменьшения, увеличения, ласковости, пренебрежения.

Составление рассказа или описания. Использование в тексте слов с оценочными суффиксами.

Части речи (75 ч)

Части речи. Имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение как части речи. Обобщение. Упражнения в составлении различных словосочетаний с предлогом или без предлога. Постановка вопросов от главного слова к зависимому.

Наблюдение за различными частями речи в текстах разного типа: в описании, повествовании (рассказ, сказка). Упражнения в составлении рассказа, сказки, описаний с использованием соответствующей лексики.

Имя существительное. Значение в речи. Основные грамматические признаки (род, число, падеж, склонение). Анализ имен существительных с опорой на таблицу.

Использование имен существительных в качестве образных средств языка (*бусы рябины, головка ромашки*) и текстовых синонимов для связи предложений. (*В наших лесах растет рябина. Это нарядное дерево красиво в любое время года.*)

Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Проверка безударных окончаний способом подстановки существительного с ударным окончанием.

Составление словосочетаний существительных во множественном числе с другими словами (*много тетрадей, килограмм конфет, пара чулок, носков*).

Правописание существительных единственного и множественного числа с шипящей на конце.

Составление рассказа с последовательным развитием действия или события.

Имя прилагательное. Значение в речи. Основные грамматические признаки (род, число, падеж). Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе.

Составление текстов, характеризующих предметы по сходным или противоположным признакам (*лимон и яблоко, лев и мышь*).

Склонение прилагательных во множественном числе.

Употребление имен прилагательных в прямом и переносном значении. Выделение из литературного текста словосочетаний прилагательного с существительным и в том и в другом значении для описания предмета, места, пейзажа, характера человека.

Упражнения в самостоятельном подборе прилагательных для описания картины или рас-каза по ней. Составление текста.

Местоимение. Значение личных местоимений в речи. Основные грамматические призна-ки (лицо, число, падеж).

Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Склонение личных местоимений. Правописание местоимений с предлогами.

Упражнения в правильном употреблении местоимений в тексте.

Составление текстов-рассуждений о просмотренной телепередаче, о прочитанной книге, о событиях в классе.

Устранение речевых недочетов при употреблении местоимений в тексте.

Глагол. Значение в речи. Основные грамматические признаки (время, число, лицо).

Неопределенная форма глаголов на **-ть, -ти, -чь, -ться**. Правописание глаголов на **-т-ся, -ть-ся**.

Употребление однокоренных глаголов с различными приставками (*сказать, пересказать, высказать; спросить, допросить, переспросить* и т. п.).

Упражнения в выборе глагольной лексики для художественного описания предмета, места, пейзажа. Составление текстов.

Понятие о I и II спряжении. Упражнения в спряжении глаголов с ударным окончанием. Наблюдение за безударными окончаниями глаголов I и II спряжения. Запоминание написа-ний наиболее употребительных глаголов I и II спряжения. Использование таблицы, школьно-го орфографического словаря.

Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.

Изложение небольшого отрывка из литературного текста. Правильное использование временных форм глагола.

Наречие. Роль в речи (признаки действия, отвечающие на вопросы как? где? куда? откуда? когда?).

Образование наречий от прилагательных (*веселый — весело*).

Составление словосочетаний наречий с глаголами движения, речи, состояния, труда и т. д. Включение их в текст по определенной теме.

Употребление наречий для связи предложений в тексте (*однажды, вдруг, внезапно, как-то раз, утром, днем, вечером, сначала, потом, затем, наконец, там, тут, здесь, везде, вок-руг, впереди, вдали, рядом*).

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Случаи употребления в устной и письменной речи.

Упражнения в правописании числительных от 5 до 20, 30; от 50 до 80; от 100 до 900.

Упражнения в правописании составных числительных (двести восемьдесят пять).

Оформление доверенности, расписки, объявления, денежного перевода.

Предложение. Текст (18 ч)

Сложное предложение с союзами **и, а, но** и простое с однородными членами с теми же союзами.

Сложное предложение с союзами **что, чтобы, потому что, когда** и союзным словом **который**.

Упражнения в составлении сложных предложений для рассуждения о чем-то (с опорой на схему), например: отнесение слова к определенной части речи с доказательством; объясне-ние времени, цели, причины поступка и т. д.

Составление простых и сложных предложений для последующего составления рассказа, описания, рассуждения.

Составление простых и сложных предложений для оформления деловых бумаг.
Написание заявления.

Исправление текста.

Повторение (10 ч)

Связная речь (9 ч)

Свободный диктант по тексту повествовательного характера с предварительным анализом.

Сочинение с опорой на картинку (описание места) и план-схему: вступление; главная часть (где? что?); заключение.

Изложение текста с элементами рассуждения с предварительным анализом.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Сочинение на материале уроков чтения с предварительным анализом и подготовкой рече-вого материала.

Составление текста на основе заглавия-темы и плана или заголовка-идеи и плана.

Сочинение с элементами рассуждения («Мое любимое занятие», «Какая современная музыка мне нравится и почему», «Самая интересная компьютерная игра», «Почему надо беречь природу» и др.).

Письмо с элементами рассуждения.

СЛОВАРЬ: авторучка, бандероль, вдалеке, галерея, государство, гражданин, деликатный, демонстрация, депутат, доверие, документ, заявление, издалека, изображение, изредка, искусство, испуганно, кажется, кафе, квалификация, квитанция, клиент, комитет, конституция, милиция, митинг, недалеко, независимость, образованный, операция, Отечество, поэт, паспорт, пациент, пейзаж, планета, посередине, правительство, председатель, профессия, путешествие, республика, рядом, секретарь, станция, телеграф, телепередача, территория, удивленно, электростанция, электричество, экскаватор, эскалатор (53 слова).

7. Планируемые результаты изучения учебного предмета

Планируемые результаты

освоения программы по русскому языку к концу 8 класса

Учащиеся должны уметь:

1-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (70—80 слов);
- писать изложение или сочинение по данному плану с предварительной обработкой лексического материала (до 80 слов);
- находить в тексте речевые недочеты и исправлять их с помощью учителя;
- использовать в устной речи сложноподчиненные предложения при ответе на вопрос;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;

- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- находить и решать орфографические задачи (самостоятельно и с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным разбором;
- принимать участие в составлении плана, отборе речевого материала для создания текста;
- исправлять текст;
- составлять предложения, опираясь на картину, собственный опыт;
- решать орфографические задачи с помощью учителя.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Обоснование выбора учебно-методического комплекта для реализации рабочей учебной программы.

Выбор системы обучения и учебно-методического комплекса по предмету для реализации рабочей программы основан на анализе образовательных потребностей учащихся; наличие учебно- методического, материально- технического, информационного обеспечения; а так же:

- соответствие УМК возрастным и психологическим особенностям учащихся;
- завершённость учебной линии;
- обеспеченность образовательного учреждения учебниками.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

6 КЛАСС

№ п/п	Содержание материала	Часы	Дата	Стр.	Основные виды деятельности уч-ся	Материально-техническое Обеспечение урока	Словарь
І четверть							
Повторение – 11 часов							
1.	Предложение. Понятие о предложении. Главные и второстепенные члены предложения.	1		3	Нахождение главных и второстепенных членов предложения. Расстановка знаков препинания	Таблица Индивидуальные карточки Карточки для групповой и парной работы	
2.	Предложение. Понятие о предложении. Главные и второстепенные члены предложения.	1		4	Нахождение главных и второстепенных членов предложения. Расстановка знаков препинания		
3.	Предложение простое и сложное	1		5	Нахождение основы, подчеркивание главных членов предложения Работа по рисункам, работа по схемам	Рисунки, схемы	
4.	Предложение простое и сложное	1		6	Нахождение основы, подчеркивание главных членов предложения Различие простого и сложного предложения	Рисунки, схемы	

					Работа по рисункам, работа по схемам		
5.	Диагностический контрольный диктант №1	1					
6.	Сложные предложения с союзами и без них.	1		7 – 8	Расстановка запятых, выделение союзов, работа по схемам	Карточки	Отечество Гражданин Конституция
7.	Сложные предложения с союзами и без них.	1		9 – 10	Расстановка запятых, выделение союзов, работа по схемам		
8.	Однородные члены предложения	1		11 – 12	Нахождение и подчер- кивание однородных членов предложения	Таблица Индивидуальные карточки Карточки для групповой и парной работы	
9.	Однородные члены предложения	1		13 – 14	Нахождение и подчер- кивание однородных членов предложения	Таблица Индивидуальные карточки Карточки для групповой и парной работы	
10.	Однородные члены предложения	1		15 – 16	Нахождение и подчер- кивание однородных членов предложения		

11.	Р.р. Объяснительная записка	1		16	Написание объяснительной записки	Образец	
Слово. Состав слова 18 часов							
12	Однокоренные слова. Части слова.	1					
13	Родственные и однокоренные слова.	1		17 - 20	Разбор слова по составу, нахождение однокоренных слов Работа с иллюстрацией	Таблица, индивидуальные карточки, Иллюстрация на стр.17	
14	Разные по составу слова. Корень, приставка, суффикс, окончание	1		20 - 23	Составление текста, стр.23 Разбор слов по составу, нахождение однокоренных слов		
15.	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова	1		23-25	Вставить пропущенную букву, деление текста на части	Занимательный материал, таблица	Демократ Демонстрация
16	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова	1		25 -26	Работа с диалогом Вставить пропущенную букву	Карточки для индивидуальной работы	
17.	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова	1		27-28	Вставить пропущенную букву Работа с текстом	Карточки для индивидуальной работы	
18	Способ проверки гласных и согласных в корне слова						

19	Гласные и согласные в приставках	1		29-31	Вставь пропущенную букву Работа с текстом Составление словосочетаний	Занимательный материал, таблица, карточки	
20	Гласные и согласные в приставках. Образование слов с помощью приставок.	1					
21	Различение приставок и предлогов.	1					
22	Приставки и предлог	1		31-32	Найти приставку и предлог	Рабочие тетради	
23	Р.р. Составление рассказа по сюжетным картинкам (упр.45)	1		32 - 33	Работа с сюжетными картинками, составление рассказа	Сюжетные картинки	
24.	Приставки и предлог	1		34	Нахождение и объяснение орфограмм.	Таблицы	
25	Приставки и предлог Правописание гласных и согласных в приставке и в корне	1		35	Нахождение словосочетаний с предлогами, работа с текстом	Перфокарты	
26	Тренировочные упражнения по теме «Приставка и предлог»	1		36	Составление предложений, тренировка в правописании приставки и предлога	Карточки для индивидуальной работы	
27	Сложные слова Образование сложных слов с соединительными	1					

	гласными.						
28	Сложные слова Образование сложных слов с соединительными гласными.	1		37-39	Выделить корни, подчеркнуть выделительную гласную		
29	Сложные слова Образование сложных слов без соединительных гласных.	1		40-41	Работа с текстом Работа с картинками Работа со словарными словами	Картинки с.41	Аэродром Типография Электростанция
30	Сложные слова Образование сложных слов без соединительных гласных.	1		42-44	Работа с текстом Наблюдение упр.62 Рассматривание картины Работа по картине	Картина И. Шевандроновой «В сельской библиотеке»	
31	Р.р. Автобиография	1		44-45	Наблюдение Написание автобиографии	Образец автобиографии	Автобиография
32	Закрепление изученного по теме «Состав слова»»	1		45-47	Ответить на вопросы Самостоятельная работа		
33	Контрольный диктант № 2 по теме «Состав слова»	1			Написание диктанта		
34	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками	1			Работа над ошибками Повторение правил	Карточки	
Части речи 79 часов							
Существительное 15 часов							
30.	Части речи	1		48-51	Работа с иллюстрацией Разбор предложений		Образование Квалификация

					«Четвертый лишний» Грамматический разбор частей речи Работа со словарными словами		
31.	Имя существительное как часть речи. Основные грамматические категории имени существительного	1		52 - 53	Работа по картинке Словесное рисование Разбор существительных		
32.	Род и число имен существительных	1		54	Тренировка в правиль- ном употреблении сущ- ных в устной и письменной речи. Определение рода и числа сущ-ных	Таблица, карточки	
33.	Имя собственное	1		54-57	Нахождение собствен- ных и нарицательных существительных Работа с текстом Ответить на вопросы	Таблица, карточки	
34.	Правописание собственных имен существительных	1					
35.	Существительное единственного числа с шипящей на конце	1		58-59	Различать существите- льное женского и муж- ского рода с шипящей на конце. Работа с текстом. Письмо по	Таблица, карточки	

					памяти		
36	Склонение имен существительных в единственном числе	1		59-61	Коллективная и индивидуальная работа Работа по схемам	Образец,	
37	Склонение имен существительных в единственном числе	1		62-63	Лексическая работа. Работа с тестом. Орфографическая работа. Работа по картине.	Образец, репродукция картины, толковый словарь	Национальность Территория
38.	Правописание окончаний имен существительных в единственном числе	1		63-66	Упражняться в правильном написании падежных окончаний существительных, работа по картине, составление рассказа	Иллюстративный материал	Санаторий Станция
39	Правописание окончаний имен существительных в единственном числе	1		63-66	работа по картине, составление рассказа	Иллюстративный материал	
40	Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе	1		66-67	Нахождение в тексте существительных во множественном числе и определение падежных окончаний, работа с пословицами	Иллюстративный материал	кулинар
41	Существительное шипящей на конце	1		68-70	Лексическая работа, работа с текстом, орфографическая работа,	Схемы, толковый словарь, индивидуальные	Элеватор Экскаватор Эскалатор

42	Существительное шипящей на конце	с	1		70 -71	составление рассказа по плану и опорным словам, комментированное письмо	карточки	
43	Несклоняемые существительные	имена	1		72-74	Составление словосочетаний, лексическая работа, работа с диалогом, нахождение в тексте несклоняемых существительных	Толковый словарь, сюжетные картинки	Пианино Кафе Фойе
44	Упражнение закрепление	на «Имя существительные»	1		77-79	Работа с иллюстрацией, работа с текстом, объяснение орфограмм		
45	Р.р. Деловые бумаги. Адрес на конверте		1		77	Знакомство с образцами конвертов, оформление конверта	Конверты	Письмо Почта Конверт Адрес
46	Контрольное списывание (упр.106)		1			Составление и запись текста по вопросам	учебник	
Имя прилагательное 13 часов								
47	Имя прилагательное		1		80-84	Работа по таблице, работа с иллюстрацией, загадками, с текстом, лексическая работа	Таблица, иллюстрация, толковый словарь	Галантерея Кулинария
48	Согласование прилагательных с существительными в роде, числе, падеже		1		84-85	Нахождение в тексте прилагательных и существительных, с которыми они согласуются	Таблица Тексты	

49	Роль прилагательных в речи						
50	Родовые окончания имен прилагательных	1		85-88	Определение признаков предметов, сравнительная характеристика предметов, выделение окончания прилагательных, определить род	Таблицы Стихотворения Сюжетные картинки	
51	Способы проверки безударных окончаний имён прилагательных.	1					
52	Правописание безударных окончаний имен прилагательных в единственном числе	1		88-91	Подбор заголовков к тексту, работа с текстом, определение числа и падежа прилагательных, выделение их окончания, лексическая работа	Таблица, толковый словарь	Экспедиция Континент
53	Правописание безударных окончаний имен прилагательных во множественном числе	1		92-95	Работа по сюжетным картинкам, работа с текстом, чтение стихотворений с заданной интонацией, письмо по памяти	Сюжетные картинки	
54	Согласование прилагательных с существительными в падеже.	1					
55	Упражнения в правописании безударных	1					

	окончаний прилагательных в единственном и множественном числе						
56	Имена прилагательные на –ий, -ье, -ья, -ьи	1		95-97	Работа по картинкам, определение числа и рода прилагательных, выделение окончания, составление словосочетаний.	Сюжетные картинки	Стенгазета Заметка
57.	Склонение прилагательных мужского и среднего рода на –ий, -ье. Склонение прилагательных женского рода на -ья	1		97-98	Определение числа и падежа прилагательных, выделение окончания	Таблица	Повторение словаря
58	Склонение прилагательных женского рода на -ья	1					
59	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1		99-100	Определение числа и падежа прилагательных, работа с текстом, составление сказки из частей, восстановление текста по выписанным словосочетаниям		
60	Упражнения на закрепление падежных окончаний прилагательных	1		101-102	«Четвертый лишний», работа с текстом, нахождение прилагательных, определение рода, числа, падежа		

61	Упражнения на закрепление падежных окончаний прилагательных	1		102-104	Лексическая работа, работа с текстом, восстановление диалога по картинке	Иллюстрация, толковый словарь	Искусство Фестиваль абонемент
62	Р.р. Запись текста по плану «Бурундук»	1		105-106	Работа с текстом, с планом, восстановление порядка частей текста, написание текста по плану	Иллюстрация, текст	
63	Повторение и закрепление по теме «Имя прилагательное»	1		107-108	Работа с контрольными вопросами, самостоятельное выполнение заданий	Учебник	
64	Контрольный диктант №3 по теме «Имя прилагательное»	1			Проверка знаний по теме, устранение проблем	Текст	
65	Анализ контрольного диктанта.	1					
Местоимение 13 часов							
66.	Личные местоимения	1		109-111	Работа с иллюстрацией, таблицей, нахождение местоимений в загадках, работа с текстом	Иллюстрация	
67	Лицо и число местоимений	1		111-112	Работа с поговорками, предложениями, упражнение в правильном употреблении местоимений	Таблица	

68	Местоимения 3-го лица ед. числа	1		112-114	Работа со стихотворением, текстом, предложением, определение рода местоимений и существительных	Индивидуальные карточки, таблица	
69.	Склонение местоимений 1-го лица	1		114-115	Определение грамматических признаков местоимения	Таблица, текст, индивидуальные карточки, перфокарты	
79.	Склонение местоимений 2-го лица	1		115-116	Определение грамматических признаков местоимения		
71.	Склонение местоимений 3-го лица	1		116-117	Определение грамматических признаков местоимения, работа с деформированным текстом		
72.	Правописание местоимений с предлогами	1		118-119	Нахождение местоимений с предлогами.	Толковый словарь, индивидуальные карточки, таблица, иллюстрация	
73.	Правописание местоимений с предлогами	1		119-120	Письмо по памяти, работа с толковым словарем, тренировка в различии приставки и предлога		
74.	Местоимения 3-го лица с буквой – н-	1		120-121	Определение рода местоимений, употребление местоимения 3 лица в разных падежах, работа с загадками	Иллюстрация, загадки	
75	Упражнения закрепление	на 1		122-124	Работа с текстом, комментированное письмо,	Толковый словарь,	Регистратура Пациент

76	Упражнения на закрепление	1		124-128	лексическая работа, составление диалога, составление плана по тексту, работа с иллюстрациями, работа по контрольным вопросам и заданиям	иллюстрации Индивидуальные карточки	Бюллетень
77.	Р.р. Заявление	1		126	Работа с образцами заявлений, написание заявления	Образцы заявлений	Автобиография Заявление
78	Контрольный диктант №4 по теме «Местоимение»	1			Проверка качества знаний учащихся		
79	Анализ контрольного диктанта						
Глагол 30 часов							
80	Значение глагола в речи и его роль в предложении	1		129-132	Работа по таблице, работа с текстом, с предложением, определение значения глагола	Таблица Иллюстрация	Повторение словаря
81	Грамматические признаки глагола	1		133-135	Работа с иллюстрацией, письменные ответы на вопросы, работа с диалогом	Таблица, Иллюстрация	
82	Группы глаголов по их значению (глаголы речи, чувства, движения, звучания, труда) и их использование в речи	1					
83.	Неопределенная форма	1		136-	Составление и запись	Карточки,	Операция

	глагола			138	словосочетаний, лексическая работа, работа с текстом	толковый словарь	Рентген Санаторий
84	Неопределенная форма глагола на –ть, -ти, -чь	1					
85	Правописание шипящих на конце слова	1		139- 141	Работа с таблицей, с иллюстрацией, письмо по памяти, работа с текстом	Таблица	
86	Изменение глаголов по временам	1		142- 144	Определение времени глагола, работа с текстом, стихотворением	Сигнальные карточки	
87	Изменение глаголов настоящего и будущего времени по лицам и числам.	1					
88	Прошедшее время глагола.	1		144- 146	Работа с текстом, стихотворением, определение числа и рода в ед. числе, выделение окончаний, работа с текстом, лексическая работа	Толковый словарь, индивидуальные карточки	Секретарь, швея
89	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.	1					
90	Прошедшее время глагола. Род и число	1		147- 148			
91	Не с глаголами	1		148- 152	Работа с пословицами, стихотворением, комментированное письмо, письменные ответы на вопросы,	Иллюстрации, схемы	

					работа с диалогом		
92.	Изменение глаголов по лицам и числам.	1		152-154	Определение лица и числа глаголов, работа с таблицей, текстом	Таблицы, перфокарты	
93	Изменение глаголов настоящего и будущего времени по лицам и числам.	1					
94.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1		154-156	Работа по таблице, со стихотворным текстом, составление и запись словосочетаний и выделение окончаний, комментированное письмо, рассказ по плану	Таблицы, карточки	
95	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1		167-159			
96	Глаголы 3-го лица	1		160-161	Работа по таблицам, с загадками	Таблицы, схемы, карточки	
97	Глаголы на –тся и –ться.	1		161-165	Работа с текстом, письмо по памяти, орфографическая работа		
98	Различение глаголов на на -ТСЯ, -ТЬСЯ	1					
99	Правописание глаголов с –тся, -ться	1					
100	Правописание глаголов с –тся, -ться	1					
101	Упражнения на закрепление правил правописания ь после	1		165-169	Работа с тестом, диалогом, комментированное письмо, лексическая	Толковый словарь, тексты, карточки	парашют

	шипящих на конце глаголов и перед –ся, -тся и –ться				работа, орфографическая работа		
102	Упражнения на закрепление правил правописания ь после шипящих на конце глаголов и перед –ся, -тся и –ться	1					
103	Упражнения на закрепление правил правописания ь после шипящих на конце глаголов и перед –ся, -тся и –ться	1					
104	Р.р. Сочинение о своем дне рождении	1		169	Работа с пословицами на данную тему, составление плана, написание сочинения	Образцы	
105	Изменение глаголов по лицам и числам	1		170-172	Определение спряжения глаголов, выделение окончания, работа по таблицам, с тестом, иллюстрациями	Таблица Текст Карточки	
106	Изменение глаголов по лицам и числам	1		173-176			
107	. Понятие о спряжении. Наблюдение за окончаниями глаголов при спряжении.	1					
108	Понятие о	1					

	глаголах I и II спряжения.						
109	Понятие о глаголах I и II спряжения.	1					
110	Правописание безударных личных окончаний глаголов первого и второго спряжения	1		176-179	Работа по таблице, спряжение глаголов по образцу, работа с пословицами, составление словосочетаний, выделение окончаний, лексическая работа	Тексты, таблицы, карточки	Промышленность
111	Различие окончаний глаголов I и II спряжения.	1					
112	Различие окончаний глаголов I и II спряжения.	1		179-180	Работа с текстом, определение спряжения глагола, письмо по памяти	Таблицы, тексты	Обращение Письмо Адресат
113	Правило проверки безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения	1					
114	Правило проверки безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения	1					
115	Правило проверки безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения	1					

116	Проверка правильности написания личных окончаний глаголов по правилу	1					
117	Проверка правильности написания личных окончаний глаголов по правилу	1					
118	Проверка правильности написания личных окончаний глаголов по правилу	1					
119	Проверка правильности написания личных окончаний глаголов по правилу	1					
120	Глаголы I спряжения	1		181-182	Работа со стихотворным текстом, работа по схемам, определение спряжения глагола, пересказ текста		
121	Различай глаголы I и II спряжения	1		182-185	Работа по таблицам, лексическая работа,	Таблицы Толковый словарь Индивидуальные	Коловорот Капитализм
122.	Различай глаголы I и II спряжения	1		186-189	работа с текстом, составление словосочетаний		

123.	Различай глаголы I и II спряжения	1		190-193	и предложений, работа со стихотворным текстом, с репродукцией картины К. Маковского, отработка правописания безударного окончания глагола, письмо по памяти	карточки Репродукция картины К. Маковского «Дети, бегущие от грозы» Толковый словарь	
124	Способы проверки безударных окончаний	1		193-195	Работа по таблицам, с текстом, с сюжетными картинками, тренировка в отработке способов проверки безударных окончаний, выделение окончаний	Таблица, сюжетные картинки, карточки, иллюстрации	
125	Способы проверки безударных окончаний	1		195-197			
126	Упражнения на закрепление	1		197-200	Комментированная работа по тексту, орфографическая работа, работа с диалогом, работа по рисунку, работа с текстом		
127	Р. Р. Анкета	1		200-201	Коллективная и индивидуальная работа, лексическая работа	Образец Толковый словарь	Анкета
128.	Повторение и закрепление по теме «Глагол»	1		201-203	Определение грамматических признаков глаголов, тренировка в определении окончания	Контрольные вопросы и задания, карточки	Повторение словаря

					глаголов I- II спряжения		
129	Контрольный диктант №5 по теме «Глагол»	1			Проверка знаний и умений учащихся по теме, работа над ошибками		
130	Работа над ошибками	1					
Наречие 8 часов							
1131	Наречие.	1		156-158	Работа с текстом, нахождение наречий в тексте, составление словосочетаний, работа с устойчивыми сочетаниями	Таблицы, сюжетные картинки, индивидуальные карточки	
132.	Наречие	1		159-161	Работа по схемам, с текстом, составление словосочетаний: глаголов с наречиями, образование наречий от прилагательных с опорой на иллюстрацию, составление рассказа по началу	Схемы, иллюстрации, тексты, индивидуальные карточки	
133.	Наречия, которые обозначают время, место и способ действия	1		162-164			
134.	Наречия, которые обозначают время, место и способ действия	1		164-166			
15.	Распространение предложений наречиями	1		Инд. карточки	Работа с картинками, иллюстрациями, текстами, комментированное письмо	Картинки, иллюстрации, индивидуальные карточки	

136.	Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой	1		169-171	Мини-сочинение о себе по вопросам, комментированное письмо, оставление словосочетаний глаголов с наречиями	Карточки, перфокарты, тексты	
137.	Обобщающие упражнения по теме «Наречие»	1		171-172	Работа по контрольным вопросам и заданиям	Учебник	
138.	Самостоятельная работа	1			Выполнение заданий по теме	Тексты, карточки	
Предложение 18 часов							
139.	Распространенные и нераспространенные предложения	1		204-207	Определение вида предложения, распространение его второстепенными членами, работа по схемам, работа с репродукцией, составление словосочетания, работа с текстом	Таблица, карточки	Повторение словаря
140.	Распространенные и нераспространенные предложения	1		207-211			
141.	Запятая при однородных членах предложения	1		211-213	Расстановка недостающих знаков препинания, работа по схемам, с текстами, с пословицами, лексическая работа, комментированное письмо	Таблица, дидактический материал, толковый словарь, схемы	Гарнитур
142.	Знаки препинания при однородных членах без союзов, с союзами а, но, одиночным и повторяющимся союзом и.	1		213-215			

143	Однородные члены распространённые и нераспространённые	1		215- 219	Работа по схемам, с текстом, написание мини-изложения	Схемы, тексты, карточки	
144	Обращение в предложении и знаки препинания при обращении.	1		219-221	Подчеркивание обращений, работа по схемам, с текстом, составление предложений с обращениями, работа по таблице, работа со стихотворным текстом, с загадками, с диалогом, лексическая работа	Схемы, таблицы, тексты, загадки, пословицы, индивидуальные карточки, толковый словарь	Бандероль
145.	Обращение в предложении и знаки препинания при обращении. Составление предложений с обращениями	1		221-224			
146	Обращение и знаки препинания при обращении. Составление предложений с обращениями	1		224-229			
147	Вопросительные предложения. Восклицательные предложения	1					
148	Сложные предложения без союзов и с союзами и, а, но	1		229-231	Расстановка недостающих запятых, нахождение главных членов	Схемы, тексты, индивидуальные карточки	

149	Сложные предложения без союзов и с союзами и, а, но	1			предложения, работа с предложением, письмо по памяти, работа по схемам		
.150.	Сложные предложения без союзов и с союзами и, а, но	1		231-233			
.151	Различение сложных предложений и предложений с однородными членами	1		233-235	Работа по схемам, с текстами, комментированное письмо	Схемы, карточки	
152	Различение сложных предложений и предложений с однородными членами	1					
153	Сложные предложения со словами: который, где, чтобы	1		236-238	Расстановка недостающих запятых, письмо по памяти, лексическая работа, составление сложных предложений, комментированное письмо,	Индивидуальные карточки. Дидактический материал, тексты, схемы	Почтамт Клиент Повторение словаря
154	Сложные предложения со словами: который, где, чтобы	1			работа с диалогом, с репродукцией картины, краткий пересказ текста,		
155	Сложные предложения со словами: который, которая, которое	1		239-242	выделение главных членов предложения, нахождение союзов.		
156.	Сложные предложения со словами: что, чтобы, потому что, где, когда	1		242-245			

157	Упражнения на закрепление	1		245-246	Работа с разными текстами, составление предложений, расстановка запятых, письменные ответы на вопросы	Тексты, карточки	
158.	Р.р. Объявление	1		247	Коллективная и индивидуальная работа	Образцы объявлений	
159	Повторение материала о предложении	1		247-249	Работа по схемам, текстам, ответить на контрольные вопросы, самостоятельная работа	Схемы, индивидуальные карточки	Повторение словаря
160.	Контрольный диктант №6 по теме «Предложение»	1			Проверка качества знаний учащихся		
161	Анализ контрольного диктанта	1					
Повторение изученного за год 9 часов							
162	Состав слова	1		250-262	Повторение материала, разбор слов по составу, повторение основных категорий существительных, прилагательных, глаголов. Определение рода, числа, падежа у разных частей речи, времени и спряжения у глагола. Составление и разбор предложений.	Карточки, раздаточный материал	Повторение словаря
163	Имя существительное	1					
164	Имя прилагательное	1					
165	Глагол	1					
166	Местоимение	1					
167	Наречие	1					
168	Предложения простые и сложные. Годовой словарный диктант.	1					
169	Контрольный диктант №7 по теме «Повторение изученного материала за	1					

	год».						
170	Итоговый урок по теме «Повторение»	1			Подведение итогов		

9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Обоснование выбора учебно-методического комплекта для реализации рабочей учебной программы.

Выбор системы обучения и учебно-методического комплекса по предмету для реализации рабочей программы основан на анализе образовательных потребностей учащихся; наличие учебно- методического, материально- технического, информационного обеспечения; а так же:

- соответствие УМК возрастным и психологическим особенностям учащихся;
- завершённость учебной линии;
- обеспеченность образовательного учреждения учебниками.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА

Учебники:

- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 5 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2013 год., 263 с.
- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 6 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2013 год, 268 с.
- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 7 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2013 год, 270 с.
- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 8 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2013 год, 263 с.
- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 9 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2013 год, 263 с.

Учебное и учебно-методическое обеспечение

Для учителя:

Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 классы И.М. Бгажноковой, – М.: «Просвещение», 2010.

- А.К. Аксенова «Методика обучения русскому языку в коррекционной школе», Москва «Просвещение», 2004г.
- Диктанты по русскому языку. Для специальных (коррекционных) школ VIII вида. Гуманитарный издательский центр Владос, 2003г.

- Аксенова А.К., Галунчикова Н.Г. «Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» пособие для учителя, Москва «Просвещение», 2002г.

- Сборник диктантов и изложений. 5-9 классы; коррекционное обучение/ авт.-сост. Т.П.Шабалкова.- Волгоград: учитель, 2007г

- О.И. Волошина «Тесты. Русский язык. Начальная школа 1 – 4 класс» Москва «Дрофа», 2000г.

- Е.А. Нефедова, О.В. Узорова «Справочное пособие по русскому языку» Москва АСТ, 2000г.

Н.Г.Кувашова «Тематический тестовый контроль по русскому языку в начальной школе» Волгоград, 2002г.

- С.В. Савинова «Диктанты по русскому языку для специальных коррекционных учреждений VIII вида» Москва «Владос», 2003г.

Для учащихся:

- Н.Г.Галунчикова, Э.В. Якубовская «Русский язык». Учебник для 5 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение» 2013г.

- Тесты, индивидуальные карточки, контрольно-измерительные материалы, перфокарты.

- Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская «Рабочая тетрадь по русскому языку № 1, 2, 3, 4 для учащихся 5 – 9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», Москва, «Просвещение», 2004г.

- М. Р. Львов «Школьный словарь антонимов», Москва, Просвещение, 2006г.

- А.А. Бондаренко «Пишу правильно орфографический словарь» Москва, Просвещение, 2006г.

- Д.Ушаков «Большой толковый словарь», Москва, Астрель, 2008г.