

Инструкция для родителей (законных представителей) по действиям на портальной форме регионального портала государственных услуг 'Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося'.

В связи с изменением схемы работы услуги РПГУ 'Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося' с **22:00 21 октября 2020 года**, родителям (законным представителям) для получения услуги в полном объёме необходимо на форме услуги РПГУ повторно добавить ученика (учеников). Для этого:

- 1) Удалить ученика (учеников) из списка:
 - нажать кнопку 'Удалить учеников' (Рис. 1)

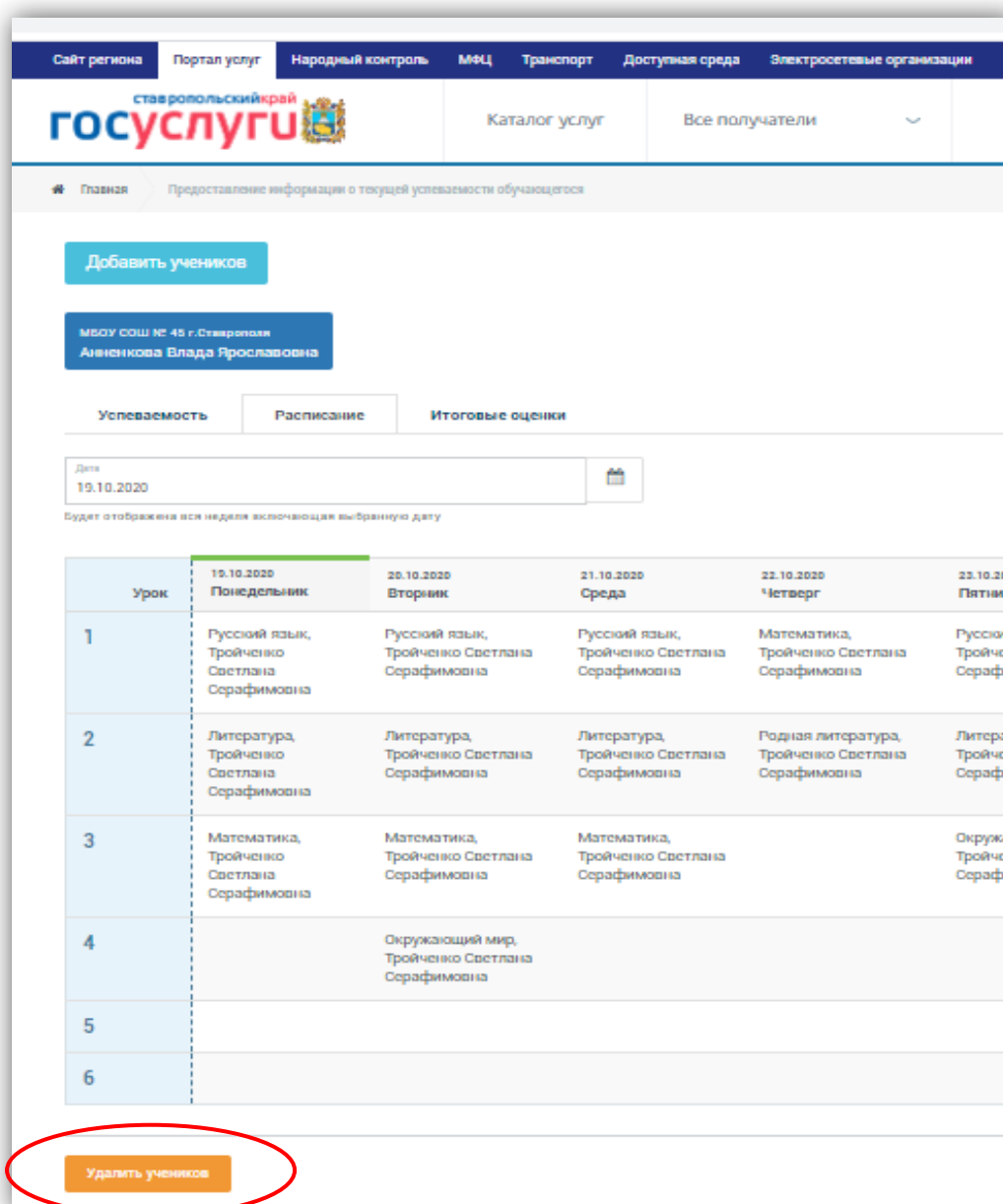


Рис. 1

- выбрать ученика (учеников) в появившемся списке и нажать кнопку 'Сохранить список' (Рис. 2)

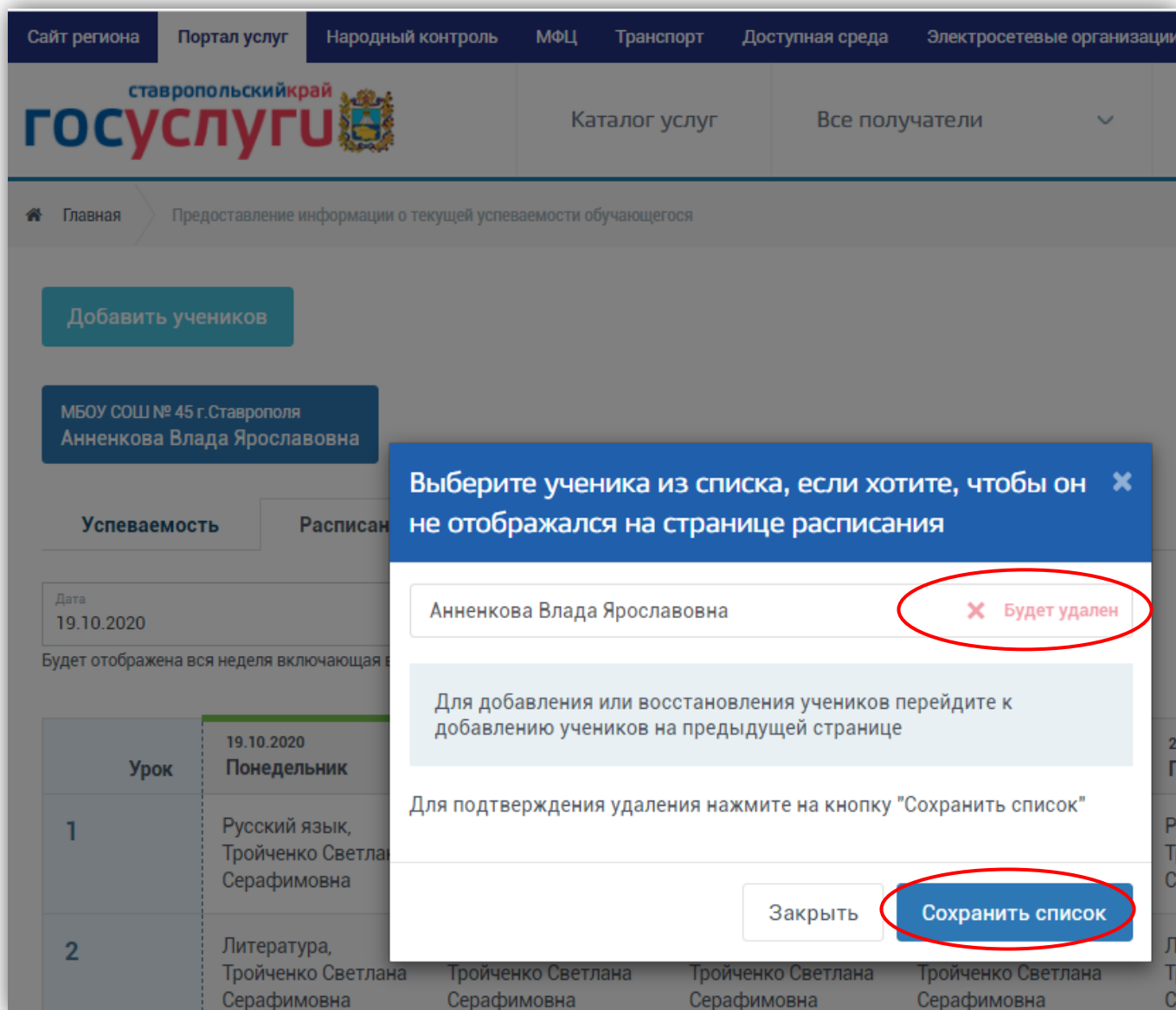


Рис. 2

2) Добавить ученика (учеников) в список:

- нажать кнопку 'Добавить учеников' (Рис. 3)

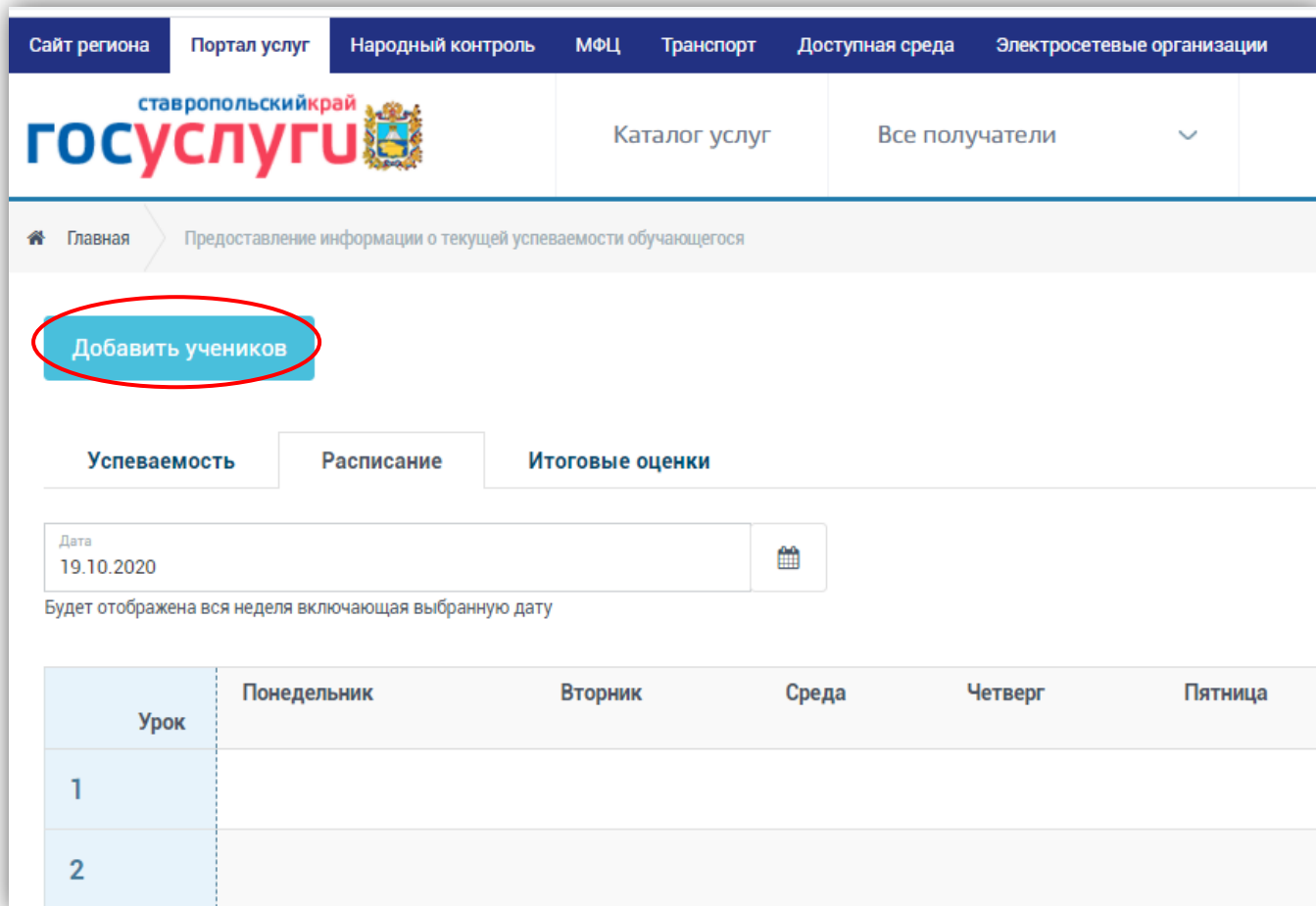


Рис. 3

- выбрать муниципалитет, школу и после отображения ученика (учеников) нажать кнопку 'Добавить' (Рис. 4)

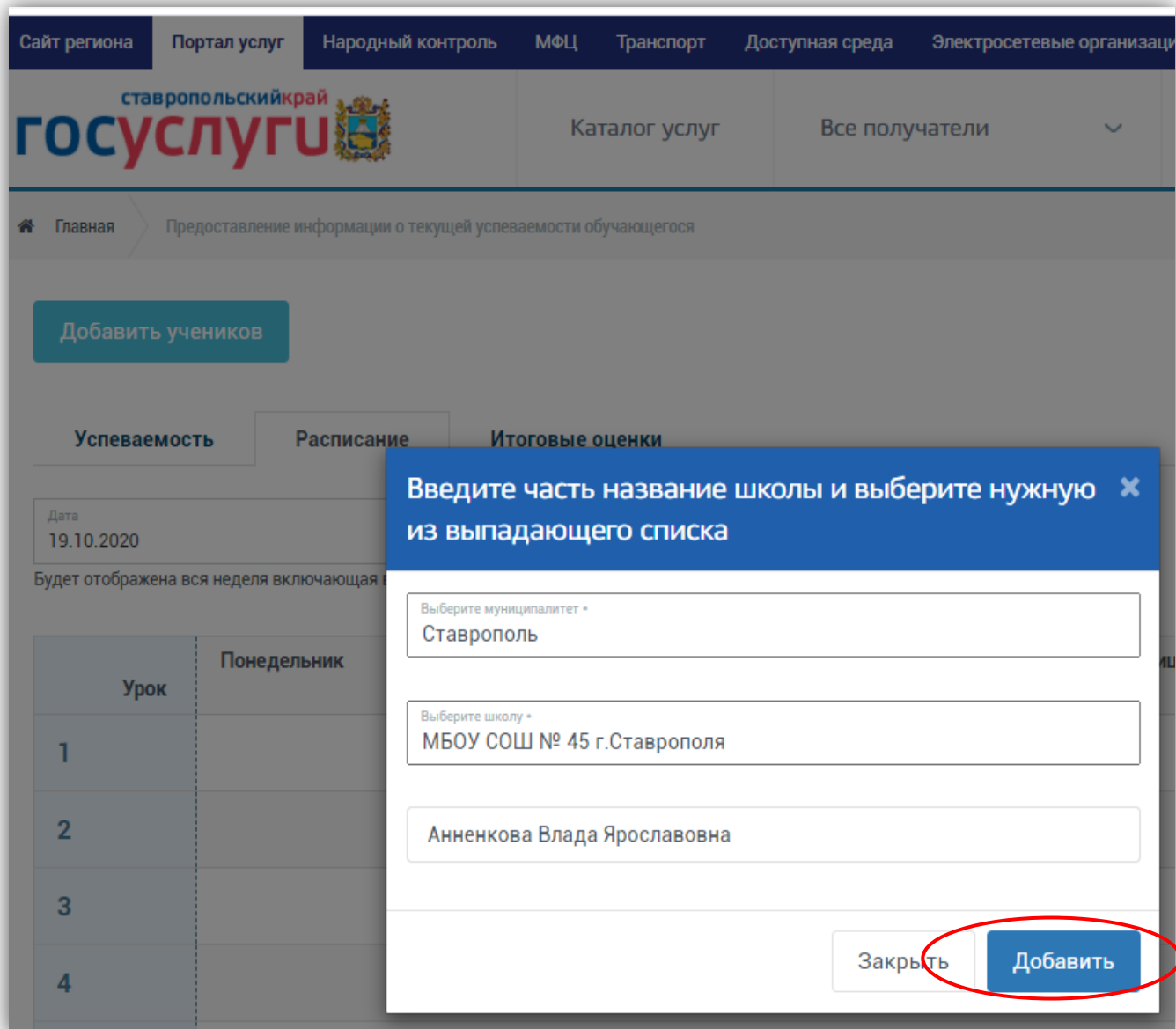


Рис. 4

Ученик (ученики) отобразится (отобразятся) в списке (Рис. 5):

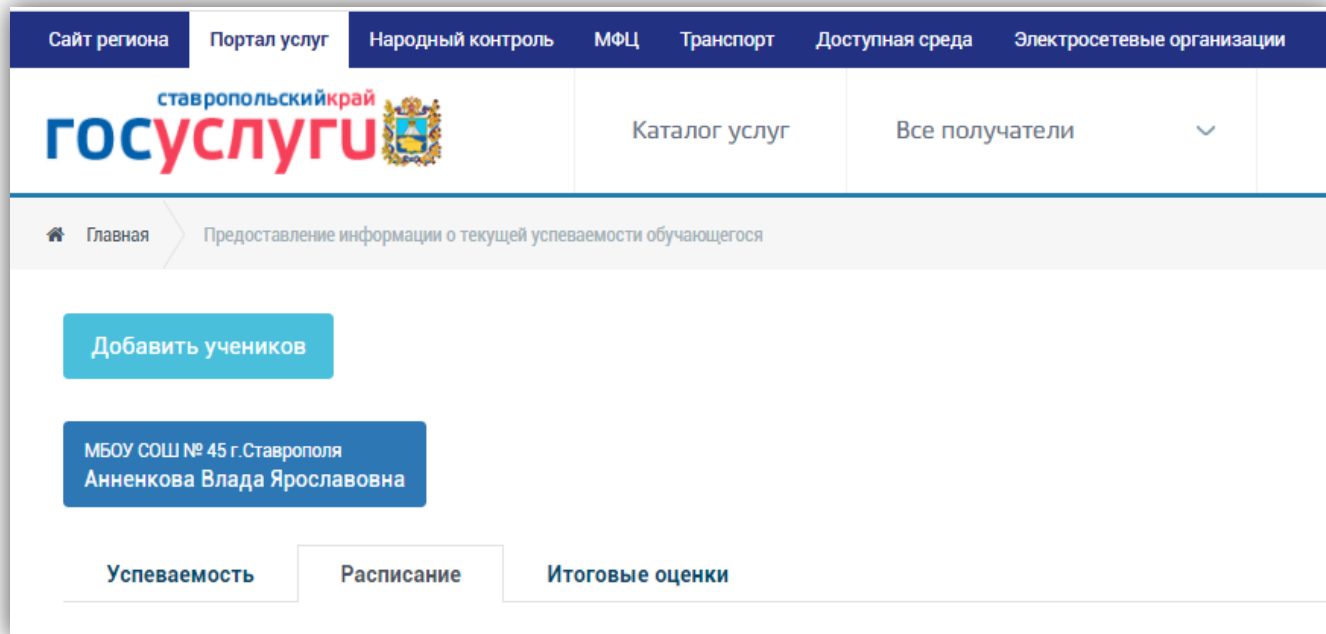


Рис. 5