

**Отчет о самообследовании
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 10»**

за период с 20.04.2021 года по 20.04.2022 год

1. Общие сведения об общеобразовательном учреждении.

1.1. Полное наименование, контактная информация в соответствии со сведениями в Уставе и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»

Юридический адрес: 356044, Ставропольский край, Красногвардейский район с. Покровское, ул. Шоссейная, 103.

Фактический адрес: 356044, Ставропольский край, Красногвардейский район с. Покровское, ул. Шоссейная, 103.

Директор: Калугина Марина Егоровна. Телефон(факс): (886541) 34-109.

Электронная почта: school1011@yandex.ru.

Сайт: <http://pokrschool10.ru>

1.2. Описание миссии образовательного учреждения и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития.

Миссия школы: создание психолого-педагогических и организационных условий, способствующих личностной самоактуализации и будущему профессиональному самоопределению обучающихся с разным уровнем возможностей, познавательных интересов и склонностей.

Планируемые результаты:

- обеспечение высокого качества образования;
- качественное обновление содержания общего образования;
- расширение перечня дополнительных услуг, предоставляемых обучающимся;
- удовлетворение потребностей детей в занятиях по интересам;
- совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников МКОУ СОШ № 10;
- повышение ИКТ-компетентности педагогов и учащихся;
- создание условий, обеспечивающих охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование их здорового образа жизни;
- создание здоровых и безопасных условий труда и учёбы;
- развитие материально-технической базы;
- повышение уровня обеспечения информационной техникой и современным учебным оборудованием;
- повышение эффективности государственно-общественных форм управления.

5

2. Оценка качества организационно-правового обеспечения.

2.1. Сформированность нормативно-правовой базы деятельности

учреждения.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Учреждение) осуществляет свою деятельность на основе сформированной нормативно-правовой базы федерального, регионального, муниципального уровней.

В своей деятельности Учреждение руководствуется:

- Конституцией РФ.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".
- Федеральным законом РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в ред. от 28.12.2013 г.).
- Распоряжением Правительства РФ от 22 ноября 2012 г. N 2148-р Об утверждении государственной программы РФ "Развитие образования" на 2013-2020 гг.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1015 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
- Законом Ставропольского края от 30.07.2013 N 72-кз "Об образовании".
- Уставом Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10».
- Изменениями к Уставу Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10».
- Договором о взаимоотношениях образовательного учреждения и администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края.
- Коллективным договором.
- Правилами внутреннего трудового распорядка.
- Должностными инструкциями работников.
- Приказами и распоряжениями директора Учреждения.
- Расписанием, графиками.
 - Локальными актами Учреждения, принятыми в установленном порядке.

2.2. Учредительные документы: наличие документов о создании учреждения, учредительного договора, разграничение полномочий между учреждением и учредителем.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» является правопреемником

государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 с. Покровского, переданного в собственность в Красногвардейского муниципального района Ставропольского края от 26.01.2005 года № 9-рп.

Учреждение создано путем изменения типа Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10».

Учреждение создано Красногвардейским муниципальным районом Ставропольского края. Учредителем Учреждения является администрация Красногвардейского муниципального района Ставропольского края. Адрес Учредителя: 356030, Ставропольский край, с. Красногвардейское, ул. Ленина, 46 а.Тел.: 8 (865) 412-52-32;адрес электронной почты:Krasnogvardadmin@mail.ru.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляется в пределах компетенции, установленной нормативными правовыми актами Красногвардейского муниципального района, отделом образования администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края.

Полномочия собственника имущества Учреждения исполняет комитет имущественных и земельных отношений администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края. Имущество передано Учреждению на праве оперативного управления (распоряжение комитета имущественных и земельных отношений администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края № 28р от 08 октября 2010 г.).

Отдел образования администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края является вышестоящим органом управления Учреждением. (Договор «О взаимоотношениях образовательного учреждения и отдела образования администрации Красногвардейского района Ставропольского края» от 18 марта 2005 года.

2.3. Устав: соблюдение порядка принятия и утверждения, соответствие структуры и содержания законодательству РФ, отражение особенностей образовательного учреждения, своевременность внесения изменений и дополнений.

Устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» принят общим собранием коллектива МКОУ СОШ № 10, протокол № 7 от 23 . 05 . 2015 г., утвержден постановлением администрации Красногвардейским муниципальным районом Ставропольского края от 27.05.2015 г. № 254.

Изменения и дополнения Устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» приняты на общем собрании коллектива МОУ СОШ № 10, протокол № 1 от 19 . 08 . 2016 г, утвержден постановлением администрации Красногвардейским муниципальным районом Ставропольского края от 29.08.2016г. № 286.

Изменения и дополнения Устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» приняты на общем собрании коллектива МКОУ СОШ № 10, протокол № 7 от 28 . 05 . 2018 г,

утвержден постановлением администрации Красногвардейским муниципальным районом Ставропольского края от 01.06.2018г. № 249.

Изменения и дополнения Устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» приняты на общем собрании коллектива МКОУ СОШ № 10, протокол № от 23 . 12 . 2020 г, утвержден постановлением администрации Красногвардейским муниципальным районом Ставропольского края от 24.12.2020 г. № 64.

Изменения и дополнения Устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» приняты на общем собрании коллектива МКОУ СОШ № 10, протокол № 7 от 28 . 05 . 2021 г, утвержден постановлением администрации Красногвардейским муниципальным районом Ставропольского края от 09.08.2021 г. № 745.

Устав Учреждения и Изменения к Уставу в полной степени регламентируют деятельность ОУ: определяют предмет, цели и порядок деятельности Учреждения, регламентируют организацию и содержание, формы образовательного процесса, права и обязанности участников образовательного процесса, управление в Учреждении, имущество и финансово-хозяйственную деятельность, порядок реорганизации и ликвидации Учреждения, перечень видов локальных актов, внесение изменений и дополнений в Устав.

Структура и содержание Устава будут изменены в соответствии с новым Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012. «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Регистрационные документы: наличие свидетельств о внесении в государственный реестр юридических лиц, о постановке на учёт в налоговом органе, о праве собственности, о праве пользования земельным участком, об имущественных отношениях.

В Учреждении имеются в наличии следующие регистрационные документы:

- 1) свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 11.12.2012 г. Серия 26 № 003828615, выдано Межрайонной ИФНС России №11 по Ставропольскому краю.
- 2) свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 01.02.2000 г. серия 26 № 003828616, выдано Межрайонной ИФНС России № 4 по Ставропольскому краю (с. Красногвардейское);
- 3) свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком от 17.09.2010 серия 26-А3 184066 ;
- 4) свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления зданием школы от 07.08.2014 года 26-АИ 851655;
- 5) распоряжение комитета имущественных и земельных отношений администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края № 28 р от 08.10.2010г. об оперативном управлении имуществом.

2.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности: наличие, соблюдение сроков действия и контрольных нормативов.

Лицензия Серия 26Л01 № 0000279, регистрационный номер № 3332 от 21.12.2012 г. Срок действия: бессрочно.

Перечень общеобразовательных программ, по которым Учреждение имеет право ведения образовательной деятельности:

Общее образование
Уровень образования
Начальное общее образование
Основное общее образование
Среднее общее образование

Дополнительное образование

Подвиды
Дополнительное образование детей и взрослых

2.6. Локальные акты учреждения: полнота и целесообразность перечня, соответствие перечня и содержания локальных актов уставу учреждения и законодательству РФ.

Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- положениями;
- инструкциями;
- приказами руководителя;
- правилами;
- договорами;
- программами, планами, расписаниями.

Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения:

- 1) Акты, регламентирующие организационную и финансовую деятельность Учреждения (4 локальных акта).
- 2) Акты, регламентирующие работу органов самоуправления Учреждения (14 локальных актов).
- 3) Акты, регламентирующие работу общественных организаций Учреждения 6 локальных актов).
- 4) Акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса (42 локальных акта).
- 5) Локальные акты, регламентирующие отношения образовательного учреждения с работниками и организацию учебно-методической работы 14 локальных акта).
- 6) Акты, обеспечивающие правильное делопроизводство Учреждения (2 локальных акта).

Перечень и содержание локальных актов соответствуют Уставу Учреждения и законодательству Российской Федерации. Все локальные акты Учреждения

соответствуют критерию целесообразности их принятия.

Коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка работников регламентируют условия приема и высвобождения работников, вопросы занятости, профессиональной подготовки и переподготовки кадров, оплату и нормирование труда работников, рабочее время и время отдыха, охрану

труда и здоровья, улучшение условий для работников, социальное развитие образовательного учреждения, социальные гарантии, права и обязанности работников и администрации, поощрения работников, ответственность за нарушение трудового распорядка.

Должностные инструкции, разработанные на каждого работника, регламентируют функции, должностные обязанности, права и ответственность, квалификационные требования, перечень документов по должности, взаимоотношения и связи по должности.

Инструкции по охране труда и пожарной безопасности регламентируют ответственность всех работников Учреждения по вопросам охраны труда и пожарной безопасности к учебным кабинетам, требованиям охраны труда и пожарной безопасности перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончанию работы для работников Учреждения и обучающихся в учебных кабинетах, учебных мастерских и других помещениях школы.

Учебный план определяет содержание образовательного процесса, структуру классов, перечень учебников и УМК.

План работы Учреждения на учебный год определяет деятельность Учреждения по основным направлениям.

Приказы по Учреждению позволяют проследить реализацию локальных актов по указанным направлениям.

Нормативное правовое обеспечение Учреждения позволяет осуществлять управление Учреждением и в полной мере соответствует действующему законодательству.

Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности Учреждение располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормы соблюдаются; правила приема, отчисления и выпуска, обучающихся в ОУ соответствуют действующему законодательству.

Учреждение имеет достаточное количество локальных актов, регламентирующих его деятельность. Наряду с традиционными положениями об организации учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении приняты и действуют локальные нормативно-правовые документы, позволяющие обеспечить деятельность органов школьного самоуправления.

Все локальные акты утверждены приказом директора. Данные документы соответствуют Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации» и Уставу Учреждения в части определения содержания и организации образовательного процесса.

Согласно ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» Учреждение обеспечивает доступ на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" к информации о его деятельности.

Учреждение имеет все необходимые документы, регулирующие образовательную деятельность учреждения.

2.7. Документы по охране труда и действиям в чрезвычайных ситуациях, их наличие и реализация.

В Учреждении действует Положение об охране труда и технике безопасности, регулярно проводятся ежегодные инструктажи по охране труда и технике безопасности. Каждый вновь поступающий на работу сотрудник перед допуском к работе независимо от образования, стажа работы по данной профессии или должности проходит обязательный вводный инструктаж по технике безопасности и охране труда. Все проведенные инструктажи фиксируются в журнале регистрации инструктажа по охране труда.

В Учреждении действуют следующие локальные акты по обеспечению безопасности:

- Положение о пропускном режиме.
- Положение о комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности.

Приказами директора утверждены: расписание занятий по гражданской обороне с личным составом Учреждения на 2021-2022 учебный год, инструкции по технике безопасности на рабочем месте. Реализация указанных актов в Учреждении осуществляется в полном объеме.

Вопросы безопасности и состояние охраны труда регулярно рассматриваются на совещании при директоре.

Между администрацией школы и профсоюзным выборным органом заключен коллективный договор, в котором также оговариваются вопросы охраны труда. В школе проведена специальная оценка условий труда – 32 рабочих мест, на которых занято 32 человека.

2.8. Регулирование отношений с другими учреждениями и организациями, родителями (наличие договоров об аренде, о сотрудничестве, о взаимодействии, об оказании услуг и т.п.).

В Учреждении отношения с родителями (законными представителями) регулируются договором о сотрудничестве, закрепляющим основные права и обязанности участников образовательного процесса.

3. Оценка качества системы управления образовательным учреждением.

3.1. Структура управления, её соответствие уставу учреждения, целесообразность и оптимальность.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года; уставом Учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Система управления Учреждением осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

К органам самоуправления относятся Общее собрание трудового коллектива, Совет учреждения, Педагогический совет, совет родителей, совет учащихся, профсоюзный комитет, действующие в соответствии с уставом Учреждения.

Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, действующий на основании устава Учреждения, должностной инструкцией и трудового договора.

Для повышения эффективности управления образовательным процессом часть полномочий возложена на заместителей директора, действующих в соответствии со своими функциональными обязанностями. Распределение должностных обязанностей между работниками, распределение полномочий органов самоуправления Учреждения, наличие взаимосвязанных функций помогают

обеспечивать координацию деятельности участников образовательного процесса, направленную на достижение целей и задач школы.

В структуру Учреждения также входят: методический совет, ШМО, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги ДО, завхоз, техперсонал, которые обеспечивают нормальное функционирование учебно-воспитательного процесса.



3.2. Система общественно-государственного управления. Переданные полномочия по управлению учреждением. Сфера и результативность.

В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, общешкольный родительский комитет, Совет Учреждения.

3.2.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) состоит из всех работников Учреждения. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Учреждением. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается директором Учреждения не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Учреждения. На заседании Общего собрания избирается председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания.

Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

Компетенция Общего собрания:

- 1) рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников;
- 2) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 3) рекомендация работников Учреждения к поощрению (награждению);
- 4) согласование Положения об оплате труда;
- 5) согласование Коллективного договора.

6.19. Основной целью педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Учреждении.

Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На заседании педагогического совета избирается председатель, который координирует работу педагогического совета. Педагогический совет созывается директором Учреждения не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета. Решение директора о созыве педагогического совета оформляется приказом; данный приказ помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов педагогического совета.

Компетенция педагогического совета:

- 1) планирование учебного процесса;
- 2) организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 3) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- 4) решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

В случае увольнения из Учреждения педагогический работник выбывает из состава педагогического совета.

Решение педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов педагогического совета.

3.2.2. В Учреждении могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации, действие которых регламентируются локальными актами. Учреждение предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях педагогического совета при обсуждении вопросов, касающихся интересов учащихся.

3.2.3. Общешкольный родительский комитет (далее – родительский комитет) действует в Учреждении в целях учета мнения родителей по вопросам управления Учреждением. Родительский комитет состоит из представителей родителей от каждого класса Учреждения. Представитель избирается в родительский комитет на собрании родителей класса в присутствии на данном собрании

не менее половины родителей, путем прямого голосования простым большинством голосов за кандидата в члены родительского комитета.

Члены родительского комитета избираются на 1 год. Выборы представителей проводятся каждый год, в течение сентября.

Полномочия прежнего состава родительского комитета прекращаются после формирования нового состава комитета.

Родительский комитет собирается не реже 1 раза в полгода. Родительский комитет избирает на первом собрании председателя и секретаря. Председатель и секретарь отвечают за созыв и проведение собраний родительского комитета. Председатель и секретарь избираются на 1 год.

Решение родительского комитета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов родительского комитета.

Компетенция родительского комитета:

- 1) участвует в согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 2) участвует в оценке качества образовательного процесса, готовит и вносит соответствующие предложения в органы управления Учреждения;
- 3) участвует в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- 4) запрашивает и получает в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности родительского комитета информацию;
- 5) принимает участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий.

3.2.4. В состав Совета Учреждения входят педагогические работники Учреждения, избираемые на педагогическом совете в количестве 5 человек, представители родителей (законных представителей) обучающихся, избираемые на классных родительских собраниях в количестве 5 человек, представители обучающихся 9-11 классов, избираемые на классных собраниях в количестве 1 человека, директор

Учреждения, представитель Учредителя. Директор Учреждения входит в состав Совета учреждения по должности, представитель Учредителя делегируется Учредителем.

Совет Учреждения собирается не реже 1 раза в год. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

Совет Учреждения избирает своего председателя. Представители обучающихся, педагогические работники и директор Учреждения не могут быть избраны председателем Совета Учреждения.

Директор Учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

Совет Учреждения считается состоявшимся, если на нем присутствовало 2/3 списочного состава участников.

Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных

случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Учреждения участниками образовательного процесса.

Компетенция Совета Учреждения:

- 1) обсуждает Устав Учреждения, принимает рекомендации по внесению изменений и дополнений в него;
- 2) заслушивает отчет директора Учреждения о результатах работы и перспективах развития;
- 3) рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения;
- 4) утверждает программу развития Учреждения;
- 5) принимает решение о сдаче в аренду закрепленных за Учреждением объектов собственности, а также земельных участков (по представлению директора Учреждения, согласованному с Учредителем);
- 6) принимает решение о распределении средств стимулирующей части дополнительного фонда оплаты труда Учреждения;
- 7) принимает локальные акты;
- 8) устанавливает необходимость и вид ученической формы;
- 9) контролирует использование денежных средств всех видов.

3.2.5. Директор Учреждения вправе приостановить решение Совета Учреждения только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Учреждении создается конфликтная комиссия. Конфликтная комиссия создается в Учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Решение конфликтной комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение конфликтной комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений конфликтной комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения Совета Учреждения, Общего собрания.

3.2.6. С целью совершенствования методического мастерства педагогических работников, эффективного внедрения современных педагогических технологий, в Учреждении функционируют методические объединения учителей, работу которых координирует методический совет. Порядок и условия работы методических объединений и методического совета Учреждения регламентируются Положениями о методическом объединении и методическом совете Учреждения.

3.2.7. В целях осуществления своей деятельности Учреждение имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Учреждения, обучающихся. К таким локальным нормативным актам относятся:

- 1) приказы директора;
- 2) инструкции;
- 3) положения;
- 4) правила;
- 5) договоры;
- 6) учебные и учебно-методические планы;
- 7) графики;
- 8) иные документы.

3.2.8. Локальные нормативные акты не могут противоречить уставу Учреждения и действующему законодательству.

3.2.9. Локальные нормативные акты утверждаются решением директора Учреждения. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и обязанности работников согласовываются с Общим собранием.

3.3. Качество планирования и анализа образовательной деятельности: целеполагание, адекватность выбора средств для достижения целей, последовательность и логичность, эффективность, полнота реализации планов.

Планирование работы Учреждения по различным направлениям осуществляется на основе анализа образовательной деятельности за предыдущий учебный год. Ставятся задачи, определяются пути их решения. План работы обсуждается на заседании педагогического совета. В течение года ход выполнения плана контролируется в рамках ВШК.

В Учреждении применяются следующие основные формы планирования и координации деятельности:

- годовой план работы Учреждения;
- годовой календарный учебный график;
- ежемесячные планы работы;
- план внутришкольного контроля;
- план воспитательной работы;
- планы работы методических объединений.

В конце каждой четверти заместители директора готовят статистический отчет по результатам посещаемости и успеваемости к совещанию при директоре по итогам четверти, к Педагогическому совету по итогам года. С целью качественного анализа учебно-воспитательного процесса ведутся мониторинги, которые позволяют оценить реальную ситуацию, принять соответствующие решения. Виды мониторингов:

- отслеживание относительной и качественной успеваемости;
- прохождение программного материала;
- обеспечение всеобуча;
- промежуточная и текущая аттестация;
- мониторинг качества преподавания;
- мониторинг уровня воспитанности обучающихся;
- результативность участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах и другое;
- мониторинг здоровья обучающихся;

- психолого-педагогическое сопровождение (диагностики и анкетирование).

Цели и задачи запланированных мероприятий соответствуют целям и задачам воспитания и образования обучающихся. Программы разрабатываются на 3 или 5 лет, после реализации программы подводятся итоги и планируются с учетом выводов. Программы и планы выполняются полностью.

3.4. Контрольно-инспекционная деятельность: качество планирования и осуществления, качество итоговых аналитических материалов, система и адекватность принятия мер по результатам контроля, оценка его эффективности.

С целью получения объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов требованиям, о причинах, влияющих на уровень соответствия, в Учреждении разработаны критерии и показатели оценки качества образования.

Администрация Учреждения находит пути повышения качества образования на основе результатов внутришкольного контроля, анализа результатов образовательной деятельности, полученных мониторинговыми исследованиями.

Эффективным механизмом повышения доступности качественного образования является внедрение современных информационных образовательных технологий, в том числе использование новейших образовательных ресурсов. Большинство учителей освоили навыки пользования компьютером и Интернетом, прошли курсы по применению новых информационных технологий в учебном процессе и воспитательной деятельности.

Оценка качества образования осуществляется посредством чётко выстроенной системы внутришкольного контроля.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой качества образования:

- администрация Учреждения;
- Сове Учреждения;
- методический совет;
- методические объединения;
- социально-психологическая служба;
- педагогический совет;
- совет родителей.

При планировании внутришкольного контроля учитываются недостатки, выявленные в результате анализа работы в минувшем учебном году. На каждую проверку издаётся приказ директора, в котором формулируется тема и цель контроля, утверждается состав комиссии и сроки её проведения, представления справки, а также вид подведения итогов. По результатам контроля издаётся приказ об устранении выявленных недостатков.

Внутришкольный контроль осуществляется в течение года по следующим видам: *тематический* и *фронтальный*.

Тематический контроль проводится на протяжении всего учебного года с целью углубленного изучения и получения информации о состоянии определенного элемента объекта контроля (уровень знаний, умений и навыков учеников, качества

работы учителя, классного руководителя, соответствие содержания работы школьного методического образования заявленной теме, качество работы кружков и факультативов, проведения индивидуальных занятий, соблюдения техники безопасности на уроке и т.д.).

По результатам тематического контроля оформляется справка, проводятся собеседования, совещания.

Фронтальный контроль поводится не чаще двух-трех раз за год с целью одновременной всесторонней проверки объекта контроля в целом (методическая работа, учебно-воспитательная работа, внеурочная воспитательная работа, научно-исследовательская и экспериментальная деятельность и т.д.) или отдельного подразделения школы (параллель классов, школьное методическое объединение, различные службы). Так, например, если методическое объединение ставится на фронтальный контроль, то проверяются все аспекты его деятельности. Если фронтальный контроль производится по работе отдельного учителя, то предвидится изучение всех сторон его деятельности (как учителя-предметника, воспитателя и т.д.) Такой контроль производится во время аттестации учителя.

Форма контроля - это способ организации контроля. По периодичности контроля может быть: *входной* контроль (в начале учебного года за курс предыдущего); *предупредительный* контроль (перед проведением итоговых, контрольных работ, перед экзаменами в выпускных классах, проверка готовности к школе к новому учебному году); *текущий* контроль (после изучения темы, результаты контроля учебного заведения за четверть, полугодия); *промежуточный* контроль (аттестация в конце года в переводных классах); *итоговый* контроль (экзамены в выпускных классах, результаты работы школы за год).

По способу организации контроля над объектами, которые проверяются, в учебных заведениях используются шесть разных форм контроля: персональный; классно-обобщающий; предметно-обобщающий; тематически-обобщающий; обзорный; комплексно-обобщающий.

Согласно изложенного содержание форм контроля можно распределить следующим образом:

персональный контроль: контроль над работой одного учителя со всех сторон образовательной деятельности (проводится во время аттестации); контроль над работой одного учителя (классного руководителя) по определенной теме (продуктивность преподавательской деятельности, методический уровень учителя в целом или какой либо стороны его деятельности, например, уровня требований к знаниям учеников) или конкретного ученика (одаренные, "тяжелые" и т.д.)

классно-обобщающий контроль: контроль над деятельностью учителей, классных руководителей, воспитателей, которые работают в одном классе (в одной параллели), уровнем знаний, умений и навыком (срез), работой различных служб в данном классе и т.д.; контроль над учениками целого класса по определенной теме или изучение конкретного вопроса (например, контроль группы учителей по изучению дозирования домашнего задания в одном классе);

предметно-обобщающий контроль: контроль над формированием системы знаний, умений и навыков у учеников по конкретному предмету, изучение

вопросов последовательности обучения и др. (например, контролируются учителя, работающие по одному предмету с 5 по 11 классы); контролю подлежат учителя, которые ведут один предмет по конкретной теме (выявление проблем, оказание помощи);

тематически-обобщающий контроль: контроль над работой учителя на каждом этапе обучения (например, по вопросам развития познавательной самостоятельности или формирования личности ученика в целом);

обзорный контроль: контроль над отдельными вопросами образовательной деятельности в целом (состояние школьной документации, состояние трудовой дисциплины, состояние учебно-технической базы, состояние учебных кабинетов, обеспечение учеников учебной литературой);

комплексно-обобщающий контроль: контроль за состоянием вопросов в комплексе в параллели классов (уровень знаний и воспитанности параллели, ученика, качество преподавания в параллели, качество работы классных руководителей в параллели и др.)

Целью контроля является:

1. Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в МКОУ СОШ № 10 требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы. Обеспечение качества и эффективности образовательного процесса посредством использования информационных ресурсов.
2. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, развитие единой информационной среды и интерактивных технологий для обеспечения доступности образования, удовлетворения различных образовательных потребностей, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.
3. Отслеживание динамики развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самопознания и саморазвития каждого ученика.

Эффективность работы всего педагогического коллектива зависит от слаженного начала учебного года. С этой целью заместители директора готовят **электронный пакет необходимых документов** с графиками отчётов, формами отчётов, методическими рекомендациями, планами работы по различным направлениям и т.д.

3.5. Качество управленческой документации: выполнение требований к оформлению протоколов заседаний и совещаний, соответствие вопросов уровню рассмотрения, выполнение принятых решений.

Управленческая документация в Учреждении ведётся согласно номенклатуре дел. Протоколы заседания Совета Учреждения, педагогического советов, общего собрания коллектива, совещаний ведутся строго в соответствии с требованиями.

Наличие перспективной программы развития учреждения, целевых программ развития отдельных направлений деятельности.

В Учреждении разработаны и реализуются **перспективные программы:**

- Программа развития Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная

школа № 10» «Наша новая школа» на 2022-2025 гг., утвержденная приказом директора № от 12 мая 2022 года, согласована с главой администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края.

Программы, утвержденные приказом директора:

- Программа «Патриот»
- Программа «Профилактика экстремистской деятельности, гармонизации межэтнических отношений, недопущению проявления фактов национализма и ксенофобии среди несовершеннолетних»
- Программа экологического воспитания детей «Живая планета»
- «Программа экологического образования и воспитания обучающихся»
- Программа «Профилактика употребления психоактивных веществ»
- Программа «Нет наркотикам!»
- Программа по профилактике ДТП
- Программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в школе»
- Программа «Семья и школа»
- Программа «Школа здоровья»
- Программа по профилактике среди детей и подростков
- Программа "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав"

Программы классных руководителей:

- «Воспитание культуры толерантности»
- «Пять шагов в будущее»
- «Школа успешной личности»
- «Воспитание личности»
- «Развитие коммуникативных способностей»
- «Я и мои друзья»
- «Я – личность и я расту»
- «Успех»
- «Страна Гармония»
- «Новое поколение»
- «Человек. Личность. Гражданин».

Выводы:

Система управления ОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования, уставом.

3.6. Инновационная деятельность, участие в федеральных и региональных программах.

На современном этапе развития общества Учреждение заинтересовано в нововведениях для обеспечения собственных конкурентных преимуществ.

Для достижения этой цели в Учреждении осуществляется инновационная деятельность по следующим направлениям:

- Обновление содержания образования.
- Внедрение новых педагогических технологий и методик.
- Организация интеллектуально- творческой деятельности учителя.

- Организация интеллектуально- творческой деятельности обучающихся.
- Организация методической помощи с учителями, осуществляющих инновационную деятельность.
- Работа над имиджем школы, благоприятной воспитательной среды.

Основные направления инновационной деятельности и мероприятия по их реализации:

Направления	Реализация
Управленческая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг качества обучения. 2. Мониторинг здоровья школьников. 3. Результаты о самообследовании 4. Управляющий совет школы. 5. Система стимулирования учителей.
Обновление содержания образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение ФГОС начального общего образования. 2. Ведение ФГОС основного общего образования. 3. Ведение ФГОС среднего общего образования 4. Ведение ФГОС для детей с ОВЗ. 5. Ведение курса «Основы религиозных культур и светской этики»- 4-е классы. 6. ОДНКНР (5,6,7.8 классы) 7. Предпрофильное и профильное 8. Реализация программ дополнительного образования. 9. Реализация программ внеурочной деятельности.
Разработка и апробирование новых форм, средств и методов обучения и воспитания	<p>Используемые технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развивающего обучения; – проблемные; – дифференцированного обучения; – модульные; – развитие исследовательских навыков; – игрового обучения; – проектные методы; – информационно-коммуникационные; – здоровьесберегающие.

Создание условий, обеспечивающих здоровье школьников	<p>1. Организация горячего питания школьников</p> <p>2. Оснащение кабинетов современной мебелью</p> <p>3. Организация мероприятий по</p>
	безопасному пребыванию школьников в учреждении
Развертывание информационно-образовательной среды учреждения	<p>1. Оснащение кабинетов компьютерами, интерактивными досками и другими современными средствами обучения</p> <p>2. Внедрение ИКТ в учебный процесс:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установка локальной сети; – организация работы школьного сайта; – реализация программы «Информатизация»; – работа библиотечного медиacentра; – внедрение и ведение «Электронного журнала».
Кадровые ресурсы	<p>1. Участие учителей в приоритетном национальном проекте «Образование».</p> <p>2. Участие в конкурсах «Учитель года», «Самый классный классный».</p> <p>3. Участие педагогов в работе вебинаров, интернет – педсоветах.</p> <p>4. Создание личных мини-сайтов.</p> <p>5. Участие в проектах.</p>
Воспитательная работа	<p>Реализация программ:</p> <p>Программа образовательно-воспитательной деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся .</p> <p>Программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в школе»</p> <p>Программа экологического образования и воспитания учащихся</p> <p>Программа «Профилактика употребления психоактивных веществ»</p> <p>Программа «Нет наркотикам!»</p> <p>Программа по профилактике ДТП</p> <p>Программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в школе»</p> <p>Программа «Семья и школа»</p> <p>Программа «Школа здоровья»</p> <p>Программа "Профилактика безнадзорности и правонарушений</p>

	несовершеннолетних и защита их прав"
Материально-технические ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оснащение спортивного зала. 2. Установка аппаратно-программного комплекса для автоматизации рабочих мест учителей начальных классов. 3. Оборудование учебного кабинета физики. 4. Приобретение технологическое оборудование. 5. Оборудование медиатеки (в библиотеке). 6. Приобретение медицинского оборудования.

4. Оценка качества организации учебного процесса.

4.1. Оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям ФГОС (ФК ГОС) по уровням образования.

С 1 сентября 2011 года в Учреждение введен Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО), на основании приказа Министерства образования. С 2015 года – федеральный государственный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО). С 2020 года – федеральный государственный стандарт среднего общего образования. В школе действуют образовательные программы: начального общего образования (1-4 классы), основного общего образования (5-9 классы) и среднего общего образования (10-11 классы). Кроме этого, школа работает по Федеральному государственному образовательному стандарту обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) представляет собой совокупность обязательных требований при реализации адаптированных основных образовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В соответствии с этим, в этом учебном году проводилась следующая работа по введению ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями):

1. Анализ условий и ресурсного обеспечения реализации адаптированной основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Диагностика образовательных потребностей и профессиональных возможностей педагогов школы в связи с переходом на ФГОС.
3. Организация работы по разработке АООП, программ внеурочной деятельности, программ коррекционных курсов, программы сотрудничества с семьей.

Информирование родителей о переходе на ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) обеспечивалось через проведение классных и общешкольных родительских собраний, где родителям была предоставлена соответствующая информация, представлена программа действий по реализации стандартов.

В Учреждении сформирован банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Внесены изменения и дополнения в Устав образовательного учреждения. Разработана и утверждена новая форма договора с родителями, закрепляющая права и обязанности всех участников образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС второго поколения. В Учреждении действуют основные образовательные программы: начального общего образования (ООП НОО), основного общего образования (ООП ООО).

Учреждение на 100% обеспечено учебниками в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС для детей с ОВЗ.

В Учреждении разработано и утверждено приказом «Положение об оплате труда работников МКОУ СОШ № 10», регламентирующее установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования в соответствии с новой системой оплаты труда. Заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам с педагогическими работниками. В рамках реализации указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 « О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» средняя заработная плата учителей доведена до средней заработной платы по экономике в Ставропольском крае.

Для реализации комплекса мер по модернизации системы общего образования Учреждению выделены средства из федерального, краевого и муниципального бюджета на развитие школьной инфраструктуры (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования; на осуществление мер, направленных на энергосбережение). Библиотека ОУ укомплектована печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО, ООП ООО, имеет доступ в Интернет. В Учреждении разработаны: Положение «О порядке классификации информационной продукции, находящейся в библиотечном фонде МКОУ СОШ № 10 и размещения знака информационной продукции»; Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги; Положение «О порядке обеспечения учебной литературой».

Учреждение имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных и региональных базах данных. В здании Учреждения установлено 2 внутренних туалета.

В соответствии со ст. 28 и ч. 1 ст. 30, п. 29 ч. 1, п. 7 ч. 2 ст. 34, ст. 44, ст. 45, ст. 47, 52, ст. 53 ст. 55, ст. 62 Федерального закона № 273-ФЗ в Учреждении приняты локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, закрепленном уставом (20 локальных актов).

В Учреждении используются информационно – коммуникационные технологии в учебном процессе (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к

информации, связанной с реализацией ООП. В ОУ проводится анкетирование на родительских собраниях по изучению мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения новых стандартов.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется учебным планом, утверждаемым Учреждением самостоятельно; годовым календарным учебным графиком, согласованным с отделом образования АКМР; расписанием занятий, согласованным с «Роспотребнадзором».

Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации на сайте: <http://pokrschool10.edusite.ru/> в соответствии со ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года.

4.2. Оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН (оборудованию помещений, режиму общеобразовательного процесса).

Оборудование учебных помещений в Учреждении регулируется СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрированы в Минюсте России 18 декабря 2020 г. № 61573) и санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (зарегистрированы в Минюсте России 03 июля 2020 г. № 58824). Капитальный ремонт в здании школы в в период с 20.04.2021 по 20.04.2022 календарном году не проводился. Требуется проведение работ по:

- 1) замене кровли;
- 2) модернизации электропроводки;
- 3) модернизации системы отопления;
- 4) ремонту фасада школы (козырек и порог);
- 5) ремонту отмостки, цоколя;
- 6) капитальному ремонту пищеблока;
- 7) замене полового покрытия в учебных классах, коридорах, спортивном зале, актовом зале, фойе, рекреациях;
- 8) планировке территории, асфальтированию пешеходных дорожек и площадок
- 9) ремонту надворного туалета

В период с 20.04.2021 по 20.04.2022 календарном году проведен текущий ремонт силами работников школы:

- 1) Покраска панелей, полов в актовом зале.
- 2) Замена линолеума, оклеивание обоев в кабинете начальных классов.
- 3) Побелка стен, потолков, покраска полов в кабинетах начальных классов; биологии, математики (два кабинета);русского языка и литературы (два

кабинета); ОБЖ; английского языка; технологии; кабинета географии; информатики; кабинета психологии; кабинета заместителя директора по ВР; кабинета заместителя директора по УВР; кабинета истории и обществознания.

- 4) Косметический ремонт кабинета заместителя директора.
- 5) Побелка потолка, стен, покраска панелей, полов на пищеблоке.
- 6) Побелка коридоров, рекреаций, фойе 1 и 2 этажей.
- 7) Покраска панелей 1 и 2 этажей.
- 8) Покраска полов в коридорах, рекреациях, фойе 1 и 2 этажей.
- 9) Обкос территории.
- 10) Побелка цоколя.
- 11) Покраска полов в спортзале.
- 12) Замена смесителей на пищеблоке.
- 13) Штукатурка, шпаклевка, покраска стен и потолков, дверей.
- 14) Косметический ремонт надворного туалета.

В здании МКОУ СОШ № 10 имеется центральное отопление, центральное водоснабжение, центральная канализация.

Количество детей в Учреждении не превышает ее вместимости. Наполняемость класса не превышает 25 человек. Средняя наполняемость составляет 11,1 человек. Гардероб размещен на 1 этаже, оснащен вешалками для одежды и ячейками для обуви.

В Учреждении имеется весь набор помещений для изучения учебных дисциплин, а также дополнительных предметов по выбору учащихся в соответствии с интересами и дифференциацией по различным направлениям.

Учащиеся I ступени обучаются в закрепленных за каждым классом учебных помещениях, выделенных в отдельный блок.

Обучение учащихся II - III ступени осуществляется по классно-кабинетной системе.

Площадь кабинетов принята из расчета $2,5 \text{ м}^2$ на 1 учащегося при фронтальных формах занятий, $3,5 \text{ м}^2$ – при групповых формах работы и индивидуальных занятиях.

В кабинетах химии, физики, биологии имеются в наличии лаборантские. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося составляет – $10,2 \text{ м}^2$.

Спортивный зал размещен на 1 этаже в пристройке, общая площадь составляет 149 м^2 . Его размеры предусматривают выполнение полной программы по физвоспитанию учащихся и возможность внеурочных мероприятий. При спортивном зале предусмотрены снарядная, раздевальные для мальчиков и девочек, душевые, комната для инструктора. В течение 2017-2018 уч. года в школе работали спортивные кружки и секции: «Волейбол», «Легкая атлетика», «Туризм». Школьники принимали активное участие в районных спортивных соревнованиях. Охват спортивными кружками и секциями составил 89,8% учащихся. 100% обучающихся имеют возможность пользования спортивным залом. В МКОУ СОШ имеется оборудованная спортивно-игровая площадка, которая активно используется при проведении уроков биологии, ОБЖ, окружающий мир, физической культуры, а также в группе продленного дня. Все обучающиеся МКОУ СОШ № 10 могут пользоваться спортивно-игровой площадкой. Для проведения уроков физической культуры, спортивных состязаний и игр на воздухе используется стадион, находящийся на балансе

администрации поселения (договор от «01» сентября 2017 года № 1).
Плавательный бассейн не предусмотрен. В МКОУ СОШ № 10 имеется **библиотека**.
В помещении библиотеки предусмотрены читательские места,

место для работы с каталогами, фонд открытого доступа, фонд закрытого хранения. Кроме этого, библиотека оснащена выходом в Интернет. Около 20% обучающихся имеют возможность работать в читальном зале библиотеки.

В МКОУ СОШ № 10 в образовательном процессе используются 22 компьютера, все подключены к локальной сети школы, оснащены выходом в Интернет, подключены к системе контент-фильтрации, исключающей доступ к информационным ресурсам, несовместимым с задачами обучения и воспитания обучающихся. Около 20% обучающихся имеют возможность пользоваться Интернетом.

В МКОУ СОШ № 10 отсутствуют обучающиеся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

В МКОУ СОШ № 10 отсутствует сетевая форма реализации образовательных программ.

В рамках исполнения распоряжения Правительства РФ от 07.09.2010 № 1506-р утвержден СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями в том числе и Зачисление в образовательное учреждение.

Прямая ссылка на адрес для подачи заявления на зачисление в ОУ в электронном виде: <http://obr.stavminobr.ru/>

Инструкция для родителей по работе с ведомственной информационной системой по предоставлению муниципальной услуги в электронном виде «Зачисление в образовательную организацию» через информационный ресурс "Аверс".

В период с 20.04.2021 по 20.04.2022 учебном году в МКОУ СОШ № 10 налажена работа с Интернет-сервисом «**Электронная библиотека**», который позволил организовать в образовательном учреждении систему доступа к учебным ресурсам, представленным в виде электронных документов, доступных для просмотра пользователям. Электронная библиотека предполагает систему контроля доступа, предоставление информации через механизм авторизации пользователей.

МКОУ СОШ № 10 оказываются следующие электронные услуги по информированию потребителей образовательных услуг по вопросам организации образовательного процесса:

1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.
2. Зачисление детей в муниципальное образовательное учреждение Красногвардейского района.
3. Организация отдыха детей в каникулярное время.

4. Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена.
5. Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы (за исключением дошкольных).
6. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний.
7. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведению электронного дневника и электронного журнала успеваемости.
8. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»

Система будет функционировать в режиме интернет-доступа. Для незарегистрированных пользователей предусмотрена возможность просмотра содержимого каталога учебных ресурсов, без доступа к электронным версиям конкретных элементов каталога.

Учреждение оснащено лицензированным медицинским кабинетом: лицензия № ЛО – 26-01-001978 от 19 июля 2013 года. В соответствии с договором о совместной деятельности от 19 февраля 2018 года ГБУЗ СК «Красногвардейская районная больница» в школе работает медицинская сестра.

В Учреждении организовано горячее питание в соответствии СанПин 2.4.5.2409-08 № 45 от 23 июля 2008 года; СанПин 2.4.4.2599-10 № 17378 от 26 мая 2010 года; СанПин 2.3.2.1324-03 № 98 от 22.05.2003 года для всех обучающихся. Питание организовано в столовой, работающей на сырье, согласно гигиеническим требованиям, общая площадь составляет- 132,7 м². Охват учащихся горячим питанием в 2017-2018 уч. году составил 84%.

В Учреждении применяются столы ученические (двуместные). Расстановка столов трехрядная, общее количество посадочных мест – 130.

Вентиляция, кондиционирование воздуха предусмотрено в соответствии с гигиеническими требованиями к общественным зданиям и сооружениям. Отопление – центральное, теплоснабжение обеспечивается ГУП СК «Крайтеплоэнерго» в соответствии с контрактом на поставку тепловой энергии для муниципальных нужд № 32 М/к от 30.12.2016 года местной котельной.

В учебных помещениях обеспечиваются нормируемые уровни освещенности и показатели качества в соответствии с гигиеническими требованиями к естественному и искусственному освещению.

Здание оборудовано системами хозяйственно-питьевого, противопожарного снабжения, канализацией и водостоками в соответствии с гигиеническими требованиями к планировке и застройке сельских поселений. Учреждение обеспечено централизованным водоснабжением и канализацией, обеспечивается доброкачественной питьевой водой в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.

Здание МКОУ СОШ № 10 оборудовано автоматической пожарной сигнализацией «СОНАТА.К». Сигнал передается внутри помещения. Работа пожарной сигнализации обслуживается Регион-Монтаж-Центр в соответствии с

муниципальным контрактом.

В МКОУ СОШ № 10 общая протяжённость ограды составляет 500 метров.

Территория МКОУ СОШ огорожена по всему периметру металлической оградой высотой 1 м 80 см.

Администрацией МКОУ СОШ № 10 принимаются все меры безопасности по обеспечению антитеррористической защищенности объекта.

В целях обеспечения безопасности, предупреждения правонарушений, преступлений и несчастных случаев постоянно проводится работа по обеспечению безопасности объекта, а именно: проводятся инструктажи с работниками и обучающимися МКОУ СОШ № 10, осуществляется жесткий контроль за порядком на чердачных, в подвальных и подсобных помещениях. Чердачные помещения в МКОУ СОШ № 10 закрыты и опечатаны. Постоянно проводится: проверка исправности запасных выходов из здания МКОУ СОШ № 10; работоспособность огнетушителей; электрических щитов; организован своевременный вывоз бытовых отходов и мусора; в период проведения торжественных мероприятий осуществляется дежурство педагогов, членов администрации, родителей (законных представителей) согласно утвержденного графика; постоянно принимаются меры по исключению возможности нахождения посторонних лиц и транспортных средств на территории школы.

Охрана помещений осуществляется сотрудниками Школы. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в школе возлагается на ночных сторожей, техслужащих, дежурного администратора, директора школы (или лица, его замещающего). Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательного процесса возлагается на лиц, назначенных приказом по школе.

Программы, методики и режимы воспитания и обучения в Учреждении находятся в соответствии с санитарными правилами. Продолжительность учебного процесса:

для учащихся 1 класса – 33 учебных недели;

для учащихся 2-8, 10-х классов – 35 учебных недель;

для учащихся 9,11-х классов – 34 учебных недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в 1 классах устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Режим работы школы определяется следующим образом:

- учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 ч., без проведения нулевых уроков;
- продолжительность учебной недели в 1-х -9 –х классах – 5 рабочих дней;
- продолжительность учебной недели в 10-х - 11-х классах – 6 рабочих дней;
- продолжительность урока - 40 минут; перемены между уроками: две по 20 минут, а остальные по 10 минут.

Продолжительность занятий устанавливается с учетом требований соответствующих санитарных правил и нормативов, действующих на территории Российской Федерации.

Продолжительность учебного года, каникулярных периодов устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- в середине учебного дня организуется динамическая пауза, продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

В начальной школе плотность учебной работы учащихся на уроках по основным предметам не превышает 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

При использовании аудиовизуальных технических средств обучения длительность их непрерывного применения в учебном процессе устанавливается согласно требованиям СанПин.

В течение недели количество уроков с применением ТСО не превышает для учащихся младших классов 3-4, старших классов – 4-6.

При использовании компьютерной техники на уроках непрерывная длительность занятий с видеодисплейным терминалом (ВДТ) и проведение профилактических мероприятий соответствуют гигиеническим требованиям, предъявляемым к ВДТ. После занятий с ВДТ проводится гимнастика для глаз.

Школьное расписание уроков составляется отдельно для обязательных занятий, внеурочной деятельности, работы спортивного зала.

При составлении расписания уроков чередуется в течение дня и недели для младших школьников основные предметы с уроками музыки, ИЗО, труда, физкультуры, а для учащихся среднего и старшего возраста – предметы естественно-математического и гуманитарного циклов.

Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся.

Работа групп продленного дня строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня.

Мониторинг состояния здоровья обучающихся показывает, что количество обучающихся, относящихся к различным группам здоровья, находится практически на одном уровне.

Мониторинг заболеваемости показывает, что снизился уровень учащихся с заболеванием органов дыхания, ЖКТ, ЛОР заболеваний, кариеса. По остальным видам заболевания отмечается незначительная динамика.

Мониторинг сравнительного анализа болезненности показывает снижение количества обучающихся, болевших 3 и более раз, 1и 3 раза. Количество не болевших возросло на 4%.

Вывод: условия обучения соответствуют нормативам и требованиям ФГОС и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрированы в Минюсте России 18 декабря 2020 г. № 61573) и санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (зарегистрированы в Минюсте России 03 июля 2020 г. № 58824).

5. Оценка качества состояния кадров.

Штатное расписание ОУ соответствует типу и виду образовательного учреждения. В соответствии с образовательной программой, согласно штатному расписанию ОУ укомплектовано по всем образовательным программам педагогическими кадрами на 100%.

Администрация школы уделяет большое внимание созданию благоприятных условий для поддержки и профессионального роста педагогов.

В педагогическом коллективе школы 14 педагогических работников, из них: 4 учителя начальной школы и 9 учителей основного и среднего общего образования, 1 педагог-психолог, 1 педагог-библиотекарь, 1 социальный педагог, 1 преподаватель-организатор ОБЖ, директор, 2 заместителя директора.

Сведения об административных работниках:

Должность	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Образование	Стаж административной работы		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в МКОУ СОШ №10	
Директор	Калугин Марина Егоровна	Высшее	11 лет	11 лет	Соответствие занимаемой должности
Заместитель директора по УВР	Тарасова Ольга Алексеевна	Высшее	4 года	4 года	Соответствие занимаемой должности
Заместитель директора по ВР	Гладких Татьяна Михайловна	Высшее	11 лет	11 лет	Соответствие занимаемой должности

Мониторинг численности педагогов

Всего педагогических работников	В том числе		Количество учителей	В том числе	
	Женщины	Мужчины		Женщины	мужчины
14	11	3	13	10	3

Мониторинг возрастного состава

До 25 лет	До 35 лет	Пенсионеры

1	4	2
---	---	---

Мониторинг квалификации педагогических работников

Всего педагогических работников	Распределение по категориям			
	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должностью	Без категории
14	4	0	9	2

Конкурсы, где участвовали преподаватели

№	Название мероприятия	период проведения	Участник конкурса	Место
1	«Учитель года- 2022»	Декабрь 2021г	Агаркова Ю.И.	Участник

Организация образовательного процесса согласно требованиям стандарта предполагает переориентацию деятельности учителя. Основу этой переориентации составляет учёба на курсах повышения квалификации.

Сравнительный анализ мониторинга кадрового потенциала руководящих и педагогических работников по образовательному и возрастному цензу:

Учебный год	Общее количество педагогических работников	Образовательный ценз						Возрастной ценз	
		высшее образование		среднее, неоконченное высшее образование		средне-специальное образование		количество педагогов пенсионного возраста	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%

2011-2012 г.	22	20	90,9	-	-	2	9,09	3	13,6
2012-2013 г.	21	19	90,5	-	-	2	9,5	3	15,8
2013-2014г.	23	20	87	-	-	3	13,04	4	17,4
2014-2015 г.	21	20	95,2	-	-	1	4,8	4	19
2015-2016 г.	21	20	95,2	-	-	1	4,8	4	19
2016-2017	17	16	94,4	-	-	1	5,5	4	22,2
2017-2018	18	17	94,4	-	-	1	5,5	3	16,6
2018-2019	17	16	94,4	-	-	1	5,9%	4	23,5
2019-2020	21	20	95,2	-	-	1	4,8	4	19
2020-2021	19	17	89,4	1	5,3	1	5,3	1	5,3
2021-2022	14	13	92,8	0	0	1	7,2	2	14,3

Данный кадровый потенциал соответствует образовательному цензу, статусу образовательного учреждения; позволяет использовать в педагогическом процессе новые педагогические технологии. К числу сильных сторон следует отнести наличие у педагогического коллектива положительной мотивации на осуществление инновационных преобразований в учебно-воспитательном процессе, благоприятный нравственно-психологический климат в педагогическом коллективе.

Уровень квалификации педагогов Учреждения, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности, а также квалификационной категории.

Для проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в Учреждении создана аттестационная комиссия в соответствии с [Административным регламентом](#) министерства образования и молодежной политики Ставропольского края государственной услуги "Организация и проведение аттестации педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций Ставропольского края, педагогических работников муниципальных и частных образовательных организаций, расположенных на территории Ставропольского края", с [приказом](#) министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 30 июня 2016 г. № 811-пр "О внесении изменений в административный регламент предоставления министерством образования и молодежной политики ставропольского края государственной услуги "Организация и проведение аттестации педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций

Ставропольского края, педагогических работников муниципальных и частных образовательных организаций, расположенных на территории Ставропольского края".

Аттестация остается одним из важных эффективных направлений повышения профессионального мастерства педагогов. Создать условия для успешной аттестации и научить учителей использовать её результаты для своего профессионального роста – таковы основные принципы аттестационной политики школы. Процедура аттестации педагогических работников МКОУ СОШ № 10 с целью подтверждения занимаемой должности предусматривает оценку знаний и практических навыков в области практической педагогики и психологии, возрастной психологии, психологии межличностного и педагогического общения, физиологии, современных методов и технологий обучения, содержание федеральных государственных стандартов, использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе. Оценка профессиональной компетентности производится на основе анализа результатов аттестационного тестирования.

Организационно-методическое сопровождение аттестационного тестирования осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Анализ показывает, что за 3 года состав педагогического коллектива стабильный, основная часть работников с высшим образованием, средний возраст 40 лет, что соответствует краевым и российским показателям.

По каждой реализуемой образовательной программе школа обеспечена кадрами. Реализация образовательной программы предполагается на основе личностно-ориентированного и информационного подходов, обеспечивающих не только формирование качественных знаний, но и развитие личности современного гражданина.

Важнейший принцип работы педагогического коллектива – включение детей в различные виды деятельности, как направляемые учителем, так и нацеленные на самостоятельную учебную и внеурочную (творческую, исследовательскую) работу учащихся. Большое внимание уделяется проектной деятельности школьников, их участию в различных олимпиадах, конференциях, конкурсах.

Анализ качества состояния кадров подтверждает наличие в школе стабильного работоспособного творческого коллектива единомышленников.

В Учреждении сложилась определенная система методической работы с педагогическими кадрами. Учителя объединены в методические объединения, творческие группы. Координирует всю методическую работу методический совет школы, целью которого является повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения.

На протяжении ряда лет в школе работают 4 методических объединения: учителей начальных классов, учителей гуманитарного цикла, учителей естественно-математического цикла, учителей политехнического цикла.

В 2021 – 2022 учебном году школа работает над единой методической темой: «Внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу с целью активизации деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»

Перед методической службой школы поставлена цель: создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально -

психологического потенциала личности ребенка

Для ее реализации сформулированы следующие **задачи**:

Повысить качество обучения

Повысить уровень учебной мотивации

Обеспечить внедрение в учебный процесс системно-деятельностный подход.

Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в предметных олимпиадах.

Сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.

Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.

Формы методической работы:

Тематические педсоветы.

Методический совет.

Предметные и творческие объединения учителей.

Работа учителей по темам самообразования.

Открытые уроки.

Творческие отчеты.

Работа творческих объединений

Предметные недели.

Семинары.

Консультации по организации и проведению современного урока.

Организация работы с одаренными детьми.

Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.

Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.

Педагогический мониторинг.

Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Приоритетные направления методической работы

Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.

Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.

Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.

Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.

Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Эффективным средством повышения методической подготовки педагогов школы

является их участие в вебинарах, районных и краевых конференциях, семинарах, конкурсах педагогического мастерства:

№ п/п	Фамилия имя отчество	Наименование конкурса	Год участия	Результат
1.	Дворникова Е.П.	«Учитель года России»	2012	Победитель районного этапа Участник краевого этапа
2.	Алексеева С.В.	«Самый классный классный»	2012	Призер районного этапа
3.	Баркова М.И.	«Учитель года России»»	2014	Призер районного этапа
4.	Дворникова Е.П.	«Учитель года России»	2014	Участие
5.	Тарасова О.А.	«Учитель года России»»	2015	Призер районного этапа
6.	Богумилова А.В.	«Воспитать человека»	2016	Участие
7.	Богумилова А.В.	«Учитель года России»	2017	Участие
8.	Кононова Д.А.	«Учитель года России»	2018	Участие
9.	Богумилова А.В.	«Учитель года России»	2019	Участие
10.	Пожидаев В.О.	«Учитель года Росси»	2019	Призер районного этапа
11.	Дворникова Е.П.	«Воспитать человека»	2019	Участие
12.	Агарков В.А.	«Учитель года России»	2020	Участие

13.	Калугина В.Н.	«Учитель года России»	2021	Призер районного этапа
14.	Агаркова Ю.И.	«Учитель года России»	2022	Финалист

В ОУ составлен и выполняется план курсовой подготовки. Информация о прохождении курсовой подготовки систематизирована, имеется перспективный план повышения квалификации.

Повышение квалификации учителей МКОУ СОШ №10
в 2020 2021 учебном году

15 педагогических работников повысили свой профессиональный уровень за 2020 -2021 учебный год, таким образом, 100% педагогического коллектива регулярно повышают свой профессиональный уровень.

№ п/п	ФИО учителя	Дата прохождения курсовой подготовки	Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе
1.	Агарков В.А.	05.06.2020	«Преподавание технологии в условиях ФГОС основного и среднего общего образования и современной концепции технологического образования»
2.	Богумилова А.В.	20.08.2020- 23.08.2020	Организация работы педагогических работников психолого-медико-педагогического профиля и специалистов психолого-медико-педагогических комиссий»
3.	Дорохова Е.А.	27.08.2020	«Обучение деятельности педагогических работников по классному руководству»
4.	Дорохова Е.А.	19.09.2020- 02.10.2020	«Современные технологии преподавания информатики в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего общего образования
5.	Агаркова Ю.И.	19.09.2020- 09.10.2020	«Организация современного урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО»
6.	Калугина В.Н.	02.11.2020 – 06.11.2020	«Социальная адаптация молодых педагогов»
7.	Кононова Д. А.	06.02.2021- 12.02.2021	«Современные образовательные технологии и эффективные практики повышения качества образования по русскому языку и литературе»
8.	Тарасова О.А.	20.02.2021-	«Защита детей от информации,

		06.03.2021	причиняющей вред их здоровью и (или) развитию»
9.	Богумилова А.В.	18.12.2020 – 22.12.2020	«Специфика преподавания основ финансовой грамотности в общеобразовательной организации»
10.	Агаркова Ю.И.	29.03.2021 – 01.04.2021	«Подготовка специалистов предприятий и учреждений социальной инфраструктуры по сопровождению инвалидов в помещении организации»
11.	Кононова Д.А.	02.07.2020 – 30.11.2020	«Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего»
12.	Калугина В.Н.	27.03.20201 – 16.04.2021	«Современные образовательные технологии и эффективные практики повышения качества математического образования, в том числе в области формирования функциональной грамотности»
13.	Дворникова Е.П.	10.04.2021 – 30.04.2021	«Современные образовательные технологии и эффективные практики повышения качества образования по истории и обществознанию»
14.	Карагодина Н.А.	15.05.2021 – 04.06.2021	«Современные образовательные технологии и эффективные практики повышения качества биологического образования, в том числе в области формирования функциональной грамотности обучающихся»
15.	Дорохова Е.А.	04.06.2021 – 25.06.2021	«Современные образовательные технологии и эффективные практики повышения качества образования по информатике (в том числе в области формирования функциональной грамотности учащихся)»

В 2020-2021 учебном году педагоги, участвовавшие в организации и проведении государственной итоговой аттестации прошли следующую курсовую подготовку:

- дистанционное обучение на базе учебной платформы ФГБУ «Федеральный центр тестирования» edu.rustest.ru

№ п/п	ФИО учителя	Учебный курс
1.	Агаркова Ю.И.	Подготовка организаторов ППЭ

2.	Богумилова А.В.	Подготовка организаторов ППЭ
3.	Дворникова Е.П.	Подготовка организаторов ППЭ
4.	Дорохова Е.А.	Подготовка организаторов ППЭ
5.	Калугина В.Н.	Подготовка технических специалистов ППЭ
6.	Калугина М.Е.	Подготовка руководителей ППЭ
7.	Кононова Д.А.	Подготовка организаторов ППЭ
8.	Тарасова О.А.	Подготовка членов ГЭК

В 2020 – 2021 учебном году прошли профессиональную переподготовку:

1 педагог в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Московская академия профессиональных компетенций»

№ п/п	ФИО учителя	По программе
1.	Сивцова Е.В.	По программе «Педагогика и методика начального образования», присвоена квалификация Учитель начальных классов

2 педагога в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Уральский институт повышения квалификации и переподготовки» (АНО ДПО «УрИПКиП»)

№ п/п	ФИО учителя	По программе
1.	Калугина В.Н.	«Учитель математики. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС»
2.	Агарков В.А.	«Учитель физики. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС»

1 педагог в ООО «Инфоурок» город Смоленск

№ п/п	ФИО учителя	По программе
1.	Хожаева Л.Н.	«Основы духовно-нравственной культуры народов России: теория и методика преподавания в образовательной организации»

1 педагог в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт современного образования» город Воронеж

№ п/п	ФИО учителя	По программе
1.	Дворникова Е.П.	«Педагогическое образование: теория и методика преподавания математики в образовательной организации в условиях реализации ФГОС»

Методическая служба школы оказывает реальную помощь педагогам, проходящим аттестацию на квалификационные категории.

Согласно штатному расписанию в школе разработаны

должностные инструкции, которые соблюдаются всеми членами коллектива.

Распределение функциональных обязанностей соответствует оптимизации образовательного пространства школы.

Ежегодно образовательное учреждение утверждает комплектование Учреждения в отделе образования

АКМО.

Деятельность администрации Учреждения направлена на усиление положительной мотивации и созданию благоприятного климата в коллективе, условий творческой работы педагогов, самообразования и повышения квалификации, психофизического оздоровления.

Выводы: укомплектованность штатов и квалификация педагогических работников Учреждения соответствуют требованиям, определенным федеральными нормативными правовыми актами и позволяют реализовать заявленные основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Перечень должностных инструкций соответствует штатному расписанию.

В соответствии с образовательной программой, согласно штатному расписанию Учреждение укомплектовано по всем образовательным программам педагогическими кадрами на 100%.

Квалификационные категории административного аппарата соответствуют предъявляемым требованиям к руководителям и заместителям руководителя образовательного учреждения.

Таким образом, в ОУ большинство составляют педагоги, продуктивно работающие, имеющие достаточный уровень профессионализма.

5.1. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся МКОУ СОШ № 10

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 27.03.2000 г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», инструктивным письмом Минобрнауки РФ от 27.03.2007 года № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», на основании Положения МКОУ СОШ № 10 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) школы», в целях своевременного выявления и обеспечения прав детей и подростков с отклонениями в развитии, предоставления им комплексной специализированной помощи в МКОУ СОШ № 10 создан психолого-медико-педагогический консилиум для работы с обучающимися по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.3. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

N п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	2	3
1	выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	нет
2	сменные кресла-коляски	нет
3	адаптированные лифты	нет
4	поручни	да
5	пандусы	да
6	подъемные платформы (аппарели)	нет
7	раздвижные двери	да
8	доступные входные группы	нет
9	доступные санитарно-гигиенические помещения	нет
10	достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	нет
11	надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	нет
12	дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации - звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации - знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	нет
13	дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	нет
14	иные	

5.4. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ
НЕДОСТАТКОВ ВОБЕСПЕЧЕНИИ
УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

N п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий
		доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	2	3
1	наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно- точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	нет
	обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	да
3	проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	да
4	наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	да
5	предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	да
6	предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	нет

7	соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	нет
8	обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства	нет
	труда и социальной защиты Российской Федерации	
9	наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	нет
10	адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	да
11	обеспечение предоставления услуг тьютора	нет
12	иные	

5.5. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПОРЯДКА

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В
СООТВЕТСТВИЕ С**

ТРЕБОВАНИЯМИ

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов <*>	Сроки 2020
1	Выделение места для стоянки автотранспортных средств инвалидов	2020

2	Обеспечение доступности санитарно-гигиенических помещений	2021
3	Обеспечение достаточной ширины дверных проёмов помещений группы.	2022
4	Обеспечение доступных входных групп	2023

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения порядка предоставления услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их	Сроки 2020
	доступности для инвалидов <*>	

6. Реализуемы образовательные программы

Учреждение реализует образовательные программы в соответствии с типом и видом учреждения, действующим Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности (серия 26ЛО1 № 000279, регистрационный № 3332 от 21.12.2012 года).

Выдерживаются нормативные сроки освоения образовательных программ. Учреждение обеспечивает цензовые уровни образования начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуя основные общеобразовательные программы, рекомендованные Министерством образования и науки РФ для общеобразовательных учреждений.

Специфика содержания образования на каждой ступени обучения отражается в Уставе Учреждения. Учреждение проанализированы нормативные документы федерального и краевого уровня и используются целостные программы образования на единых психолого-педагогических основах. Соблюдается преемственность учебно-методического комплекса в рамках ступеней обучения, образовательных областей.

В начальной школе реализуются общеобразовательные программы: УМК «Школа России» (1-2 классы), "Перспективная начальная школа» (3-4 классы),), которые соответствуют ФГОС НОО (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»);

На второй ступени обучения реализуются программы основного общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 (ред. от 31.12.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2011 N 19644)), Реализуемые образовательные программы федерального, регионального компонентов, компонента образовательного учреждения, используются в полном объеме, предусмотренном государственными образовательными стандартами.

Реализация программ возможна при наличии необходимого учебно- методического комплекса: при выборе учебников Учреждение руководствуется ежегодным письмом Министерства образования РФ «О федеральных перечнях учебников, учебно-методических и методических изданий».

В период с 20.04.2021 года по 20.04.2022 года Учреждение работало в соответствии с лицензией и реализовывала следующие образовательные программы:

Основные общеобразовательные программы:

основная общеобразовательная программа начального общего образования – срок освоения программы – 4 года;

основная общеобразовательная программа основного общего образования – срок освоения программы – 5 лет;

основная общеобразовательная программа среднего общего образования – срок освоения программы – 2 года.

Выбор образовательных программ, реализуемых в Учреждении, обусловлен социальным заказом, уровнем подготовленности учеников, поступивших в Учреждение. Основные образовательные программы, реализуемые в Учреждении, призваны обеспечить преемственность основных образовательных программ дошкольного, начального общего и основного общего образования.

Образовательные программы Учреждения определяют содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального, основного, среднего общего образования. Они представляют собой систему взаимосвязанных программ, каждая из которых является самостоятельным звеном, обеспечивающим определенное направление деятельности школы.

Показатель ОП		Фактический показатель
Соответствие реализуемых основных образовательных программ типу, уставу учреждения, действующей лицензии:	- реализуемые образовательные программы регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС НОО ФГОС ООО, ФГОС СОО, федерального компонента государственного стандарта общего образования;	Да
	- реализуемые образовательные программы соответствует виду образовательного учреждения: Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»;	Соответствует
	реализуемые образовательные программы прошли процедуру согласования и утверждения в соответствии с Уставом образовательного учреждения;	Утверждена руководителем ОУ
	- соблюдена преемственность образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;	Да

Соблюдение требований к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения образовательных программ.	- структура образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования;	Да
	- выполнение требований по соотношению частей в основной образовательной программе начального общего образования. В основной образовательной программе начального, основного, среднего общего образования, федеральный компонент - не менее 85 % от общего нормативного времени, региональный и компонент образовательного учреждения – 10- 15 %;	Да
	- выполнение требований к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждой ступени;	Выполнено
	выполнение требований к структуре по внеурочной деятельности на каждой ступени общего образования по направлениям развития личности: -спортивно-оздоровительное; -духовно-нравственное; -социальное; -общеинтеллектуальное; -общекультурное;	Да
	определены требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;	Да
	- наличие преемственности результатов для разных ступеней.	Да
	- определены требования к условиям реализации основной образовательной	Да

программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования:	
- кадровым;	Да
- материально-техническим;	Да
иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение);	Да
- отражена специфика образовательной программы данного вида общеобразовательного учреждения, специфика ступеней общего образования, специфика региона, муниципалитета;	Да
- учтены потребности и запросы участников образовательного процесса;	Да

Вывод: образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствуют типу, виду, Уставу учреждения, действующей лицензии. Соблюдены требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения образовательных программ.

Полнота выполнения образовательных программ.

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствует расписанию учебных занятий, учебному плану, годовому календарному учебному графику. В целях обеспечения полноты реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования на количественном и качественном уровне в соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы реализуется система следующих мероприятий:

- осуществление контроля за выполнением учебных программ;
- осуществление контроля за состоянием преподавания предметов
- учебного плана;
- проведение контрольно-диагностических работ (входных, промежуточных, итоговых);
- осуществление контроля за ведением документации: классных журналов, рабочих учебных программ с календарно-тематическим планированием;
- организация индивидуального обучения школьников.

Данные о выполнении учебных планов и программ, представленные в таблице, позволяют сделать вывод о том, что учебные программы реализуются в полном тематическом объёме (в том числе практическая часть). Почасовое выполнение программы составляет 100%

Полнота выполнения образовательных программ

(в сравнении за три года)

Образовательные программы начального общего образования реализованы полностью на 100% в соответствии с учебным планом школы за аккредитационный период.

Образовательные программы основного общего образования реализованы полностью на 100% в соответствии с учебным планом школы за аккредитационный период.

Образовательные программы среднего общего образования реализованы полностью на 100% в соответствии с учебным планом школы за аккредитационный период.

Вывод: в образовательном учреждении образовательные программы за три года выполнены в полном объеме.

Соответствие комплекса программного и учебно-методического обеспечения учебным планам и специфике деятельности учреждения.

Комплекс программно-методического обеспечения соответствует учебным планам МКОУ СОШ № 10. УМК на каждой ступени обучения для реализации образовательных программ в школе, выбран в соответствии с рекомендованными к использованию в образовательном процессе на 2021 – 2022 учебный год программами и федеральными перечнями учебников, в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

1 класс (УМК Школа России).

1.1.1.1.1.1	Азбука. 1 класс. В двух частях. Часть 1	Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и др.	1	Издательство «Просвещение
1.1.1.1.1.1	Азбука. 1 класс. В двух частях. Часть 2	Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и др.	1	Издательство «Просвещение
1.1.1.1.1.2	Русский язык. 1 класс.	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	1	Издательство «Просвещение
1.1.1.2.2.1	Литературное чтение. 1 класс. В 2 частях.	Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	1	Издательство «Просвещение
1.1.3.1.8.1	Математика. 1 класс. В 2 частях.	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В.	1	Издательство «Просвещение
1.1.4.1.3.1	Окружающий мир. 1 класс. В 2 частях.	Плешаков А.А.	1	Издательство «Просвещение
1.1.6.1.1.1	Изобразительное искусство. Ты изображаешь, украшаешь и строишь. 1 класс	Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М.	1	Издательство «Просвещение
1.1.7.1.4.1	Технология. 1 класс	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	1	Издательство «Просвещение

1.1.8.1.3.1	Физическая культура. 1-4 классы	Лях В.И.	1-4	Издательство «Просвещение»
1.1.6.2.2.1	Музыка. 1 класс	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	1	Издательство «Просвещение»
	Прописи 1 класс	Горецкий В.Г. Федосов Н.А.	1	Издательство «Просвещение»

2 класс- УМК школа России

1.1.1.1.1.3	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык (в 2 частях)	2	АО "Издательство Просвещение"
1.1.1.2.1.2	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Горецкий В.Г.	Литературное чтение (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"
1.1.3.1.8.2	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др.	Математика (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"
1.1.4.1.3.2	Плешаков А.А.	Окружающий мир (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"
1.1.6.1.1.2	Коротеева Е.И./ Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	2	АО "Издательство "Просвещение"
1.1.6.2.2.2	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	2	АО "Издательство "Просвещение"
1.1.7.1.3.2	Лутцева Е.А.	Технология	2	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ"
1.1.8.1.3.1	Лях В.И.	Физическая культура	1-4	АО "Издательство "Просвещение"
1.1.2.1.5.1	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"

3 класс (Начальная перспективная школа).

1.1.1.1.1.4	Чуракова НА., Каленчук М.Л., Малаховская О.В.	Русский язык (в 3-х частях)	3	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.1.2.9.3	Чуракова Н.А.	Литературное чтение (в 2 частях)	3	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.1.3.8.2	Тер-Минасова С.Т., Узунова Л.М., Обукаускайте Д.С.	Английский язык (в 2 частях)	3	Издательство «Академкнига/Учебник»

	Сухина Е.И.			
1.1.2.1.1.3	Чекин А. Л.	Математика (в 2-х частях)	3	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.3.1.3.3	Плешаков А. А.	Окружающий мир. В 2-х частях	3	Издательство «Просвещение»
1.1.5.1.3.3	Кашекова И.Э., Кашеков А.Л.	Изобразительное искусство	3	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.5.2.8.3	Чельшева Т.В., Кузнецова В.В.	Музыка	3	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.6.1.8.2	Рагозина Т.М., Гринёва А. А., Голованова И.Л.	Технология	3	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.7.1.9.1	Шишкина А.В., Алимпиева О.П.,	Физическая культура	1 - 4	Издательство «Академкнига/Учебник»

4 класс (Начальная перспективная школа).

1.1.1.1.1.5	Чуракова НА., Каленчук М.Л., Малаховская О.В.	Русский язык (в 3-х частях)	4	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.1.2.9.4	Чуракова Н.А.	Литературное чтение (в 2 частях)	4	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.1.3.8.3	Тер-Минасова С.Т., Узунова Л.М., Обукаускайте Д.С, Сухина Е.И.	Английский язык (в 2 частях)	4	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.2.1.1.4	Чекин А. Л.	Математика (в 2-х частях)	4	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.3.1.3.4	Плешаков А. А.	Окружающий мир. В 2-х частях	4	Издательство «Просвещение»
1.1.5.1.3.4	Кашекова И.Э., Кашеков А.Л.	Изобразительное искусство	4	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.5.2.8.4	Чельшева Т.В., Кузнецова В.В.	Музыка	4	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.6.1.8.3	Рагозина Т.М., Гринёва А. А., Голованова И.Л.	Технология	4	Издательство «Академкнига/Учебник»
1.1.7.1.9.2	Шишкина А.В., Алимпиева О.П.,	Физическая культура	1 - 4	Издательство «Академкнига/Учебник»

1.1.4.1.4.1.	Кураев А.В.	Основы религиозной культуры и светской этики. Основы православной культуры	4-5	АО "Издательство "Просвещение"
--------------	-------------	--	-----	--------------------------------

5 класс

1.2.1.1.5.1	Разумовская М.М., Львова СИ., Капинос В.И. и др.	Русский язык	5	ДРОФА
1.2.1.2.1.1	Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	5	Издательство «Просвещение»
1.2.1.3.5.1	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	Английский язык. 5 класс	5	Издательство «Просвещение»
1.2.3.2.1.1	Всеобщая история. История Древнего мира 5 класс	Вигасин А.А., Годер Г.И., Свенцицкая И.С. /Под ред. Искендерова А.А.	5	Издательство «Просвещение»
1.2.3.4.1.1	География 5-6 класс	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	5	Издательство «Просвещение»
1.2.3.1.12.1	Никольский СМ., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Математика. 5 класс	5	Издательство «Просвещение»
1.2.3.4.1.1	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: учебник для 5 класса	5	БИНОМ. Лаборатория знаний
1.2.5.2.4.1	Биология 5 класс	Сивоглазов В.И., Плешаков А.А.	5	Просвещение
1.2.5.1.1.1	Горяева НА., Островская О.В. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	5	Издательство «Просвещение»
1.2.6.2.1.1	Сергеева Г.П. Критская Е.Д.	Искусство. Музыка	5	Издательство «Просвещение»
1.2.7.1.1.1	Казакевич В.М. Пичугина Г.В.Семенов Г.Ю.под ред. Казакевича В.М.	Технология. 5 класс	5	Издательство «Просвещение»
1.2.7.1.2.1	Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. и др. / Под ред. Виленского М.Я.	Физическая культура	5-7	Издательство «Просвещение»
1.2.7.2.3.1	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А.Т.	Основы безопасности жизнедеятельности	5	Издательство «Просвещение»
1.2.2.2.6.1	Костылева С.В. Сараф О.В. Морено Н.В.	Испанский язык	5-6	Издательство «Просвещение»
1.1.4.1.4.1.	Кураев А.В.	Основы религиозной культуры и светской этики. Основы православной культуры	4-5	АО "Издательство "Просвещение"

6 класс

1.2.1.1.5.2	Разумовская М.М., Львова СИ., Капинос В.И. и др.	Русский язык	6	ДРОФА
1.2.1.2.1.2	Полухина В.П., Коровина В.Я., Журавлёв В.П. и др. / Под ред. Коровиной В.Я.	Литература. В 2-х частях	6	Издательство «Просвещение»
1.2.1.3.5.2	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	Английский язык. 6 класс	6	Издательство «Просвещение»
1.2.2.1.7.1	Арсентьев Н.М., Данилов А.А, Стефанович П.С., и др./ Под ред. Торкунова А.В.	История России. 6 класс. В 2-х частях	6	Издательство «Просвещение»
1.2.2.2.4.2	Бойцов М.А., Шукуров Р.М.	Всеобщая история История Средних веков	6	Русское слово
1.2.2.3.1.2	Виноградова Н.Ф Городецкая НИ., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф	Обществознание	6	Издательство «Просвещение»
1.2.2.4.2.2	Герасимова Т.П., Неклюкова Н.П.	География	6	ДРОФА
1.2.3.1.12.2	Никольский СМ., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Математика. 6 класс	6	Издательство «Просвещение»
1.2.3.4.1.2	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: учебник для 6 класса	6	БИНОМ. Лаборатория знаний
1.2.4.2.9.2	Сонин Н.И.	Биология	6	ДРОФА
1.2.5.1.1.2	Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	6	Издательство «Просвещение»
1.2.5.2.2.2	Науменко Т.И., Алеев В.В.	Искусство. Музыка	6	ДРОФА
1.2.6.1.5.2	Синица Н.В., Самородский П.С., Симоненко В.Д., Яковенко О.В.	Технология. 6 класс	6	Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ
1.2.7.1.2.1	Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. и др. / Под ред. Виленского М.Я.	Физическая культура	5-7	Издательство «Просвещение»

1.2.7.2.3.2	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А.Т.	Основы безопасности жизнедеятельности	6	Издательство «Просвещение»
1.2.2.2.6.1	Костылева С.В. Сараф О.В. Морено Н.В.	Испанский язык	5-6	Издательство «Просвещение»

7 класс

1.2.1.1.5.3	Разумовская М.М., Львова СИ., Капинос В.И. и др.	Русский язык	7	ДРОФА
1.2.1.2.1.3	Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	7	Издательство «Просвещение»
1.2.1.3.5.3	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подoliaко О.Е. и др.	Английский язык. 7 класс	7	Издательство «Просвещение»
1.2.2.1.3.2	Арсентьев Н.М., Данилов А.А, Стефанович П.С., идр./ Под ред.Торкунова А.В.	История России	7	Издательство «Просвещение»
1.2.2.2.4.3	Дмитриева О.В.	Всеобщая история. История Нового времени. Конец XV-XVIII век	7	Русское слово
1.2.2.3.1.3	Виноградова Н.Ф Городецкая НИ., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф	Обществознание	7	Издательство «Просвещение»
1.2.2.4.2.3	Коринская В. А., Душина И.В., Щенев В.А.	География	7	/ДРОФА
1.2.3.2.11.1	Никольский СМ., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Алгебра	7	Издательство «Просвещение»
1.2.3.3.2.1	Атанасян Л. С, Бутузов В.Ф., Кадомцев СБ. и др.	Геометрия. 7-9 классы	7-9	Издательство «Просвещение»
1.2.3.4.1.3	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: учебник для 7 класса	7	БИНОМ. Лаборатория знаний
1.2.4.1.6.1	Перышкин А.В.	Физика	7	ДРОФА
1.2.4.2.9.3	Захаров В.Б., Сонин Н.И.	Биология	7	ДРОФА
1.2.5.1.1.3	Питерских А.С, Гуров Г.Е. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	7	Издательство «Просвещение»
1.2.5.2.2.3	Науменко Т.И.,	Искусство. Музыка	7	ДРОФА

	Алеев В.В.			
1.2.6.1.5.3	Синица Н.В., Самородский П.С., Симоненко В.Д., Яковенко О.В.	Технология. 7 класс	7	Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ
1.2.7.1.2.1	Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. и др. / Под ред. Виленского М.Я.	Физическая культура	5-7	Издательство «Просвещение»
1.2.7.2.3.3	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А.Т.	Основы безопасности жизнедеятельности	7	Издательство «Просвещение»

8 класс

1.2.1.1.5.4	Разумовская М.М., Львова СИ., Капинос В.И. и др.	Русский язык	8	ДРОФА
1.2.1.2.1.4	Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	8	Издательство «Просвещение»
1.2.1.3.5.4	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подолько О.Е. и др.	Английский язык. 8 класс	8	Издательство «Просвещение»
1.2.2.1.7.3	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В., и др./Под ред. Торкунова А.В.	История России. 8 класс. В 2-х частях	8	Издательство «Просвещение»
1.2.2.2.4.4	Загладин Н.В.	Всеобщая история. История Нового времени XIX - начало XX века	8	Русское слово
1.2.2.3.1.5	Боголюбов Л.Н., Матвеев А.И., Жильцова Е.И. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Матвеева А.И.	Обществознание	9	Издательство «Просвещение»
1.2.2.4.4.3	Дронов В.П., Баринова И.И., Ром В.Я. / Под ред. Дронова	География	8	ДРОФА
1.2.3.2.11.2	Никольский СМ., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Алгебра	8	Издательство «Просвещение»
1.2.3.3.2.1	Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев СБ. и др.	Геометрия. 7-9 классы	7-9	Издательство «Просвещение»
1.2.3.4.1.4	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: учебник для 8 класса	8	БИНОМ. Лаборатория знаний

1.2.4.1.6.2	Перышкин А.В.	Физика	8	ДРОФА
1.2.4.2.9.4	Сонин Н.И., Сапин М.Р.	Биология	8	ДРОФА
1.2.4.3.8.1	Рудзитис Г. Е., Фельдман Ф.Г.	Химия	8	Издательство «Просвещение»
1.2.5.1.1.4	Питерских А.С. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	8	Издательство «Просвещение»
1.2.5.2.2.4	Науменко Т.И., Алеев В.В.	Искусство. Музыка	8	ДРОФА
1.2.6.1.6.7	Симоненко В.Д., Электов А.А., Гончаров Б.А., Очинин О.П., Елисеева Е.В., Богатырёв А.Н.	Технология. 8 класс	8	Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ
1.2.7.1.2.2	Лях В.И.	Физическая культура	8-9	Издательство «Просвещение»
1.2.7.2.3.4	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А	Основы безопасности жизнедеятельности	8	Издательство «Просвещение»

9 класс

1.2.2.1.4.5	Английский язык 9 класс	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.1.2.2.5	Литература (в 2 частях) 9 класс	Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Збарский И.С. и др./ Под ред. Коровиной В.Я.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.4.2.1.3	Алгебра 9 класс	Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.3.4.1.4	География 9 класс	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.3.3.1.4	Обществознание 9 класс	Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Матвеев А.И. и др.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.3.1.2.4	История России (в 2 частях) 9 класс	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Левандовский А.А. и др./ Под ред. Торкунова А.В.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.3.3.2.1	Атанасян Л. С, Бутузов В.Ф., Кадомцев СБ. и др.	Геометрия. 7-9 классы	7-9	Издательство «Просвещение»
1.2.5.2.4.5	Биология	Сивоглазов В.И., Каменский А.А., Сарычева Н.Ю. и др.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.5.3.5.2	Химия	Рудзитис Г.Е., Фельдман Ф.Г.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.7.1.1.4	Технология	Казакевич В.М., Пичугина Г.В., Семёнова Г.Ю. и др. /Под ред. Казакевича В.М.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.8.1.1.2	Физическая культура	Лях В.И.	8-9	Издательство «Просвещение»

1.2.1.1.4.5	Русский язык	Разумовская М.М. Львова С.И. Капинос В.И.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.5.1.7.3	Физика	Перышкин А.В. Гутник Е.М.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.3.2.1.5	Всеобщая история. Новейшая история	Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. и др./Под ред. Искендерова А.А.	9	Издательство «Просвещение»
1.2.7.2.3.4	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А	Основы безопасности жизнедеятельности	9	Издательство «Просвещение»

10 класс

1.3.1.1.5.1	Рыбченкова Л.М. Александрова О.М. Нарушевич А.Г.	Русский язык	10	Издательство АО Просвещение
1.3.2.1.2.1	Афанасьев О.В. Дули Д. Михеева И.В.	Английский язык. 10 класс	10	Издательство АО Просвещение
1.3.1.4.1.1	Коровин В.И. Вершинина Н.Л. Капитанова Л.А.	Литература. 10 класс:	10	Издательство АО Просвещение
1.3.3.1.3.1.	Горинов М.М. Данилов А.А. Моруков М.Ю. под ред Торкунова А.В.	История России (базовый уровень)	10	Издательство АО Просвещение
1.3.3.9.1.1	Боголюбов Л.Н. Лабезникова А.Ю. Матвеева А.И.	Обществознание (базовый уровень)	10	Издательство «Просвещение»
1.3.3.3.7.1	Максаковский В.П.	География (базовый уровень)	10-11	Издательство «Просвещение»
1.3.3.7.3.1	Певцова Е.А.	Право: основы правовой культуры. В 2 ч.	10	Русское слово
1.3.4.3.1.1	Босова Л.Л. Босова А.Ю..	Информатика.	10	БИНОМ. Лаборатория знаний
1.3.5.1.7.1	Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н. / Под ред. Парфентьевой НА.	Физика (базовый уровень)	10	Издательство «Просвещение»
1.3.5.4.5.1	Рудзитис Г.Е. Фельдман Ф.Г.	Химия.	10	Издательство АО Просвещение
1.3.5.6.1.1	Агафонова И.Б. Сивоглазов В.И.	Биология. (Базовый и углубленный уровень)	10	ДРОФА
1.3.6.1.2.1	Лях В.И.	Физическая культура	10-11	Издательство «Просвещение»

1.3.6.3.1.1	Ким С.В. Горский В.А..	Основы безопасности жизнедеятельности	10	Издательство «Вентана -Граф
1.3.4.2.2.1	Атанасян Л.С. Бутузов В.Ф. Кадомцев С.Б..	Геометрия	10-11	Издательство «Просвещение»
1.3.3.1.9.1	Сороко - Цюпа О.С. Сороко - Цюпа А.О. Искендерова А.А.	Всеобщая история	10	Издательство АО Просвещение
1.3.3.5.5.1	Хасбулатов Р.И.	Экономика (базовый и углубленный уровни)	10	Дрофа
1.3.4.1.1.1	Никольский С.М. Потапов М.К. Решетников Н.Н.	Алгебра	10	Издательство АО Просвещение
1.3.5.3.1.1	Воронцов-Вельяминов Б.А. Страут Е.К.	Астрономия (базовый уровень)	10	ООО Дрофа

11 класс

1.3.1.3.5.3	Львова С.И. Львов В.В.	Русский язык и литература. Русский язык	11	Издательство Мнемозина
1.3.1.3.4.2	Ионина Г.Н. Беленький Г.И.	Литература. 10 класс	11	Издательство Мнемозина
1.3.1.3.6.3	Кауфман К.И.	Английский язык. 10 класс	11	Издательство Титул
1.3.4.1.7.3	Мордкович А.Г., Семенов П.В.	Математика: Алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы) в 2 ч	10-11	ИОЦ «Мнемозина»
1.3.3.1.6.2	Загладин Н.В., Петров Ю.А.	История (базовый уровень)	11	Русское слово
1.3.3.2.1.2	Загладин Н.В.	История. Всеобщая история	11	Русское слово
1.3.3.3.1.2	Боголюбов Л.Н., Городецкая НИ., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н.,	Обществознание (базовый уровень)	11	Издательство «Просвещение»
1.3.3.4.5.1	Максаковский В.П.	География	10-11	Издательство «Просвещение»
1.3.3.8.2.2	Певцова Е.А.	Право: основы правовой культуры. В 2 ч.	11	Русское слово
1.3.4.4.3.2	Семакин И.Г., Хеннер Е.К., Шестакова Л.В.	Информатика. учебник для 11 класса: в 2 ч.	11	БИНОМ. Лаборатория знаний

1.4.3.4.5.1	Погорелов А.В.	Геометрия (базовый уровень)	10-11	Издательство «Просвещение»
1.3.5.1.4.2	Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Чаругин В.М. / Под ред. Парфентьевой НА.	Физика (базовый уровень)	11	Издательство «Просвещение»
1.3.5.4.1.2	Габриелян О.С, Лысова Г.Г.	Химия. Углубленный уровень	11	ДРОФА
1.3.5.6.2.2	Захаров В.Б., Мамонтов С.Г., Сонин НИ., Захарова Е.Т.	Биология. Общая биология. Углубленный уровень	11	ДРОФА
1.3.6.1.2.1	Лях В.И.	Физическая культура	10-11	Издательство «Просвещение»
1.3.6.3.4.2	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А.Т.	Основы безопасности жизнедеятельности (11	Издательство «Просвещение»
1.3.5.3.1.1	Воронцов- Вельяминов Б.А. Страут Е.К.	Астрономия (базовый уровень)	11	ООО Дрофа

Учебники, для реализации предметной области «Родной язык (русский) и литература (русская)»

1.2.2.1.1.12.1	Русский родной язык	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	5	Акционерное общество "Издательство "Просвещение"
1.2.2.1.1.12.2	Русский родной язык	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	6	Акционерное общество "Издательство "Просвещение"
1.2.2.1.1.12.3	Русский родной язык	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	7	Акционерное общество "Издательство "Просвещение"
1.2.2.1.1.12.4	Русский родной язык	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И.,	8	Акционерное общество "Издательство

		Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.		"Просвещение"
1.2.2.1.1.12.5	Русский родной язык	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.	9	Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

Учет региональных, национальных, культурных, социальных и иных потребностей при формировании плана учебных занятий и комплекса программного обеспечения.

Основная образовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуется учреждением через учебный план и внеурочную деятельность.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, общественно полезные практики.

В учебном плане в период с 20.04.2021 по 20.04.2022 года пройдены следующие процедуры согласования и утверждения: учебный план рассмотрен на заседании педагогического совета Учреждения, согласован с отделом образования администрации Красногвардейского муниципального район и утвержден директором школы.

Учебный план Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» села Покровского на 2021 – 2022 учебный год разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 (далее - ФГОС НОО) в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2010 года, № 1241, от 22 сентября 2011 года, №2357, от 18 декабря 2012 года №1060 (для 1-4-х классов);

- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (для образовательных организаций Ставропольского края, реализующих ФГОС основного общего образования в экспериментальном режиме) с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 года, 31 декабря 2015 года;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413, с изменениями от 2014 г., 2015 г., 29 июня 2017 года

- с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации №ТС – 194/0820 от 20.06.2017 года «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;

- с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28, зарегистрировано 18.12.2020 года №61573 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП 2.4.3648-20)

- с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

- федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 года №254 (изменения от 23.12.2020 №766)

- Перечнем организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 июня 2016 года №699;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2010 года №ИК – 1494/19 «О введении третьего часа физической культуры»;

- Приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 года №96/134 «Об утверждении инструкций об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;

- Примерной основной образовательной программой начального общего образования, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 08 апреля 2015 года №1/15);

- Примерной основной образовательной программой основного общего образования, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 08 апреля 2015 года №1/15, в редакции протокола от 28 октября 2015 года №3/15, в редакции протокола от 04 февраля 2020 года №1/20);

-с учетом рекомендаций Департамента государственной политики в сфере общего образования «Об изучении предметных областей: "Основы религиозных культур и светской этики" и "Основы духовно-нравственной культуры народов России"» от 25 мая 2015 года №08-761;

- с учетом рекомендаций, направленных министерством образования Ставропольского края (исх.№10-37/10117 от 30 октября 2018 года, №10-36/11810 от 13 декабря 2018 года, №10-37/12391 от 28 декабря 2018 года, №02-20/8730 от 19 августа 2019 года, №02-23/8585 от 21 июля 2020 года

Учебный план направлен на совершенствование образовательного процесса, повышение вариативности образования, сохранение единого образовательного пространства, а также выполнение гигиенических требований к условиям обучения обучающихся.

При составлении плана сохранена преемственность с учебным планом, реализованным школой в предыдущие годы.

Учебный план направлен на решение следующих задач:

- достижение базового уровня образования;
- на создание максимально вариативной образовательной среды;
- на осуществление индивидуального подхода к обучающимся;
- соблюдение нормативов максимального объема обязательной учебной нагрузки и включение регионального минимума содержания образования, соблюдение санитарно – эпидемиологических правил;
- формирование экологической компетентности;
- финансовой грамотности.

Предусмотрена работа школы по 5-дневной рабочей неделе в 1-4 классах и 6- дневной рабочей неделе для 5-9 классов.

Продолжительность урока для 1 класса: использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый) (СП 2.4.3648-20); в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут

В соответствии с СП 2.4.3648-20 **продолжительность урока для 2-9 классов:** 40 мин.

В соответствии с Уставом школы, учебный процесс организован по четвертям 1-9 классы.

Продолжительность учебного года:

для 1 классов составляет 33 учебные недели;

для 9 класса – 34 учебные недели;

для 2-8 – 35 учебных недель.

Региональный компонент по литературе, истории, географии составляет 10%.

Учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе изучается на основе выбора родителей (законных представителей) по модулям «Основы светской этики» и «Основы православной культуры». Целью учебного предмета ОРКСЭ является формирование у обучающегося мотиваций к осознанному нравственному поведению, основанному на знании и уважении культурных и религиозных традиций многонационального народа России, а также к диалогу с представителями других культур и мировоззрений.

В учебный план 5 класса включён учебный предмет «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (далее – ОДНКНР) по 1 часу в неделю (всего 35 часов). В 6-9 классах предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» реализуется во внеурочной деятельности в, предусматривает знание обучающимися основных норм морали, культурных традиций народов России, формирование

представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности

Согласно пункта 1 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией: контрольная работа, контрольное тестирование, контрольный диктант, диктант, сочинение, изложение, комплексная работа, контрольные нормативы.

Через систему дополнительных занятий реализуются региональные, национальные, культурные, социальные и иные потребности учащихся. Учебные курсы «Основы религиозных культур и светской этики», ОДНКНР формируют нравственные качества личности, в основе которых лежит уважение к историческому прошлому России, ее культуры как многоконфессионального государства, воспитывает толерантность учащихся.

Таким образом, система дополнительных занятий в рамках учебного плана (элективные курсы) позволяет:

- дифференцировать и индивидуализировать обучение;
 - решать проблемы социальной адаптации и профессионального самоопределения школьников;
 - создавать условия для образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными намерениями в отношении продолжения образования;
 - реализовывать возможности каждого ребенка проявить себя, свои способности в различных областях науки и искусств.
- Учебный план реализован за последние 3 года полностью на 100 %.

Результат самообследования реализуемых учебных программ по всем предметам за три года соответствует 100%.

Сотрудничество с другими учреждениями и организациями в реализации целей деятельности учреждения.

В школе создаются условия, обеспечивающие полноценное развитие успешной личности, продуктивное общение и взаимодействие всех участников образовательного процесса, психологический комфорт, высокий творческий настрой, мотивацию учения и других видов деятельности. Для обеспечения преемственности между дошкольным и начальным образованием Учреждение сотрудничает с МДОУ «Алёнушка».

Для создания единой адаптивной образовательной среды, оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития учащихся Учреждение тесно сотрудничает с внешкольными учреждениями. Создаётся система сохранения и укрепления здоровья детей и условия для эффективного использования здоровьесберегающих технологий.

Учреждение использует ресурсы дополнительного образования для расширения возможностей выбора индивидуальных образовательных траекторий и развития творческого потенциала личности каждого ребёнка. Педагоги Учреждения составили для каждого учащегося траектории индивидуального развития и проводят мониторинг интеллектуального и творческого развития учащихся. Для формирования системы выявления, поддержки и сопровождения талантливых детей и создания условий для реализации их способностей разработан план работы с одарёнными детьми. Создаются условия, позволяющие учителям и обучающимся использовать новые информационные технологии в процессе обучения,

квалифицированного применения новейших технических средств и программных продуктов, приобретения навыков современных способов обработки информации. В Учреждении созданы условия для:

- реализации принципов индивидуализации и дифференциации обучения;
- формирование общей культуры личности;
- обеспечения доступности, качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса для разных категорий обучающихся;
- формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности

Данные о выпускниках и их трудоустройстве за 3 года.

К задачам Учреждения относятся, в частности, обеспечение доступности получения качественного общего образования, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, ее самореализации и самоопределения.

Доля выпускников, освоивших федеральный компонент государственного стандарта общего образования, составляет 100%.

Анализируя уровень социализации выпускников за последние 3 года, нужно отметить, что основная часть выпускников 11-го класса поступают в высшие учебные заведения, выпускники 9 классов поступают в учреждения начального и среднего профессионального образования. На протяжении многих лет приоритетными ВУЗами для наших одиннадцатиклассников являются высшие учебные заведения Ставропольского края (СтГАУ, СКФУ, СГПИ и т.д.) и Сан

	2011- 2012	2012- 2013	2013- 2014	2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021
	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ,									
Основное общее образование	8	17	14	19	9	12	11	13	6	7
Среднее общее образование	2	9	3	9	9	12	4	6	4	9
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ:										
Основное								11	6	1
поступили в учреждения начального профессионального образования	0	2 (11,8 %)	0	0	0	0	0	0	0	0
поступили в учреждения	4 (50%)	5	3(21,4 (22%))	7 36,8%	4 44,4%	5 41,7	5 45.5%	2 15,4	2 (33%)	6 (86%)

среднего профессионального образования		9,4 (%)						%		%)
продолжили обучение в 10-м классе	4 (50%)	10(58,8 %)	11 (78,6%)	12 63,2%	5 55,6%	7 48,3 %	6 54,5	11 84,6 %	4 (67%)	1 (14%)	
трудоустроились	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
другие причины	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Среднее общее образование:											
Поступили в вузы	2(100%)	7 (88,8%)	2(67%)	5 44,4%	6 66,7%	10 100%	3 75%	3 50%	3 (75%)	8 (89%)	
Поступили в учреждения среднего профессионального образования, НПО	0	2(22,2%)	1(33%)	4 55,6%	3 33,3%	1	0	3 50%	0	1 (11%)	
Призваны в армию	0	0	0	0	0	0	0	0	1 (25%)	0	
Трудоустроились	0	0	0	0	0	0	1 25 %	0	0	0	
Инвалиды, находящиеся дома	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
другие причины	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Таким образом, количество выпускников поступающих в высшие учебные заведения возрастает, трудоустройство наших выпускников соответствует запросам рынка труда, имеет хорошие показатели, что является результатом эффективной работы всего педагогического коллектива.

Выводы:

Содержание реализуемых образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственных образовательных стандартов.

Направленность основных общеобразовательных программ соответствует

направленности заявленных основных образовательных программ и обеспечивает преемственность подготовки обучающихся.

Комплекс программного и учебно-методического обеспечения соответствует учебным планам и специфике деятельности учреждения.

В учреждении имеются рабочие программы по всем предметам реализуемых учебных планов.

Требования к структуре, содержанию и оформлению образовательных программ и рабочих программ соблюдены.

Реализуемое содержание образования соответствует обязательному минимуму содержания образования, определенному ФГОС и ФК ГОС.

Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования (федеральному компоненту государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования).

6. Оценка качества обучения.

7.1. Начальное общее образование. 4 класс

Предмет	2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019 - 2020		2020-2021	
	% ка че ст ва зн ан	% об ще й ус не ва	% ка че ст ва зн ан	% об ще й ус не ва	% ка че ст ва зн ан	% об ще й ус не ва	% об ще й ус не ва	% ка че ст ва зн ан	% об ще й ус не ва	% ка че ст ва зн ан
	ий	ем ос ти	ий	ем ос ти	ий	ем ос ти				
Русский язык	50	10 0	72	97, 3	100	100	100	50	100	62
Литературное чтение	80	10 0	91, 3	10 0	100	100	100	60	100	75
Иностран ный язык	70	10 0	90	10 0	100	90	100	50	100	75
Математи ка	60	10 0	78, 3	97, 3	100	80	100	7	100	9
Информат ика и ИКТ	10 0	10 0	94, 3	10 0						

Окружаю щий мир	80	100	94,3	100	100	90	100	70	100	5
Музыка	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Изобразит ельное искусство	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Технолог ия	100	100	97,3	100	100	100	100	100	100	100
Физическ ая культура	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Вывод: анализ результатов самообследования показал, что в течение пяти последних лет уровень обученности обучающихся 4 класса остается стабильным и составляет 100%.

Таким образом, все выпускники 4 класса за пять лет (2016 – 2017, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021) имеют положительные результаты по итогам года, успешно освоили программу начального общего образования.

В течение учебного года учителя начальных классов организуют работу со слабоуспевающими детьми, проводятся дополнительные занятия, применяется дифференцированный подход к каждому ученику. Результатом таких занятий является повышение уровня знаний у слабоуспевающих учеников, исправление текущих и четвертных оценок, отсутствие неуспевающих по итогам учебного года. Учителя начальных классов планомерно работают с учащимися повышенного уровня учебной мотивации.

Положительная динамика качества знаний учащихся начального звена связана с повышением мотивации на хорошую учёбу, с усилением индивидуального подхода к учащимся и дифференцированной работой на уроках.

В 2020-2021 учебном году на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрндзор) от 14 апреля 2021 года №08-61 « О проведении апробации национальных исследований качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах», письма Министерства образования Ставропольского края от 20 апреля 2021 года №01-23/5155 «О проведении НИКО в мае 2021 года», приказа Министерства образования Ставропольского края от 29 апреля 2021 года №815-пр «Об утверждении списка лиц, привлекаемых к проведению апробации национального исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6-х и 8-х классах в 2020-2021 учебном году», с согласованной выборкой общеобразовательных организаций для проведения НИКО в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах, в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования единой системы оценки качества образования обучающиеся 8 класса приняли участие в проведении апробации НИКО 13 мая 2021 года. Каждый обучающийся 8 класса получил логин и пароль для работы в системе по апробации НИКО. Было обеспечено объективное проведение апробации НИКО с соблюдением мер конфиденциальности и в соответствии с Порядком

проведения апробации НИКО, с привлечением независимых наблюдателей, которые не являются сотрудниками МКОУ СОШ №10.

В 2020-2021 учебном году проводились Всероссийские проверочные работы (ВПР) по учебным предметам осенью 2020 года и весной 2021 года для оценки уровня подготовки школьников с учетом требования ФГОС.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06 мая 2020 года №567 « О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийский проверочных работ в 2020 году», с письмом министерства образования Ставропольского края «О проведении ВПР в 5-9 классах осенью 2020 года» от 25.05.2020 года № 02-23/5789, с приказом ОО АКМР СК от 03.09.2020 №296 «О проведении ВПР в 5-9 классах осенью 2020 года» в МКОУ СОШ №10 проводились Всероссийские проверочные работы в 5-9 классах. Анализ участия обучающихся следующий:

Дата	Класс	Предмет	Обученность	Качество
14.09.2020	9	Физика	50	17
14.09.2020	6	История	100	71
15.09.2020	5	Русский язык	80	33
15.09.2020	7	История	82	36
16.09.2020	6	Биология	100	67
16.09.2020	8	Иностранный язык (английский)	100	50
17.09.2020	9	Химия	75	50
18.09.2020	6	Математика	86	43
18.09.2020	7	Русский язык	82	36
21.09.2020	7	География	100	44
22.09.2020	9	География	100	75
22.09.2020	8	Физика	100	56
23.09.2020	5	Русский язык	80	33
24.09.2020	8	Обществознание	100	43
24.09.2020	7	Биология	90	50
25.09.2020	9	Обществознание	100	17
28.09.2020	8	Русский язык	100	50
29.09.2020	5	Окружающий мир	100	36
29.09.2020	8	Математика	88	50

30.09.2020	9	Биология	100	40
30.09.2020	7	Математика	90	30
01.10.2020	8	История	100	56
02.10.2020	8	Биология	100	56
05.10.2020	9	Русский язык	80	40
06.10.2020	7	Обществознание	100	40
06.10.2020	6	Русский язык	100	57
07.10.2020	9	Математика	83	17
08.10.2020	8	География	100	80
08.10.2020	5	Математика	91	36
09.10.2020	9	История	100	50

В целом проведение ВПР в 5-9 классах осенью 2020 года показало, что не все учащиеся достигли базового уровня подготовки по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС. Успеваемость и качество обучения низкие. Причины в следующем:

- Дистанционное обучение в апреле –июне 2020 года
- невнимательность учащихся при выполнении заданий;
- несерьезное отношение к выполнению работы;
- снижение мотивации к учению в связи с началом подросткового возраста;
- низкий образовательный ресурс самого обучающегося;
- читают тексты без осмысления;
- не умеют применять на практике правила, изученные на уроке;
- ослабление контроля со стороны родителей.

ВПР в 2020-2021 учебном году проводилось весной 2021 года в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 февраля 2021 года №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году» и письмом министерства образования Ставропольского края от 12 февраля 2021 года № 02-23/1633 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказа отдела образования Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края от 17 февраля 2021 года №50 «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в 2021 году», с приказом МКОУ СОШ №10 от 19 февраля 2021 года №15а-о «Об участии в проведении во Всероссийских проверочных работах в 2021 году»

Дата	Класс	Предмет	Обученность %	Качество %
02.03.2021	11	История	100	50
04.03.2021	11	Биология	100	63
10.03.2021	11	География	100	50

12.03.2021	11	Физика	100	44
15.03.2021	11	Химия	100	37
17.03.2021	11	Английский язык	100	56
31.03.2021	7	Русский язык	100	36
01.04.2021	6	Русский язык	100	57
02.04.2021	7	Математика	100	36
05.04.2021	6	Математика	100	57
06.04.2021	7	История	100	45
07.04.2021	6	Предмет, назначенный Рособрнадзором География	100	57
08.04.2021	7	Биология	100	45
09.04.2021	6	Предмет, назначенный Рособрнадзором Обществознание	100	71
12.04.2021	7	География	100	45
13.04.2021	5	Математика	100	45
14.04.2021	7	Обществознание	100	55
15.04.2021	5	Русский язык	100	50
16.04.2021	7	Физика	100	44
19.04.2021 20.04.21	7	Английский язык	100	40
19.04.2021	5	История	100	46
21.04.2021	5	Биология	100	60
21.04.2021	8	Русский язык	100	56
20.04.2021 22.04.2021	4	Русский язык (1 часть) Русский язык (2 часть)	100	69
23.04.2021	8	Математика	100	43
26.04.2021	8	Предмет, назначенный Рособрнадзором Биология	100	67
27.04.2021	4	Математика	100	64
29.04.2021	4	Окружающий мир	100	73
29.04.2021	8	Предмет, назначенный Рособрнадзором История	100	63

По итогам проведения ВПР весной 2021 года проведены совещания методических объединений на которых были приняты рекомендации по дальнейшей работе

учителей школы для успешного освоения основных образовательных программ обучающимися.

Особенности обучения в 2020-2021 учебном году.

В связи в эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) школа обеспечила реализацию образовательных программ в штатном режиме в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при строгом соблюдении требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16, с учетом Методических рекомендаций МР 3.1/2.4.0178/1-20 по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 08 мая 2020 года, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13 июля 2020 года №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов»

Для обеспечения успешного освоения учебных программ работа МКОУ СОШ №10 в 2020-2021 учебном году устанавливается в особом режиме, а именно:

- организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний;
- закрепление за каждым классом отдельного учебного кабинета, в котором обучаются дети по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования;
- организацию учебного процесса по специально разработанному расписанию (графику) уроков и перемен, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся;
- усиление дезинфекционного режима (проведение уборок помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
- создание условий для соблюдения правил личной гигиены;
- запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами в помещениях учреждения.

Итоги участия выпускников МКОУ СОШ №10 в государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация в 2021 году имела особенности – на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2021 года №256 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году

- Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводилась по русскому языку и математике, результаты которой являлись основанием для выдачи аттестата об основном общем образовании
- Лица, не планирующие в 2021 году поступление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам высшего образования проходили государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике, результаты которого являются основанием для выдачи аттестата о среднем общем образовании
- Лица, планирующие в 2021 году поступление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в организации высшего образования проходили государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена, результаты которого используются в качестве результатов вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета. Результаты единого государственного экзамена по русскому языку являются основанием для выдачи аттестата о среднем общем образовании.

Обучающиеся 9 класса по заявлению писали контрольные работы по предметам «Биология» - 6 человек, «География» - 1 человек. Все обучающиеся 9 класса успешно справились с выполнением контрольных работ по выбору. Обучающиеся 9 класса приняли участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования получили аттестаты об основном общем образовании – 7 человек.

Обучающиеся 11 класса все планировали поступление в образовательные организации высшего образования и приняли участие в государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ. Все обучающиеся успешно сдали единый государственный экзамен по русскому языку, что явилось основанием для получения аттестата о среднем общем образовании, все обучающиеся 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании, 1 выпускница 11 класса получила аттестат с отличием и награждена медалью Российской Федерации «За особые успехи в учении» и золотой медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучении»

По выбору обучающихся 9 и 11 классов по предметам русский язык, математика, история, обществознание, физика, биология, литература, химия велись индивидуальные и групповые занятия.

В соответствии с этим в школе была разработана программа подготовки итоговой аттестации выпускников, которая является неотъемлемой частью образовательной программы школы, а также «Дорожная карта» по подготовке к ГИА.

В 2020-2021 учебном году в государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена приняли участие 9 выпускников 11 класса.

Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации в 2020-2021

Класс	Всего обучающихся	Не допущены к ГИА	Допущены к ГИА	Получили аттестат	Получили аттестат особого образца	Награждены медалью за особые успехи в обучении
11	9	0	9	9	1	1

Восемь выпускников 11 класса успешно сдали экзамены по выбору. Не сдал экзамен по обществознанию 1 выпускник, который не набрал необходимого минимального количества баллов. Выпускники 11 класса осознанно готовились к государственной итоговой аттестации и получили высокие баллы – по химии 86 баллов, по русскому языку 88 баллов и 92 балла, по математике профильного уровня 76 баллов, по обществознанию 92 балла.

Сравнительный анализ результатов ЕГЭ:

Мониторинг результатов государственной итоговой аттестации за 2016-2021 гг.

Год	Предметы. Средний балл по школе.								
	Русский язык	Математика (база)	Математика (профиль)	Обществознание	Физика	История	Химия	Биология	Литература
2016	80,67	4	50,89	50,37	51,5			44	
2017	71,67	3,3	45,8	54,4	52		52,3	53	47
2018	71	4	45	72	53	59,5	-	42	-
2019	69,2	4	0	29,3	0	54,3	51,7	54,3	0
2020	72,7	0	41,5	64	40	57	0	0	0
2021	72,2	0	58	58,6	59,3	61,5	86	76	64

Из результатов ГИА- 2021 года видно, что средний балл по русскому языку (учитель Хожаева Л.Н.) составил 72,2, причем 1 участник ГИА набрал 92 балла, математика (профильный уровень) (учитель Калугина В.Н.)– составил 58 баллов, что является самым высоким показателем по математике (профильного уровня). Ухудшились результаты по обществознанию (учитель Дворникова Е.П.), имеется 1 выпускник, не набравший минимального количества баллов по обществознанию. Улучшились результаты по истории (учитель Дворникова Е.П.) . Улучшились результаты по физике (учитель Агарков В.А.)

4.3 Результаты участия выпускников в государственной итоговой аттестации.

Результаты сдачи экзаменов приведены в таблицах:

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу основного общего образования в Ставропольском крае в 2021 году

№ п/п	Предмет	Дата	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ОГЭ	Обученность %	Качество %	Средний балл	Средняя оценка
1	Итоговое собеседование	10.02.	Кононова Дарья	7	100	100	13	

	ние по русскому языку	2021	Александровна					
2	Контрольная работа по биологии	18.05.2021	Карагодина Наталья Алексеевна	6	100	50	23	3,5
3	Контрольная работа по географии	21.05.2021	Дорохова Елена Александровна	1	100	0	18	3
4	Русский язык	24.05.2021	Кононова Дарья Александровна	7	100	57	24,6	3,6
5	Математика	27.05.2021	Калугина Валерия Николаевна	7	100	29	12,3	3,3

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в Ставропольском крае в 2021 году

Литература 31.05.2021 года

№ п/п	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ЕГЭ	Балл 0-31	Балл 32-100	% участников, получивших баллы ниже минимального количества баллов	Обученность %	Средний балл
1	Хожаева Лариса Николаевна	1	0	1	0	100	64

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в Ставропольском крае в 2021 году

Химия 31.05.2021 года

№ п/п	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ЕГЭ	Балл 0-35	Балл 36-100	% участников, получивших баллы ниже минимального количества баллов	Обученность %	Средний балл
1	Тарасова Ольга	1	0	1	0	100	86

	Алексеевна						
--	------------	--	--	--	--	--	--

**Результаты государственной итоговой аттестации
обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу
среднего общего образования в Ставропольском крае в 2021 году
Русский язык 03.06.2021 года**

№ п/п	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ЕГЭ	Балл 0-23	Балл 24-100	% участников, получивших баллы ниже минимального количества баллов	Обученность %	Средний балл
1	Хожаева Лариса Николаевна	9	0	9	0	100	72,2

**Результаты государственной итоговой аттестации
обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу
среднего общего образования в Ставропольском крае в 2021 году**

Математика (профильный уровень) 07.06.2021 года

№ п/п	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ЕГЭ	Балл 0-26	Балл 27-100	% участников, получивших баллы ниже минимального количества баллов	Обученность %	Средний балл
1	Калугина Валерия Николаевна	4	0	4	0	100	58

**Результаты государственной итоговой аттестации
обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу
среднего общего образования в Ставропольском крае в 2021 году
История 11.06.2021 года**

№ п/п	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ЕГЭ	Балл 0-31	Балл 32-100	% участников, получивших баллы ниже минимального количества баллов	Обученность %	Средний балл
4	Дворникова Екатерина Павловна	2	0	2	0	100	61,5

**Результаты государственной итоговой аттестации
обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу**

среднего общего образования в Ставропольском крае в 2021 году

Физика 11.06.2021 года

№ п/п	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ЕГЭ	Балл 0-35	Балл 36-100	% участников, получивших баллы ниже минимального количества баллов	Обученность %	Средний балл
1	Агарков Виталий Алексеевич	4	0	4	0	100	59,3

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в Ставропольском крае в 2021 году

Обществознание 15.06.2021 года

№ п/п	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ЕГЭ	Балл 0-41	Балл 42-100	% участников, получивших баллы ниже минимального количества баллов	Обученность %	Средний балл
4	Дворникова Екатерина Павловна	5	1	4	20	80	58,6

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся МКОУ СОШ №10, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в Ставропольском крае в 2021 году

Биология 18.06.2021 года

№ п/п	ФИО учителя (полностью)	Количество участников ЕГЭ	Балл 0-35	Балл 36-100	% участников, получивших баллы ниже минимального количества баллов	Обученность %	Средний балл
4	Карагодина Наталья Алексеевна	1	0	1	0	100	76

Выводы: анализ результатов ГИА заставил пересмотреть организационную работу по подготовке к аттестации учащихся. В текущем учебном году она ведется по следующим направлениям: работа с родителями : обучение родителей приемам и способам организации рационального учебного труда в домашних условиях через проведение обучающих тренингов, родительских собраний; работа с учащимися, помимо обучения и усиление контроля за подготовкой к государственной

аттестации, участие в онлайн тестировании, направлена на повышение мотивации детей к результативности; работа с педагогами направлена на повышение квалификации через курсовую подготовку, проведение семинаров, участие в дистанционных курсах и тренингах. В Учреждении сложилась определенная система по созданию условий, обеспечивающих качественную организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников школы. Создана вся необходимая нормативно-правовая база. В процессе аттестации выпускников соблюдаются все процедурные вопросы. В Учреждении созданы условия для информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о нормативных требованиях к проведению ГИА, их правах и обязанностях в ходе подготовки и проведения экзаменов через информационные стенды в кабинетах и рекреации школы; родительские и классные собрания. Нарушений прав выпускников в процессе прохождения государственной (итоговой) аттестации не зарегистрировано. В течение пяти последних лет все обучающиеся выпускных классов допускались к итоговой аттестации и успешно проходили испытание; качество подготовки выпускников первого, второго и третьего уровней соответствуют требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта.

7.2. Оценка результативности участия в конкурсах и олимпиадах

В МКОУ СОШ № 10 имеется актовый зал на 1 этаже. Предназначен для 90 зрителей. Отвечает требованиям здоровья и противопожарной безопасности. В актовом зале имеется своя музыкальная аппаратура, мультимедийный проектор и экран. Актовый зал является центром творческой самореализации обучающихся. Для развития творческих способностей обучающихся школы организованы кружки, где у ребят есть возможность для самореализации, а так же развития талантов.

В здании МКОУ СОШ № 10 имеется оборудованный спортивный зал для занятий учащихся внеурочной деятельности, спортивных секций. Оборудован: 6 пролетов шведской стенки, 2 баскетбольных кольца и волейбольные стойки. Обучающиеся Учреждения принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах. Главным критерием выполнения школьной программы «Одаренные дети» является участие во всероссийской олимпиаде школьников по предметам.

На протяжении многих лет обучающиеся Учреждения принимают активное участие в интеллектуальных, игровых конкурсах, интернет – олимпиадах. Особенно активное участие обучающиеся школы принимают в конкурсах, проводимых инновационным институтом продуктивного обучения Российской академии образования, таких как: «КИТ» – Компьютеры, информатика, технологии, «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Интеллект», «Мозаика», «Классики», «Эму-Специалист», «Эму-Эрудит», «Почитайка», «Колосок». В данных конкурсах участвует 87,3% всех обучающихся школы. Ежегодно школьники принимают участие в предметных интернет-олимпиадах, проводимых Северо-Кавказским федеральным университетом.

Все обучающиеся имеют возможность заниматься в кружках по интересам.

8. Качество системы дополнительного образования (при наличии программ дополнительного образования в лицензии).

Дополнительное образование детей – это специально организованный процесс воспитания и обучения посредством реализации дополнительных образовательных

программ, оказания дополнительных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ в интересах детей и их родителей, а также образовательного учреждения.

Учебный план по дополнительному образованию детей МКОУ СОШ № 10 разработан на основании Конституции Российской Федерации, приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"; санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно – эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 03 апреля 2003 года.

Обучение детей осуществляется на основе дополнительных образовательных программ, соответствующих рекомендациям Министерства образования РФ: «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей» (письмо Министерства образования РФ от 18.06.2003 №28-02-48416 или от 11.12.2006 г. №06-1844), Устава МКОУ СОШ №10.

Программы, адаптированные педагогом, имеют личностный характер и учитывают потребности детей, их родителей, социальной среды в целом. Программы направлены на развитие личности ребенка и строятся с учетом дифференцированного и индивидуального образования, воспитания, развития детей и подростков, целью которых является создание условий для самореализации, самоопределения, самовыражения личности учащихся.

Перечень документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения в области дополнительного образования:

1. Учебный план дополнительного образования.
2. Приказы ОУ на тарификацию нагрузки педагогов дополнительного образования.
3. Приказы на зачисление, отчисление, переводе детей на последующий год обучения.
4. Должностные инструкции педагогов дополнительного образования.
5. Дополнительные образовательные программы, рекомендованные методическим советом ОУ, утвержденные директором образовательного учреждения.
6. Расписание занятий.

Учебный план дополнительного образования детей ориентирован на 36 учебных недель в год: с 1 сентября по 30 мая. Во время каникул учебный процесс в рамках дополнительного образования не прекращается. Занятия проводятся согласно расписанию, которое утверждается в начале учебного года директором образовательного учреждения с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

- 1) Направленности дополнительных образовательных программ:
- 2) туристско-краеведческая;
- 3) физкультурно-спортивная;
- 4) художественная;
- 5) социально-педагогическая;
- 6) естественнонаучной.

В системе дополнительного образования детей занимаются обучающиеся начального, среднего и старшего школьного возраста. Занятия проводятся по

модифицированным программам как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах. При формировании групп учитываются возрастные особенности детей. Реализуя образовательные программы, педагогический коллектив решает образовательные, развивающие, воспитательные задачи.

Формы занятий детских объединений самые разные: лекция, беседа, игра, диспут, экскурсия, исследовательский опыт, коллективно-творческое дело. Цели, задачи, отличительные особенности и прочие конкретные данные прописываются в каждой программе отдельно, в общем же их можно охарактеризовать следующим образом: Для отслеживания результатов деятельности обучающихся в объединениях дополнительного образования проводятся отчетные концерты, открытые занятия для педагогов и родителей, учебно – исследовательские конференции, показательные выступления спортивных и танцевальных групп, семинары, концерты, выставки и т.д. Хорошим показателем работы является участие детских объединений в конкурсах и фестивалях различного уровня, внеклассных мероприятий и др.

В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2017-2018 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм занятости учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

Результаты участия обучающихся в конкурсах и спортивных соревнованиях :

**Инновационная деятельность
учителей МКОУ СОШ №10 в 2021-2022 уч. году**

№ п/п	Название мероприятия, конференции	Место и время проведения	Ф.И.О. участника	Ф.И.О. руководителя	Название статьи	Результаты
1	Районный конкурс УПБ	с. Красногвардейское	Хитревский К. Дворникова Л. Лозовая К. Козубенко Т. Исаева А. Абакумов П.	Карагодина Н.А. Дорохова Е.А.		Участие Участие Участие Участие Призер-2-е место Призер 2-е место
2.	Районный конкурс «Законы дорог уважай»	с.Преградное	Рукас П. Гресь В. Сорокин В. Юхнов А.	Пожидаев В.О. Гладких Т.М.		2-е место в номинации и «Творческий омер»
Сентябрь						

1.	Районные соревнования по легкой атлетике	с. Красногвардейское	Кононов В. Бажанова У. Тиряев Д. Кузьминов Д. Яценко В. Лукьянченко А. Губатенко А. Абакумова А.	Брусенский В.Н.		Участие
2.	Международная олимпиада по ПДД (осенний этап) «Глобус»	Международная	Кононова И. Чувахина П. Алпеева К. Агарков И.	Кононова Д.А.		Участие Участие Участие Диплом 1-е место в рег.
			Сенников М. Банник М. Коломыйцев З. Кононов С. Исаева К.	Дорохова Е.А.		Участие Участие Участие Участие
			Дворникова Л.	Дворникова Е.П.		Диплом 1-е место в рег.
			Калугин А.	Калугина М.Е.		Участие
3.	Районные соревнования по дворовому футболу	с. Красногвардейское	Кононов В. Афанасьев К. Кузьминов Д. Калугин А. Лукьянченко А. Дрогаченко А. Банник М. Кононов С..	Пожидаев В.О.		Участие
4.	Кросс «Золотая осень»	с. Красногвардейское	Банник М. Бажанова У. Исаева К. Кузьминов Д. Исаев А. Абакумова А.	Брусенский В.Н.		Участие

ОКТАБРЬ

1.	Районный фестиваль ГТО	с. Красногвардейское	Банник М. Коломыйцев З. Кононов С.	Пожидаев В.О.		Участие
			Бажанова У. Лукьянченко А. Исаев А.	Брусенский В.Н.		Участие
2.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Учи.ру» по литературе	Всероссийский	Башкатова А. Слободин Н. Сорокин В. Лещева А. Коломыйцев З. Поваляев Я.	Хожаева Л Сертификат участника .Н.		Похвальная грамота Похвальная грамота Диплом Победителя Диплом Победителя

						ля Сертифик ат участника Сертифик ат участника
3.	Всероссийский конкурс сочинений	Всероссийский	Токиева В.	Хожаева Л.Н.	сочинение	Участие
4.	Всероссийская олимпиада «Безопасные дороги»	Всероссийская	Коломыйцев З. Куликов М. Буторин В. Воронкова Д. Воронков А. Сенников М.	Дорохова Е.А.		Сертифик ат участника Сертифик ат участника Сертифик ат участника Сертифик ат участника Сертифик ат участника Сертифик ат участника
			Поплутина Д.	Хожаева Л.Н.		Диплом Победите ля

НОЯБРЬ

1.	Районный конкурс КВН	с.Красногвардейское	Дворникова Л. Губатенко А. Кононов С. Лещева А.	Калугина В.Н.		Диплом 2-е место
2.	Районный конкурс «Королева Красногвардейского района»	с.Красногвардейское	Дворникова Л.	Калугина В.Н.		участие
3.	Осенняя олимпиада по литературе	Всероссийский	Коломыйцев З. Лещева А. Сорокин В.	Хожаева Л.Н.		Диплом Победите ля Диплом Победите ля Диплом Победите ля
4.	Краеведческая онлайн-олимпиада «Многовековая Югра»	Региональный	Поплутина Д.	Хожаева Л.Н.		Диплом Победите ля
5.	Всероссийский марафон	Всероссийский	Ерохин В. Пономарев И.	Хожаева Л.Н.		Победите ль

	«Космическое приключение»		Хализова Е. Гресь В. Джагарян А. Смалева А. Деньщикова А. Овсянникова С.			Победитель Победитель Победитель Победитель Победитель Победитель Участие
6.	Районный конкурс «Имею право»	с.Красногвардейское	Поплутина Д. Караваева В.	Богумилова А.В.		Участие Участие
7.	Географический диктант	Всероссийский	Лещева А. Лукьянченко А. Дворникова Л. Губатенко А. Калугин А. Джагарян А.	Дорохова Е.А.		Участие Участие Участие Участие Участие
8.	Международная олимпиада «Классный час»	Международная	Чувахина П.	Дорохова Е.А.		Диплом 2-й степени
9.	Районный конкурс агитбригад «На дороге не зевай, правила ДД соблюдай»	с. Красногвардейское		Гладких Т.М.		Участие
10.	Районный конкурс «Нет коррупции»	с. Красногвардейское	Кузьмина А.	Карагодина Н.А.		Участие
11.	«Учитель года» (районный этап)	с. Красногвардейское		Агаркова Ю.И.		Участие

ДЕКАБРЬ

1.	Районный конкурс социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды ЗОЖ «Мой выбор моя жизнь»	с.Красногвардейское	Лозовая С. Алпеева К.	Кононова Д.А.	рисунки	Участие Участие
			Коломыйцев З. Исаева К.	Дорохова Е.А.	фото	Участие Участие
			Губатенко В. Акинина М. Никонорова П. Подковальников А. Богданова М. Бобрышова А. Шолохов М.	Шолохова И.Ю.	рисунки	Участие Участие Участие Участие Участие Диплом 1-е место
			Кононов В.	Карагодина Н.А.	Рисунки	Участие
			Брусенский С.	Богумилова А.В.	Рисунки	Участие
			Бажанова У. Калугин А.	Калугина М.Е.	Фото Фото	Диплом 3-е место Диплом 2-е место

ЯНВАРЬ

1.	Районный конкурс «Солдатский конверт»	с.Красногвардейское	Губатенко А.	Калугина В.Н.		участие
				Калугина В.Н.		1-е место
2.	Всероссийский марафон «Сказочная Лапландия»	Всероссийский	Деньщикова А. Джагарян А. Смалева А. Овсянникова С.	Хожаева Л.Н.		Участие Участие участие
3.	Всероссийский марафон «Эра роботов»	Всероссийский	Кононов Н. Токиева В. Гресь В. Джагарян А. Сорокин В. Смалева А.	Хожаева Л.Н.		Участие Участие Участие Участие участие
ФЕВРАЛЬ						

1.	X муниципальный фестиваль-конкурс творчества «Школьная весна Ставрополя»	с. Красногвардейское	Губатенко А.	Калугина В.Н.	Песня	участие
			Губатенко А. Калугин А. Дворникова Л. Лукьянченко А. Бажанова У.	Калугина М.Е.	Видеоролики	участие
2.	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» (муниципальный этап)	с. Красногвардейское	Токиева В.	Хожаева Л.Н.	сочинение	Участие
			Калугин А.	Калугина М.Е.	сочинение	
3.	Муниципальный этап 17 Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя»	с.Красногвардейское		Кононова Д.А.		Диплом 2-е место
				Дворникова Е.П.		Грамота за участие
4.	Муниципальный этап конкурса «Наследники Победы»	с. Красногвардейское	Губатенко А.		рисунок	Участие
			Дрогаченко А.	Карагодина Н.А.	рисунок	Участие
			Кононов С.	Кононова Д.А.	стихотворение	Участие
5.	Муниципальный этап конкурса «Дети и книги»	с. Красногвардейское	Кононов С.	Кононова Д.А.	стихотворение	Диплом 1-е место
			Воронкова Э.	Дорохова Е.А.	рисунок	Диплом 1-е место
			Дрогаченко А.	Карагодина Н.А.	рисунок	Диплом 1-е место
6.	Районный этап конкурса «Наука0+»	с. Красногвардейское	Лукьянченко А. Дворникова Л. Губатенко А.	Гладких Т.М.		Грамота за участие

МАРТ						
1	Районный этап конкурса	с.	Губатенко А.	Калугина М.Е.		Грамота 1-е место

	«Класс!»	Красногвардейское	Бажанова У.			Грамота 1-е место
2	Районный конкурс «Воспитать человека»	с. Красногвардейское		Кононова Д.А.		Диплом 2-е место
				Агаркова Ю.И.		Диплом 3-е место
				Богумилова А.В.		Диплом за участие
3	Районный конкурс «Красоты, силы и мужества»	с. Красногвардейское	Лукьянченко А.	Калугина В.Н.		Грамота за участие
4.	Районная олимпиада по ПДД	с. Красногвардейское	Акинина М.	Шолохова И.Ю.		участие
			Свиридова Е.	Агаркова Ю.И.		участие
			Агарков И.	Кононова Д.А.		участие
			Пономарев И.	Дворникова Е.П.		участие
			Лещева А.	Дорохова Е.А.		участие
			Дрогаченко А.	Карагодина Н.А.		участие
			Губатенко А.	Гладких Т.М.		участие
			Бажанова У.			участие
Лукьянченко А.			участие			
5.	Районный этап конкурса «Живая классика»	с. Красногвардейское	Бажанова У.	Калугина М.Е.		Грамота 3-е место
			Джагарян А.	Хожаева Л.Н.		Участие
6.	Районная спартакиада среди учащихся школ	с.Покровское	Поплутина Д. Абакумова А. Дворникова Л. Бажанова У. Лукьянченко А. Мишин Е. Кононов В. Кузьминов Д.	Брусенский В.Н.		Участие
7.	Районные соревнования по волейболу, посвященные памяти Героя Советского Союза М.Я.Кузьмина	с.Покровское	Кузьминов Д. Калугин А. Дрогаченко А. Тиряев Д. Лукьянченко А.	Агарков В.А.		Грамота 3-е место
8.	Образовательный марафон «Остров сокровищ» на платформе Учи.ру	Всероссийский	Учащиеся 6 класса	Хожаева Л.Н.		Грамота-участие
9.	Образовательный марафон «Цветущие Гавайи» на платформе Учи.ру	Всероссийский	Учащиеся 5-го класса	Хожаева Л.Н.		Грамота-участие
10.	Районные соревнования «Патриоты	с. Красногвардейское	Дворникова Л. Бажанова У. Лукьянченко А.	Брусенский В.Н.		Участие

	России»		Тиряев Д.			
--	---------	--	-----------	--	--	--

Результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах:

№п/ п	Название мероприятия, конференции	Место и время проведения	Ф.И.О. участника	Ф.И.О. руководителя	Название статьи	Результаты
1	Районная олимпиада по литературе	с. Красногвардейское	Дворникова Л.	Калугина М.Е.		Участие
			Токиева В.	Хожяева Л.Н.		Участие
2	Районная олимпиада по астрономии	с. Красногвардейское	Кузьминов Д. Лукьянченко А.	Агарков В.А.		Участие
3	Районная олимпиада по экологии	с. Красногвардейское	Дворникова Л.	Карагодина Н.А.		Участие
4	Районная олимпиада по праву	с. Красногвардейское	Лукьянченко А.	Дворникова Е.П.		участие
5	Районная олимпиада по физике		Кузьминов Д.	Агарков В.А.		Участие
6	Районная олимпиада по обществознанию	с. Красногвардейское	Токиева В.	Дворникова Е.П.		Участие

Особой активностью отличались дети, принимавшие участие в системе спортивно-оздоровительных мероприятий. Руководители физической культуры:

Брусенский В.Н., Пожидаев В.О., Агарков В.А. занимались подготовкой учащихся к соревнованиям в секциях: «Легкая атлетика», «Волейбол», «Футбол», «Баскетбол». Команды принимали участие в спортивных мероприятиях и занимали призовые места в течение года:

№ п/п	Название мероприятия, конференции	Место и время проведения	Ф.И.О. участника	Ф.И.О. руководителя	Название статьи	Результаты
1	Районные соревнования по легкой атлетике	с. Красногвардейское	Кононов В. Бажанова У. Тиряев Д. Кузьминов Д. Яценко В. Лукьянченко А. Губатенко А. Абакумова А.	Брусенский В.Н.		Участие

2	Районные соревнования по дворовому футболу	с.Красногвардейское	Кононов В. Афанасьев К. Кузьминов Д. Калугин А. Лукьянченко А. Дрогаченко А. Банник М. Кононов С..	Пожидаев В.О.		Участие
3	Кросс «Золотая осень»	с. Красногвардейское	Банник М. Бажанова У. Исаева К. Кузьминов Д. Исаев А. Абакумова А.	Брусенский В.Н.		Участие
5	Районные соревнования по волейболу, посвященные памяти Героя Советского Союза М.Я.Кузьмина	с.Покровское	Кузьминов Д. Калугин А. Дрогаченко А. Тиряев Д. Лукьянченко А.	Агарков В.А.		Грамота 3-е место
6	Районные соревнования «Патриоты России»	с. Красногвардейское	Дворникова Л. Бажанова У. Лукьянченко А. Кононов В.	Брусенский В.Н.		Грамота - Участие

Результат:

1. Увеличение занятости детей во внеурочное время.

2. Рост мастерства, творческой активности учащихся.

Проблемное поле:

1. Сокращение часов, ставок на внеурочную занятость детей.
2. Отсутствие индивидуальных программ по осуществлению развития особо одаренных детей.

Возможные пути решения проблем:

1. Повысить качество предоставления дополнительных услуг за счет повышения методической и профессиональной подготовки педагогов.
2. Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.
3. Расширить сеть дополнительного образования за счет включения объединений учебно-развивающего направления.

11. Организация летнего труда и отдыха учащихся

п/п	Направление работы	Количество учащихся
-----	--------------------	---------------------

		Всего оздоровленных детей	в т.ч. дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении	из них: а) дети, состоящие на учете в КДН и ЗП, ПДН, ОДН, внутришкольном учете	б) дети из малообеспеченных и многодетных семей
1.	Отдых в загородных лагерях	2	0	0	0
2.	ТОШ работа на пришкольном участке	24	0	1	11
3.	Лагеря с дневным пребыванием детей	33	-	7	4
4.	Туристический слёт	-	-	-	-
5.	Военно-полевые сборы	2	0	0	0
6.	Экскурсии за пределы муниципального образования	0	0	0	0
7.	Экскурсии за пределы региона	0	0	0	0
9.	Трудоустроено через ЦЗ	12 чел.	0	0	1

9. Качество системы воспитательной работы.

Вся воспитательная деятельность Учреждения основана на потребностях и интересах детей, традициях Учреждения, культурном наследии, необходимых для личностного развития. Приоритетным направлением при этом является забота о физическом, психическом и нравственном здоровье детей. Результатом всей работы педагогического коллектива Учреждения должна стать личность школьника, ориентированная на самопознание и самовоспитание, с чувством гражданина, политической культурой, личным достоинством.

Исходя из цели и задач воспитательной работы, определены приоритетные направления воспитательной деятельности:

- Нравственное воспитание школьников.
- Патриотическое воспитание школьников.

- Экологическое воспитание школьников.
- Трудовое воспитание школьников.
- Эстетическое воспитание школьников.
- Экскурсионно–туристическая работа.
- Организация летней трудовой практики и отдыха учащихся.
- Профилактика ДТП и других несчастных случаев.
- Профилактика правонарушений среди учащихся.
- Организация самоуправления.

В соответствии с направлениями разработаны планы воспитательной работы и программы воспитательной деятельности классов. В целях пропаганды здорового образа жизни, укрепления здоровья детей и подростков в школе реализуется



программа «Школа здоровья». Забота о сохранении и укреплении здоровья школьников - является программной задачей развития МКОУ СОШ № 10. Вопросы пропаганды здорового образа жизни являются формой профилактики распространения наркотиков, алкоголизации детей и подростков, предупреждения беспризорности и безнадзорности как причин, катализирующих развитие негативных социальных процессов. Большое внимание уделяется правильному питанию учащихся .

Всего по школе питающихся 93 учащихся (89%)

Двухразовым питанием охвачено 34 учащихся (32,6%)

Одноразовым питанием (только завтракают) охвачено 20 учащихся (19 %)

Одноразовым питанием (только обедают) охвачено 38 учащихся (36,5 %)

Льготное питание организовано для 10 учащихся из них 1 ребенок

опекаемый и 1 ребенок с ОВЗ.

Обучающиеся добиваются прекрасных спортивных успехов во многих спортивных состязаниях. В школе накоплен интересный опыт проведения различных массовых физкультурно – оздоровительных мероприятий с обучающимися. В рамках спортивно – оздоровительного направления были проведены традиционные мероприятия: День здоровья «Здоровье-это здорово!», соревнования по волейболу, баскетболу, «Весёлые старты», соревнования по волейболу , посвящённые памяти Героя Советского Союза М.Я. Кузьмина, спортивное мероприятие «А ну-ка, парни!» и др. На базе школы работают секции по легкой атлетике, волейболу, футболу. Вся внеклассная спортивно- массовая и оздоровительная работа по предмету проводилась согласно общешкольному плану.

В Учреждении разработана система нормативно-правового, организационного и кадрового обеспечения организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе:

- ежегодно проводить мониторинг здоровья школьников;
- ежегодно проводить мониторинг занятости в спортивных и оздоровительных секциях;
- ежегодно проводить мониторинг спортивных достижений обучающихся;
- ежегодно отслеживать процент включенности обучающихся в спортивные мероприятия различного уровня;
- способствовать утверждению в школе принципов ЗОЖ;
- разработка и реализация комплекса мер по улучшению охраны здоровья несовершеннолетних, включая регулярные профилактические осмотры;
- способствовать защите детей и молодежи от информации, наносящей вред их здоровью, нравственному, физическому, духовному развитию.

Психолого-медико-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса осуществляется директором, зам.директора по УВР, ВР, классными руководителями, социальным педагогом, психологом, медицинским работником. Медицинский работник несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся, проводит вакцинацию и другие лечебно-профилактические мероприятия, контролирует режим и качество питания.

Большое внимание уделяется профилактической, просветительской работе с целью предупреждения нежелательных явлений и отклонений в развитии учащихся. Качество воспитательного процесса в школе ежегодно изучается по результатам диагностики уровня воспитанности обучающихся.

Выводы:

Укомплектованность штатов и квалификация педагогов дополнительного образования, классных руководителей, педагогических работников соответствует требованиям, определенным федеральными нормативными правовыми актами и позволяют реализовать воспитательные образовательные программы.

В соответствии с программой воспитательной работы, согласно штатному расписанию, Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

Квалификационные категории административного аппарата соответствуют предъявляемым требованиям к руководителям и заместителям руководителя

образовательного учреждения.

Профилактика правонарушений

Согласно плану воспитательной работы, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков на протяжении всего учебного года в школе велась работа по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:

- составлялись списки;
- своевременно ставились такие дети на внутришкольный контроль;
- велась работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними.

Велось обследование жилищно-бытовых условий учащихся.

Разработан план по профилактике правонарушений, включающий мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни.

В школе осуществляется контроль получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, деятельность школы по выявлению не обучающихся детей, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы деятельности школы в этом направлении.

Школой	совместно с ОДН	был составлен
План	совместных профилактических	мероприятий
ОДН	и администрации	школы по

предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся МКОУ СОШ №10 в период с 20.04.2021 года по 20.04.2022 года.

Классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, беседы по профилактике правонарушений, по выполнению Закона Ставропольского края от 24 июня 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

В течение года проводились заседания школьного Совета профилактики, на котором рассматривались текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, пропуски без уважительных причин, неуспеваемость по предметам.

На внутришкольном учете состоит 2 человека. На учете ОДН состоит 2 человека .

Велась работа с учащимися из социально – неблагополучной семьи.

В течение года Советом профилактики СОШ №10 дети, стоящие на внутришкольном учете, ОДН сняты небыли .

Внутришкольный учет	ОДН
2	2

9. Оценка качества учебно-методического обеспечения.

Уровень оснащённости образовательного процесса оборудованием и инвентарём является оптимальным:

№	Наличие специализированных	Количество	Соответствие
п/п	кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности		ФГОС
1.	Кабинет физики	1	Соответствует
2.	Кабинет биологии	1	Соответствует
3.	Кабинет начальных классов	4	Соответствует ФГОС
4.	Кабинет иностранных языков	1	Соответствует ФГОС
5.	Кабинет русского языка и литературы	2	Соответствует ФГОС
6.	Кабинет библиотеки	1	Соответствует ФГОС
7.	Кабинет ОБЖ	1	Соответствует
8.	Кабинет математики	2	Соответствует
9.	Кабинет технологии	1	Соответствует
10.	Комплекс медицинского оборудования	1	Соответствует
11.	Технологическое оборудование	15	Соответствует
12.	Спортивное оборудование, спортивный инвентарь гимнастические скамейки, комплект баскетбольных щитов, козёл гимнастический, тренировочные штанги, стойки для гантелей, борцовские и гимнастические маты, мячи, столы для настольного тенниса и т.д.	227	Соответствует ФГОС
13.	Компьютеры, ноутбуки	20	Соответствует
14.	Учебно-лабораторное оборудование	488	Соответствует ФГОС

15.	Оборудование для школьной столовой; технологическое оборудование (пароконвектомат, котел пищеварочный, холодильные шкафы, электрическая печь, настольные весы, вентиляционный зонт, кухонные полки и стеллажи, разделочные столы, моечные ванны, водонагреватель, рукосушители, машина универсальная УKM-01, посудомоечная машина);	584	Соответствует ФГОС
16.	Интерактивная доска	3	Соответствует
17.	Проекционный экран	7	Соответствует

Информационно-технические условия организации образовательного процесса обеспечивают стабильное функционирование и развитие образовательного учреждения. Кабинеты оснащены необходимым дидактическими и техническими средствами, учебно-вспомогательными материалами и соответствуют требованиям для реализации базового уровня общего образования. Информационно-техническое оснащение кабинетов достаточное для реализации заявленных образовательных программ, имеется достаточное количество наглядных пособий. На 100 обучающихся приходится

14 компьютеров.

Все компьютеры имеют лицензионное программное обеспечение. Имеются программно-методические комплекты: программы, учебно-методические пособия, энциклопедическая литература, учебно-наглядные пособия (демонстрационный и раздаточный материал).

Рабочее место руководителя школы оснащено компьютером и оргтехникой. В школе созданы информационные стенды для своевременного и качественного информирования участников образовательного процесса. Обеспеченность учебниками учащихся – 100%.

В рамках реализации комплекса мер по модернизации системы общего образования получено 2 кабинета русского языка и литературы, 1 кабинет биологии, 1 кабинет английского языка.

В период с 20.04.2021 года по 20.04.2022 года привлечено 122502 рубля внебюджетных средств на приобретение кухонной посуды, баннеров, мебели, хозяйственных товаров, осуществление ремонта здания школы.

Подвоз учащихся осуществляется школьным автобусом, приобретенным в рамках проекта модернизации образования в 2008 году. В настоящее время необходимо модернизация гаража для школьного автобуса.

В МКОУ СОШ №10 установлены средства коммуникации (электронная почта, Интернет, имеется школьный сайт).

Материально-технические условия школы полностью соответствует требованиям, предъявляемым к внутренней отделке стен кабинетов, естественному и искусственному освещению, отоплению и вентиляции, водоснабжению и канализации, электробезопасности, пожарной безопасности.

Материально-техническое оснащение образовательного процесса соответствует Федеральным требованиям к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений.

10. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.

Информационное сопровождение образовательного процесса включает в себя непрерывный процесс создания условий развития личности, направленный на формирование системы научных и практических знаний и умений, ценностных ориентаций поведения и деятельности, позволяющей человеку активно функционировать в современном информационном обществе.

100% обучающихся обеспечены бесплатными учебниками по основным предметам.

Наименование предмета	1 кл	2 кл	3 кл	4 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл	Итого
Русский язык	13\14	9\17	13\10	13\10	11\12\15	13\9\15	8\15	19	18	20	15	206.
Литература	13\14	9\14	13\10	13\10	13\12\15	13\0\15	9\14	19\12	6\9	15	18	206.
Математика	13\14	9\14	13\10	13\10	12\0\15	12\0\15	9	19	14	6	10	189.
Геометрия							43\0\15					43.
Физика							9\12	16\7	14	2\0\9	3	63.
Химия								19	14	13\0\10	2\0\10	48.
Биология					16\0\15	12\7\15	9	21	14	20	0	99.
География					0\0\15	12\7	9	19\0\15	48\0\15	10\0\10	0	91.
Природоведение					0\19							19.
История России						12\0\15	9	19	14	17\10	3\20	104.
Всеобщая история					11\10	12\10	9\10	19	14\10	17\10	5\10	147.
Обществознание					0\0\15	12\10\15	9\21	19\10	14\23	14	5	137 .
Английский язык		9\10\21	13\0\21	13\0\21	12\10\15	12\10\15	9\15	19\26	14	15\20	3\35	245.
ОБЖ					15	12\0\5	9	19	0	17	21	75.
Технология	9	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	28.
Окружающий мир	13\14	9\10	13\10	13\10								92.
ОРКС				25								25.
Букварь	13\11											24.
Информатика			13	26	21\0\5	12\0\5	9	19	14	20	0	134
Итого :	141.	110.	118.	156.	195.	187.	237.	301.	208.	230.	92.	1975

**Ф- фонд
П-
пожертвован**

**ые 3 -
заказанные**

Информационно - методическое сопровождение педагогов осуществляется через мероприятия, организованные методической службой школы (методические недели, консультирование, семинары, практикумы, мастер-классы, научно-практические конференции, вебинары).

Уровень обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами:

Наименование показателя	фактическое значение
Книжный фонд	4406
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	1750 (99,8%)
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде	124 (28%)
Количество подписных изданий	4

Количество экземпляров литературы на 1 обучающегося по ступеням образования:

Ступень образования	Количество учебников на 1 обучающегося	Количество литературы на 1 обучающегося
1 ступень	11 (100% обеспеченность)	3
2 ступень	14 (100% обеспеченность)	7
3 ступень	16 (100% обеспеченность)	5

Выводы: обеспеченность учебниками на трех ступенях обучения составляет 100%.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	122 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	60 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	49 человек

1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	13 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	56 чел./ 52%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,6 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,3 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	71,4 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	55,5 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1/11 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	76 человек/62,8%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	52 человека/42,9 %
1.19.1	Регионального уровня	1 человек/0,8 %
1.19.2	Федерального уровня	15 человек/12,4%
1.19.3	Международного уровня	36 человек/29,7%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	9 человек/100 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13 человек/93%

1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13 человек /93%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/7%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/7%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек/86%
1.29.1	Высшая	4 человек/29%
1.29.2	Первая	0
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 человека/21%
1.30.2	Свыше 30 лет	1 человек/7%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/7%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/14%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/100%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,18 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	44,2 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	125 человек/ 100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	9,07 кв. м

Проведя самообследование аккредитуемого образовательного учреждения, Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10», можно сделать следующие **общие выводы:**

- 1) Деятельность Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» соответствует аккредитационным показателям и критериям:

Наименование показателя деятельности	Вывод о соответствии
Качество организационно-правового обеспечения	соответствует
Качество управления образовательным учреждением	соответствует
Качество кадрового обеспечения	соответствует
Содержание и методы воспитания и обучения	соответствует
Качество обучения	соответствует

Качество системы дополнительного образования	соответствует
Качество системы воспитательной работы	соответствует
Учебно-методическое и материально-техническое оснащение	соответствует

2) Показатели деятельности Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования; реализация дополнительных образовательных программ; создание условий для обеспечения охраны здоровья, разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования) соответствуют типу «общеобразовательное учреждение» и виду «Средняя общеобразовательная школа».

3) Реализуемые в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10» образовательные программы начального общего, основного общего, полного общего образования соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования (федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования - до завершения их реализации в образовательных учреждениях).

Самообследование проведено комиссией в составе:

Калугиной М.Н. – директора школы

Тарасовой О.А. – заместителя директора по УВР

Гладких Т.М. – заместителя директора по ВР

Хожяевой Л.Н. – руководителя МО

Дворниковой Е.П. – председателя ПК

Самообследование утверждено

на заседании

педагогического совета ОУ (протокол № 5 от 19.04.2022 г.).

Директор МКОУ СОШ № 10 /Калугина М.Е./

